ams Grand Sud

FORMATION PROFESSIONNELLE & CONTINUE

2021 2022

SANITAIRE MÉDICO-SOCIAL

PRÉSENTATION

AMS Grand Sud est une entreprise associative à but non lucratif, loi 1901, de l'économie sociale et solidaire.

Née il y a plus d'une trentaine d'années, elle est un organisme de formation professionnelle à destination d'un public adulte.

Le service « formation continue », quant à lui, a vu le jour en 2008 grâce à un rapprochement avec l'hôpital Joseph Ducuing. Depuis, AMS Grand Sud accompagne quotidiennement des professionnels des secteurs Sanitaire Médico-Social & Petite Enfance dans leur désir de perfectionnement.

Récemment, notre organisme est également devenu Centre de Formation (CFA). Il proposera dès 2021 deux CAP : Assistant Technique en Milieu Familial et Collectif (ATMFC) & Accompagnant Éducatif Petite Enfance (AEPE).

Il nous tient particulièrement à cœur de proposer des formations de qualité. Pour cela, nos formateurs sont des professionnels experts dans leur domaine d'intervention (médecins, cadres de santé, infirmiers, sages-femmes, psychologues...). Notre objectif principal est de vous donner les clés nécessaires pour développer vos compétences professionnelles afin de progresser dans votre environnement quotidien.

Nous nous ferons un plaisir de répondre positivement à vos sollicitations. N'hésitez pas à nous contacter !

Bienvenue chez AMS Grand Sud !

UNE FORMATION DE QUALITÉ : NOS ACCRÉDITATIONS & CERTIFICATIONS

Engagés dans une politique qualité depuis 2006, nous nous sommes fixé comme but d'améliorer la satisfaction de nos bénéficiaires, clients et partenaires. Pour cela, nous avons opté pour une mise en conformité avec les exigences de Normes et Labels :

1. **Nous sommes certifiés ISO 9001 version 2015 par AFNOR.**
   Cela signifie que notre organisme est régulièrement audité et que son organisation interne est certifiée conforme aux exigences de la Norme ISO 9001 v2015. Cela garantit la qualité de l'écoute clients, de l'adaptation des services mis en place en réponse aux attentes, du suivi et de la performance des résultats obtenus.

2. **Nous sommes référencés par Data Dock.**
   Cela indique que nous sommes bien en capacité de réaliser des prestations de qualité selon les 6 critères imposés par le décret N°2015-790 du 30 juin 2015. AMS Grand Sud est référencée dans le catalogue des Opérateurs de Compétences et financeurs, et permet la prise en charge des actions de formation par des fonds publics.

3. **Nous sommes enregistrés en tant qu'organisme de Développement Professionnel Continu (ODPC) auprès de l'Agence Nationale du DPC des professionnels de la santé sous le numéro 1202.**
   Nos actions figurant dans la liste des actions qui relèvent du programme de DPC des professionnels de santé garantissent l'actualisation obligatoire annuelle des compétences.

Nous sommes adhérents au Syndicat National des Organismes de Formation (Synofdes).

Le Synofdes est l'organisation professionnelle représentative des organismes de formation dont les valeurs se revendiquent de l'économie sociale et solidaire. Il met au cœur de son action l'appui à ses adhérents afin qu'ils prennent leur part dans les grandes mutations qui traversent le secteur de la formation.

SOMMAIRE

Réaliser sa formation avec AMS Grand sud 6
Financer sa formation professionnelle 8
Ils nous font confiance 10
Paroles de stagiaires 12

1 CERTIFICATIONS

CAP ATMFC 16
CAP AEPE 17
CléA 19

2 SOINS & ACCOMPAGNEMENT DES PERSONNES ÂGÉES & DES PERSONNES HANDICAPÉES

ACCUEILLIR - COMMUNIQUER

Communiquer avec un public fragile 25
Accueillir le public en situation interculturelle 26
Gérer les situations d'agressivité et de violence en établissement de soins 27
Écrire dans le secteur social et médico-social 28
Apprendre la Langue des Signes Française - Niveau A1.1 29
Apprendre la Langue des Signes Française - Niveau A1.2 30
Accueillir une personne sourde 31

SOIGNER ET PRENDRE SOIN

Plaies et cicatrisation : plaies chroniques et aigües 33
Démarche palliative et accompagnement de la personne 34
Être confronté·e à la mort....35
Prise en charge de la douleur par les professionnels de santé 36
Initiation à l'hypnose médicale 37
Bientraitance au quotidien 38
Le toucher relationnel 39
Les situations interculturelles dans la relation de soins 40
Travail soignant la nuit 41

