



## COMPÉTENCES ADMINISTRATIVES & MANAGÉRIALES

# TUTEUR ET MAÎTRE D'APPRENTISSAGE

## Objectifs

Connaître le cadre général et réglementaire relatif aux contrats en alternance et/ou à l'apprentissage

- Identifier le rôle du tuteur et comprendre le sens de sa mission
- Gérer et réussir l'accueil et l'intégration d'un nouvel arrivant
- Transférer des savoirs faire
- Définir des objectifs et assurer le suivi de la progression de l'alternant

## Programme

**MODULE 1** : les aspects réglementaires

- Les formes d'alternance et les différents contrats
- Le rôle et les responsabilités du tuteur/maître d'apprentissage
- L'articulation parcours de formation et situations de travail

**MODULE 2** : l'accueil et l'intégration

- Les conditions de réussite de la phase d'intégration
- Le diagnostic de l'environnement de travail du tuteur et l'explication du cadre
- La compréhension des attentes de l'alternant
- Les informations importantes à communiquer concernant l'organisation interne, les risques, l'hygiène et la sécurité : check list d'accueil et/ou livret d'accueil de l'apprenant
- La mise en place de règles de fonctionnement et de communication entre le tuteur et l'alternant
- La présentation à l'équipe de travail

**MODULE 3** : la relation tuteur/tutoré

- Le management interculturel et intergénérationnel
- Zoom sur la génération Y - Z
- La lutte contre les discriminations et le respect de la laïcité dans le cadre de l'apprentissage
- Les postures favorisant l'encouragement et la motivation
- La gestion des comportements et postures inadaptes à l'entreprise

**MODULE 4** : le transfert de compétences et la notion de transmission

- Analyse des compétences clés à transmettre en fonction d'un profil de poste
- Les différentes méthodes pédagogiques pour transmettre
- Les moments propices au transfert des règles
- La valorisation des bonnes pratiques
- La vérification de la compréhension et de la mise en application des consignes

## Durée

14 heures

## Public

Toute personne amenée à assurer un rôle tuteur : Tuteurs, Maîtres d'apprentissage

## Tarifs

210 €

## Prérequis

- Être désigné tuteur ou maître d'apprentissage ou accueillir un alternant ou apprenti
- Être volontaire pour assurer la fonction de maître d'apprentissage / tuteur

# TUTEUR ET MAÎTRE D'APPRENTISSAGE

Suite

## MODULE 5 : l'organisation du parcours de professionnalisation

- Construction d'un parcours de professionnalisation en lien avec le projet et les acquis de l'alternant
- Notion de progression : dans les activités, dans les apprentissages
- Objectifs, tâches et responsabilités confiées à l'alternant
- Hiérarchisation des activités confiées à l'alternant : du plus simple au plus complexe
- Planification des activités confiées et notion de court terme et moyen terme

## MODULE 6 : l'évaluation et le suivi de la progression

- Les modalités et les critères d'évaluation
- Formalisation des instants d'échange : les entretiens de suivi et d'évaluation
- Réajustement du plan d'actions en fonction des évaluations

## Méthodes pédagogiques

- Documentation concrète et capitalisable pour la mise en pratique de sa fonction de tuteur : modèle de livret d'accueil, guide du tuteur, grille d'évaluation de la progression
- Alternance des modalités pédagogiques : apport théorique et mises en situation concrètes

## Modalités d'évaluation

- En amont : évaluation des attentes à travers une enquête en ligne
- Durant la formation, l'acquisition des compétences et connaissances se fait à travers la mise en place de tests in-situ et de QCM à compléter à la fin de chaque module
- À la fin de la formation, un questionnaire de satisfaction est proposé aux participants

## Lieux

Toulouse Matabiau

## Accessibilité handicap

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