DÉVELOPPER LA QUALITÉ DES SOINS - GÉRER LES RISQUES

Prévention des erreurs médicamenteuses dans le circuit du médicament 43
Efficience des transmissions orales 44
Dossier de soins et transmissions ciblées 45
Évaluation des pratiques professionnelles soignantes EPPS 46
Actualisation des pratiques professionnelles des aides-soignant·e·s 47

ACCOMPAGNER LES PERSONNES ÂGÉES

Accueillir la personne âgée et sa famille en EHPAD 49
La place de la famille dans les établissements gériatriques 50
Faire l'expérience d'un corps vieillissant pour mieux accompagner la personne âgée 51
Boîte à outils tactiles massages bien-être pour personnes âgées 52
Comprendre et prendre en charge la personne atteinte de la maladie d'alzheimer 53
La prévention des chutes chez la personne âgée 54
Diététique et nutrition de la personne âgée en institution 55
Toilette bientraitante de la personne âgée 56
Intimité et sexualité de l'adulte âgé en institution 57
Prise en charge de la douleur chez la personne âgée en établissement 58
La iatrogénèse médicamenteuse chez la personne âgée 59
Repérer et prévenir le risque suicidaire en EHPAD 60
Élaborer un projet d'animation pour personnes âgées en EHPAD 61
Animations pour personnes âgées atteintes d'une maladie neurodégénératrice 62
L'art-thérapie en EHPAD 63
Gym douce pour personnes âgées 64

ACCOMPAGNER LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Mieux connaître la personne handicapée pour mieux l'accompagner 67
Prendre en charge les personnes handicapées vieillissantes 68
Comprendre et prendre en charge les personnes atteintes de pathologies mentales 69
Handilud : jeu et handicap 70

INTERVENIR À DOMICILE

Aide à domicile : rôle et limites de l'intervenant 74
La relation d'aide à domicile 75

3 HYGIÈNE & SÉCURITÉ

Prévention du risque infectieux en milieu hospitalier 77
Prévention du risque infectieux à domicile 78
Correspondant hygiène 79
Hygiène alimentaire en restauration collective 80
H.A.C.C.P. : actualisation des connaissances, amélioration des pratiques 81
L'hygiène des locaux et du matériel en collectivité 82
Hygiène des locaux « hospitaliers ». Les bonnes pratiques des agents de service 83
Hygiène en blanchisserie 84
Sauveteur Secouriste du Travail 85
Maintien et actualisation des compétences Sauveteur Secouriste du Travail 86

4 QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

Développer maîtrise et affirmation de soi dans la vie professionnelle 89
Prendre soin du professionnel que je suis 90
La prévention des Troubles Musculo-squelettiques de l'aide à domicile 91
Manutentions et préventions des Troubles Musculo-squelettiques professionnels soignants 92
Agir sur le stress : 5 réflexes pour le gérer 93
Sommeil et santé au travail 94
Développer et « muscler » son attention 95

5 COMPÉTENCES ADMINISTRATIVES & MANAGÉRIALES

COMMUNIQUER

Communication consciente - Marshall Rosenberg 97
Communiquer sans agresser 98
Dépasser les difficultés relationnelles, gérer des conflits 99
Mieux communiquer pour mieux travailler ensemble 100

MANAGER

Manager de proximité, un rôle charnière aux compétences multiples 103
Manager son équipe au quotidien 104
Gagner en efficacité en adaptant son management 105
Initier une dynamique de changement partagé 106
Soft skills : transmettre les compétences émotionnelles 107
Communication managériale en zone de turbulence 108
Gestion du temps et des priorités 109
Conduire une stratégie de prévention efficace 110

CADRE JURIDIQUE D'INTERVENTION

Droits des patients et des usagers du système de santé 113
Personne de confiance et directives anticipées chez les personnes âgées 114
Éthique en établissement de soins 115
Le secret professionnel 116

DROIT ET PAIE

Les règles fondamentales du Droit du travail 119
Gestion administrative du salarié : conséquences en paie 120
Les bases de la paie 121

TRANSMETTRE

Formation de formateur occasionnel 123
Tuteur de stage 124

BUREAUTIQUE

S'initier à la bureautique 128
Word : les fondamentaux 129
Word : initiés 130
Excel : les fondamentaux 131
Excel : initiés 132
Powerpoint 133

AMS CONNECT, NOTRE PLATEFORME DE FORMATION À DISTANCE

Depuis janvier 2019, AMS Grand Sud offre la possibilité de suivre des formations en ligne dispensées à travers des outils de Formation à Distance (FAD).

Notre plateforme **AMS Connect** est configurée pour garantir un **accès personnalisé et sécurisé** à chaque utilisateur, une **ergonomie adaptée** et une **navigation facilitée depuis un ordinateur ou une tablette.**

Nos **formations mixtes ou 100% distanciel** assurent une alternance entre activités asynchrones (ressources à découvrir, quiz, recherches personnelles, etc.) et synchrones (chat, classes virtuelles) mêlant **autonomie d'apprentissage** et **dynamique collective.**

AMS Connect, c'est :

❶ **Une navigation simple et intuitive :**
Les utilisateurs peuvent consulter différents types de ressources pédagogiques (capsules interactives, vidéos, interviews d'experts, animations...) en toute simplicité.

❷ **Des tutoriels :**
Tout au long du parcours, une mascotte est là pour les accompagner, les guider, leur apporter des précisions, les encourager.

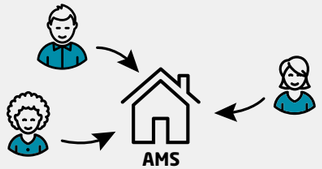
❸ **De l'interaction :**
Grâce à des forums et des classes virtuelles, les stagiaires sont amenés à échanger et co-construire avec les autres participants et leur formateur.

❹ **Du tutorat :**
En cas de difficulté technique et pédagogique, les utilisateurs ont la possibilité d'être accompagnés dans leur navigation.

❺ **Un suivi :**
Grâce à un traçage précis, nous pouvons à tout moment consulter l'avancée de chaque stagiaire en termes d'achèvement d'activité, de résultats et de temps passé sur la plateforme.

FAD Ce pictogramme est indiqué sur les formations concernées.

INTER

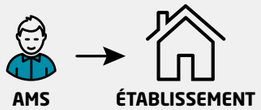


Elles rassemblent autour d'un thème des salariés issus de différents établissements, ce qui permet la confrontation de points de vue et de pratiques entre professionnels des différents établissements.

Elles sont organisées à Toulouse et/ou Montpellier, aux dates que nous avons déterminées.

Pour vous inscrire à l'une de nos formations, contactez-nous !

INTRA



Elles sont réalisées sur la base de nos offres catalogues et adaptées à votre demande et à votre contexte. Elles peuvent également être conçues sur mesure à partir de vos problématiques et s'intégrer ainsi à des projets d'équipes ou de service.

Le tarif est établi en coût groupe.

Pour obtenir une proposition, contactez-nous ! Ensemble, nous analyserons votre besoin.

RENSEIGNEMENTS & INSCRIPTIONS

Service Formation Continue
05 61 16 14 87
formationcontinue@ams-grandsud.fr
www.ams-grandsud.fr

Vous envisagez de participer à une de nos formations professionnelles mais ne savez pas de quelle manière la financer ? Pas d'inquiétude, plusieurs possibilités s'offrent à vous. En voici quelques-unes !

LE PLAN DE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

Anciennement nommé plan de formation, il permet aux salariés de suivre des actions de formation à l'initiative de leur employeur.

Le financement est donc de la responsabilité de l'entreprise.

Selon la taille et la branche professionnelle de la structure, **l'OPCO (Opérateur de Compétences) peut conseiller et participer au financement de ce plan de développement des compétences.**

LE COMPTE PERSONNEL DE FORMATION

Le Compte Personnel de Formation (CPF) permet à toute personne active, d'acquérir des droits à la formation, mobilisables tout au long de sa vie professionnelle. Ces droits s'expriment en euros et permettent de financer des **formations diplômantes et/ou certifiantes.**

Toutes les formations de notre catalogue ne sont donc pas concernées, vous trouverez le picto CPF lorsque c'est le cas.

Chaque personne dispose d'un espace personnel sécurisé sur le site officiel moncompteformation.gouv.fr, qui lui permet de se connecter à son compte.

Sur ce site, vous pouvez :

- Accéder aux informations qui vous concernent (par exemple : votre crédit formation en euros)
- Connaître la liste des formations éligibles au Compte Personnel de Formation
- Obtenir des informations sur les formations auxquelles vous pouvez recourir dans le cadre du Compte Personnel de Formation
- Avoir un premier niveau d'information sur les financements de formation
- Avoir accès à des services numériques en lien avec l'orientation professionnelle (par exemple : le service gratuit du **Conseiller en Évolution Professionnelle (CEP)**).

CPF Ce pictogramme est indiqué sur les formations concernées.

LE FINANCEMENT DES CONTRATS EN ALTERNANCE

La formation en alternance est fondée sur l'articulation entre temps en établissement de formation (partie théorique) et temps en entreprise (partie pratique).
Il existe deux types de contrats en alternance : le contrat d'apprentissage et le contrat de professionnalisation.

1 Le contrat d'apprentissage :

- Il a pour but d'obtenir un diplôme d'État (CAP, BAC, BTS, Licence, Master...) ou un titre à finalité professionnelle inscrit au répertoire national des certifications professionnelles (RNCP).
- La formation est dispensée par un CFA (Centre de formation d'Apprentis).
  AMS grand Sud est désormais également CFA !
- Il est accessible à des jeunes de moins de 30 ans ou des personnes ayant une reconnaissance de travailleurs handicapés.
- Les entreprises employeurs peuvent bénéficier de l'aide unique.
- L'enregistrement du contrat d'apprentissage se fait maintenant auprès de votre OPCO.
- **Le financement de la formation est défini par la branche professionnelle et pris en charge par l'OPCO.**

2 Le contrat de professionnalisation :

- Il a pour but d'acquérir une qualification professionnelle reconnue par un diplôme, un titre ou certificat de qualification professionnelle (CQP).
- A titre expérimental, et jusqu'au 31 décembre 2021, ce peut être un parcours de formation « sur mesure » qui ne sera pas nécessairement qualifiant ou certifiant.
- **AMS Grand Sud, en accord avec votre OPCO, peut vous accompagner dans la construction de ce parcours « sur mesure ».**
- Le contrat de professionnalisation est accessible à des jeunes de moins de 26 ans, à des demandeurs d'emplois (de plus de 26 ans), ainsi qu'aux bénéficiaires du RSA, de l'ASS ou de l'AAH et aux personnes ayant bénéficié d'un CUI.
- Les entreprises employeurs peuvent bénéficier d'aide à l'embauche.
- L'enregistrement du contrat de professionnalisation se fait auprès de votre OPCO.
- **Le financement de la formation est défini par la branche professionnelle et pris en charge par l'OPCO.**

ILS NOUS FONT CONFIANCE

163 ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ

- 103 CENTRES HOSPITALIERS
- 33 CLINIQUES
- 16 CENTRES DE SOINS & DE SANTÉ
- 11 AUTRES

222 ÉTABLISSEMENTS POUR PERSONNES ÂGÉES

- 201 EHPAD
- 21 MAISONS DE RETRAITE

122 HANDICAP & SOCIAL

- 108 ÉTABLISSEMENTS POUR PERSONNES HANDICAPÉES
- 8 ÉTABLISSEMENTS D'ACCUEIL SOCIAL
- 6 AUTRES

104 SERVICES D'AIDE À DOMICILE

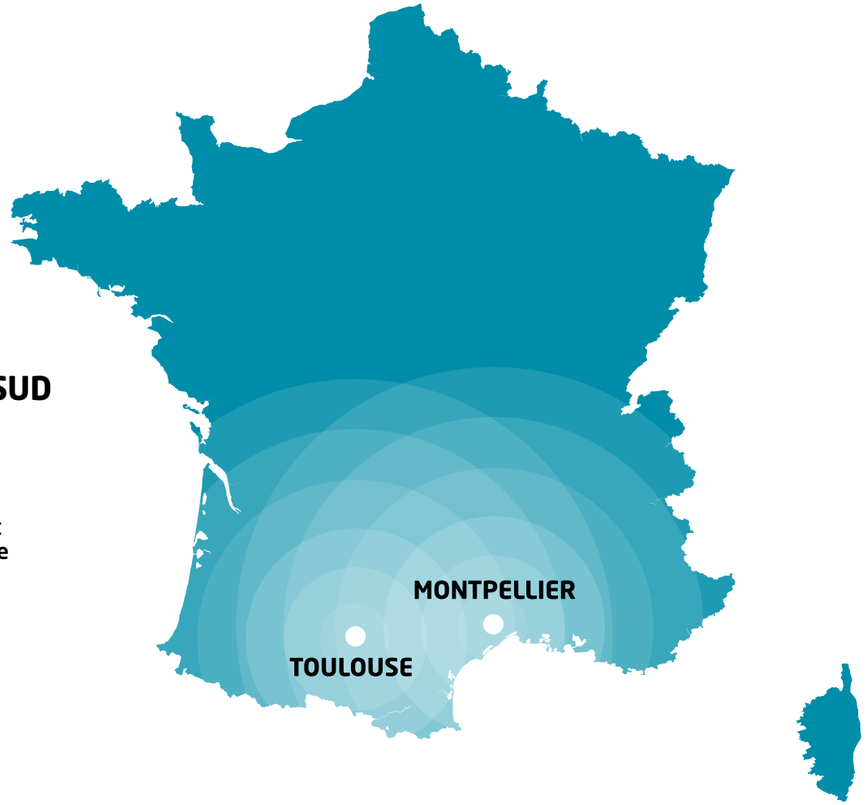
- 77 ACCOMPAGNEMENT À DOMICILE
- 27 SOINS À DOMICILE

8 MUTUELLES

PRÉSENCE TERRITORIALE D'AMS GRAND SUD

Nos sites d'accueil sont situés à Toulouse & Montpellier.

Nos stagiaires peuvent venir de toute la France mais nous intervenons majoritairement dans le grand sud.



NOS PARTENAIRES

Visuel LANGUE DES SIGNES FRANÇAISE MIDI PYRÉNÉES

PAROLES DE STAGIAIRES

“

Formateur très compétent et abordable. Théorie facilement applicable à la réalité du terrain.

Infirmière - Plaies et cicatrisation

Beaucoup d’exemples et d’échanges nécessaires à la compréhension des besoins spécifiques par rapport aux différentes pathologies. La formation permet de nous conforter dans nos actions de tous les jours car elle nous incite à être meilleur et non à nous culpabiliser.

Infirmière - La gestion des comportements agressifs à domicile

Prise en compte de la réalité du terrain et adaptabilité des ateliers. Cette formation permet de se rendre compte que l’art-thérapie apporte aux résidents du bien-être.

Aide-soignante - L’art-thérapie en EHPAD

Formation très intéressante. Le formateur a répondu à toutes nos questions de façon simple et compréhensible. Beaucoup de cas réels.

Animatrice - Hygiène alimentaire en restauration collective

La bienveillance, la transmission, les bons mots, la bonne intonation, les valeurs... Formatrice super !

Aide-soignante Hospitalière - Rôle de l’agent hospitalier

”

CERTIFICATIONS

CAP ATMFC & AEPE

1 FORMATIONS CERTIFIANTES EN ALTERNANCE

Nous proposons cette année deux CAP :

- CAP Assistant Technique en Milieu Familial et Collectif **(ATMFC)**
- CAP Accompagnant Educatif Petit Enfance **(AEPE)**

AMS Grand Sud étant maintenant CFA, ces formations en alternance peuvent se faire dans le cadre de l'apprentissage, du Contrat de Professionnalisation ou de la Promotion par l'Alternance (ProA).

Il est aussi possible de suivre un ou plusieurs modules de formation en mobilisant son Compte Personnel de Formation ou le plan de développement de compétences de l'employeur.

Nous pouvons vous accompagner dans le recrutement d'un alternant.

AMS Grand Sud vous propose son appui dans la constitution des dossiers administratifs.

CAP ASSISTANT TECHNIQUE EN MILIEU FAMILIAL ET COLLECTIF

FAD CPF NOUVEAU

Objectifs

Le CAP Assistant technique en milieux familial et collectif est un diplôme de l'enseignement général de niveau 3 (ex niveau V).

Il prépare à l'exercice de métiers dans les services techniques de structures collectives publiques ou privées (maisons de retraite, cliniques, hôpitaux, crèches...), ou chez les particuliers par l'intermédiaire d'un organisme prestataire (service d'aide à domicile).

Selon la structure qui l'emploie, il travaille seul ou en équipe et réalise tout ou partie des activités suivantes :

- Entretien des espaces de vie (salon, chambre, cantine...)
- Entretien du linge et des vêtements (lavage, repassage et rangement du linge ou sa préparation et sa réception lorsque ce service est externalisé)
- Préparation des repas (approvisionnement ou réception des denrées, réalisation des préparations froides et chaudes simples, selon des spécifications particulières (régimes alimentaires) et service

Il travaille dans le respect des consignes et de la réglementation relative à l'hygiène et à la sécurité.

Contenu

Prérequis :

- ***Maîtrise du français écrit et oral***
- ***Sélection des candidats suite à test de positionnement et entretien individuel***
- ***Niveau d'entrée : niveau 2 (pré-qualification)***

1 Hygiène professionnelle

- Hygiène du linge • Hygiène des locaux
- Hygiène alimentaire

2 Science de l'alimentation

3 Produits et matériaux communs

4 Organisation du travail

5 Communication professionnelle

6 Qualité de services

7 Connaissance du milieu collectif

8 Connaissance du milieu Familial

9 Technologie des locaux en structures collectives

10 Technologie du Logement

Public

Tout candidat désireux de travailler en secteurs Petite Enfance, Sanitaire et Médico-social et de se former à un diplôme de l'enseignement général via l'alternance.

Durée

- 14 mois : de mai à juin
- Démarrage en mai 2021

Tarifs

Nous contacter

Intervenant·es

Formateurs experts dans les divers domaines liés à la certification

Méthodes pédagogiques

- Contrôle continu et évaluation à l'issue de la formation
- Alternance : 1 à 2 jours/semaine en centre de formation,
- Formation théorique en présentiel et en distanciel
  Formation à distance = acquisition des compétences à son rythme via des quiz, capsules pédagogiques et outils collaboratifs.
  Accompagnement des stagiaires dans l'accès à notre plateforme de formation à distance et la maîtrise de nos outils numériques.
  Temps en présentiel = approfondissement des connaissances et échanges avec le formateur-expert.
- **Les + de notre formation : plateau technique, pédagogie des savoirs de bases, démarches innovantes, exercices de confiance en soi.**

CAP ACCOMPAGNANT ÉDUCATIF PETITE ENFANCE

FAD CPF NOUVEAU

Objectifs

Le CAP Accompagnant Educatif Petite Enfance est un diplôme de l'enseignement général de niveau 3 (ex niveau V).

Le titulaire du CAP Accompagnant éducatif Petite Enfance est un professionnel de l'accueil et de la garde des enfants de moins de 6 ans. Soucieux de répondre à leurs besoins fondamentaux, il réalise des activités de soins quotidiens (préparation de repas, soins d'hygiène) et des activités d'éveil contribuant à leur développement affectif et intellectuel et à leur autonomie. Il assure également l'entretien des locaux et des équipements.

Il exerce son activité dans les crèches, les écoles maternelles, les centres de vacances ou à domicile.

Contenu

Prérequis :

- ***Maîtrise du français écrit et oral***
- ***Sélection des candidats suite à test de positionnement et entretien individuel***
- ***Niveau d'entrée : niveau 2 (pré-qualification)***

1 Accompagner le développement du jeune enfant

- Adopter une posture professionnelle adaptée
- Mettre en œuvre les conditions favorables à l'activité libre et à l'expérimentation dans un contexte donné
- Mettre en œuvre des activités d'éveil en tenant compte de la singularité de l'enfant
- Réaliser des soins du quotidien et accompagner l'enfant dans ses apprentissages
- Appliquer les protocoles liés à la santé de l'enfant

2 Exercer son activité d'accueil collectif

- Établir une relation privilégiée et sécurisante avec l'enfant
- Coopérer avec l'ensemble des acteurs concernés dans un but de cohérence, d'adaptation et de continuité de l'accompagnement
- Assurer une assistance pédagogique au personnel enseignant
- Assurer des activités de remise en état des matériels et locaux en école maternelle

3 Exercer son activité en accueil individuel

- Organiser son action
- Assurer les opérations d'entretien du logement et des espaces réservés à l'enfant
- Élaborer des repas

Public

Tout candidat désireux de travailler en secteur Petite Enfance et Enfance (0 à 6 ans).

Durée

- 10 mois : de septembre à juin
- Démarrage en septembre 2021

Tarifs

Nous contacter

Intervenant·es

Formateurs experts dans les divers domaines liés à la certification

Méthodes pédagogiques

- Contrôle continu et évaluation à l'issue de la formation
- Alternance : 1 à 2 jours/semaine en centre de formation,
- Formation théorique en présentiel et en distanciel
  Formation à distance = acquisition des compétences à son rythme via des quiz, capsules pédagogiques et outils collaboratifs.
  Accompagnement des stagiaires dans l'accès à notre plateforme de formation à distance et la maîtrise de nos outils numériques.
  Temps en présentiel = approfondissement des connaissances et échanges avec le formateur-expert.
- **Les + de notre formation : plateau technique, pédagogie des savoirs de bases, démarches innovantes issues du théâtre, exercices de confiance en soi.**

1 LA CERTIFICATION CléA

FAD CPF

SOCLE DE CONNAISSANCES ET DE COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

Créé par le Comité Paritaire Interprofessionnel National pour l'Emploi et la Formation, **le Certificat CléA** est **l'expression** concrète et opérationnelle **du « Socle de connaissances et de compétences professionnelles »** tel que défini par le décret n° 2015-172 du 13 février 2015.

CléA est une certification interprofessionnelle, inscrite de droit à l'inventaire des certifications. Elle est **éligible** à l'ensemble des dispositifs de formation, dont le **compte personnel de formation (CPF).**

CléA offre l'opportunité aux **salariés peu qualifiés** (niveau 2 et 1 - anciennement niveau V et infra V-) de **valider leur socle de connaissances et de compétences professionnelles sur 7 domaines fondamentaux :**

- Communiquer en français
- Utiliser les règles de base de calcul et du raisonnement mathématique
- Utiliser les techniques usuelles de l'information et de la communication numérique
- Travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe
- Travailler en autonomie et réaliser un objectif individuel
- Apprendre à apprendre tout au long de la vie
- Maîtriser les gestes et postures et respecter les règles d'hygiène, de sécurité et environnementales élémentaires

Dans le cadre de la certification CléA, chaque salarié est rencontré pour une évaluation.

Selon les préconisations qui ressortent de **cette évaluation**, et selon les modules qui doivent être validés, **la formation est personnalisée**, et la durée de chaque module ajustée en fonction des besoins de la personne.

La certification Cléa permet au titulaire de développer son employabilité.

Cette certification est aussi une base pour **aller plus loin dans son évolution professionnelle** par une reconnaissance professionnelle ou pour accéder à d'autres formations.

Les évaluations et la formation (modules), sont éligibles au Compte Personnel de Formation sous certaines conditions.

L'ÉVALUATION CléA

FAD CPF

Objectifs

- Évaluer en amont et en fin de formation, les connaissances puis les compétences acquises par le stagiaire
- Identifier en amont les besoins de formation si nécessaire
- Identifier les acquis en fin de formation

Contenu

1 Conseiller

Un conseiller accueille le candidat et lui explique très simplement ce que la certification Cléa peut apporter dans son parcours professionnel et social.

2 Valoriser les points forts des compétences du salarié

Pour trouver les points forts et les compétences à développer, Cléa vous propose une évaluation des connaissances et compétences. Pas de panique, ce n'est ni un examen, ni une épreuve !

- **CAS 1**
  Le candidat valide tous les domaines CLéA : le dossier est soumis à un jury.

- **CAS 2**
  Le candidat n'a pas validé tous les domaines du CléA. Il a besoin de renforcer les compétences : des éléments restent à acquérir, une formation avec un programme personnalisé permettra de développer ces compétences (voir les domaines de compétences dans les pages suivantes).

3 Obtenir le certificat CLéA

Un jury composé de professionnels examine votre dossier : s'il est conforme aux exigences requises, vous obtiendrez votre Certificat Cléa.

Durée

- 7 heures maximum pour l'évaluation initiale
- 3 heures pour l'évaluation finale (pour les personnes n'ayant pas validé tous les domaines

Tarifs

Nous contacter

Méthodes pédagogiques

L'évaluation prévoit une approche centrée sur le métier.

Elle est proposée sous format hybride, c'est-à-dire qu'elle alterne les modalités d'évaluation suivantes :

- Activités orales avec le formateur
- Activités écrites sur le livret candidat
- Activité d'écoute sur enregistrement audio
- Activités numériques sur ordinateur ou tablette

Pour valider un domaine, le candidat doit obtenir un résultat d'au moins 70 % sur l'ensemble du domaine.

DOMAINES ET SOUS-DOMAINES DE LA CERTIFICATION CLÉA

FAD CPF

Objectifs

Consolider ou acquérir les compétences dans le ou les domaines fondamentaux repérés.

Contenu

Suite à l'évaluation, le parcours de formation sera adapté au besoin de la personne.

Le parcours sera construit en référence aux domaines et sous-domaines présentés ci-dessous :

1 Domaine 1 : Communication professionnelle orale et écrite

- Écouter et comprendre
- S'exprimer à l'oral
- Lire
- Écrire
- Décrire, formuler

2 Domaine 2 : L'utilisation des règles de base de calcul et du raisonnement mathématique

- Se repérer dans l'univers des nombres
- Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations
- Lire et calculer les unités de mesures, de temps et de quantités
- Se repérer dans l'espace
- Restituer oralement un raisonnement mathématique

3 Domaine 3 : L'utilisation des techniques usuelles de l'information et de la communication numérique

- Connaître son environnement et les fonctions de base pour utiliser un ordinateur
- Saisir et mettre en forme du texte, gérer des documents
- Se repérer dans l'environnement Internet et effectuer une recherche sur le web
- Utiliser la fonction de messagerie

4 Domaine 4 : L'aptitude à travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe

- Respecter les règles de vie collective
- Travailler en équipe
- Contribuer dans un groupe
- Communiquer

Durée

Variable selon les besoins recensés dans l'évaluation

Tarifs

Nous contacter

Méthodes pédagogiques

L'évaluation prévoit une approche centrée sur le métier. Cette formation peut être suivie sur un ou plusieurs domaines ou sous-domaines.

Toutefois, si la certification Cléa est visée, l'évaluation préalable est nécessaire et si besoin la totalité du domaine doit être suivie.

Méthodes pédagogiques diversifiées : approches audio-visuelles, mises en situation, jeux de rôles…

Centre ressources multimédia équipé de postes informatiques connectés à internet.

DOMAINES ET SOUS-DOMAINES DE LA CERTIFICATION CLÉA (SUITE)

5 Domaine 5 : L'aptitude à travailler en autonomie et à réaliser un objectif individuel

- Comprendre son environnement de travail
- Réaliser des objectifs individuels dans le cadre d'une action simple ou d'un projet
- Prendre des initiatives et être force de proposition

6 Domaine 6 : La capacité d'apprendre à apprendre tout au long de la vie

- Accumuler de l'expérience et en tirer les leçons appropriées
- Entretenir sa curiosité et sa motivation pour apprendre dans le champ professionnel
- Optimiser les conditions d'apprentissage (de la théorie à la pratique professionnelle)

7 Domaine 7 : La maîtrise des gestes et postures, et le respect des règles d'hygiène, de sécurité et environnementales élémentaires

- Respecter un règlement sécurité, hygiène, environnement, une procédure qualité
- Avoir les bons gestes et réflexes afin d'éviter les risques
- Connaître les principaux gestes de premiers secours
- Contribuer à la préservation de l'environnement et aux économies d'énergie

SOINS & PERSONNES ÂGÉES PERSONNES HANDICAPÉES

ACCUEILLIR / COMMUNIQUER

2

COMMUNIQUER AVEC UN PUBLIC FRAGILE

NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître, repérer et comprendre les notions de publics fragiles et de vulnérabilité sociale
- Appréhender la situation des populations vulnérables dans leur dimension sanitaire et sociale pour développer un accompagnement adapté
- Mieux communiquer avec la personne fragile et adopter le juste positionnement professionnel pour comprendre et être compris

Programme

Prérequis : aucun

Les politiques sociales organisées autour du principe de solidarité s'inscrivent à la fois au sein des territoires et également en faveur de publics-cibles pour lesquels l'aide sociale a progressivement substitué les notions de fragilité et de vulnérabilité au terme générique de « personnes en difficultés ».

Comment développer une communication adaptée lorsque les capacités cognitives sont altérées, s'agissant de personnes porteuses de handicaps ou de personnes âgées ?

1 Définitions

- La notion de vulnérabilité sociale
- Les publics fragiles
- Les dispositifs et les modalités d'accompagnement

2 Entrer en relation avec une communication adaptée

- Les différents canaux de la communication
- Les alternatives visuelles (image, signe, symbole)
- Le recueil de l'information pour l'analyse des besoins

3 La communication au service du projet personnalisé

- Adapter les outils, les supports, les méthodes
- S'appuyer sur le travail en équipe
- Communiquer pour évaluer et réajuster

4 Un dialogue constant

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur - Consultant en communication, Professionnel de la protection de l'enfance

Public

Tout professionnel du secteur sanitaire, social ou médico-social intervenant auprès de publics fragiles, personnes porteuses de handicaps, personnes âgées en institution ou à domicile.

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Approche interactive par questionnement à partir des pratiques professionnelles des participants.

Apports didactiques, quiz, exercices d'application et simulations.

Remise d'un support pédagogique.

ACCUEILLIR LE PUBLIC EN SITUATION INTERCULTURELLE

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître les caractéristiques majeures des principales cultures
- Mieux appréhender les relations interculturelles pour un meilleur accueil en situation interculturelle

Programme

Prérequis : aucun

1 Repères sur les différentes cultures

- L'immigration en France : historique et situation actuelle
- La vie sociale et familiale
- L'intégration dans la société française

2 L'accueil du public en situation interculturelle

- La rencontre de deux identités différentes
- Les représentations sociales mobilisées

3 La communication en situation interculturelle

- Repérage des obstacles pour une communication de qualité
- Attitudes nécessaires à une meilleure communication

4 Les différents niveaux de communication

- Les significations plurielles
- L'implicite et le non-verbal
- Cultures à contextes « pauvres » et cultures à contextes « riches » selon ET. Hall, comment la culture façonne les types de communication
- Les filtres communicationnels

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Sociologue-Anthropologue de la santé, spécialiste des approches interculturelles en situation de soin

Public

Toute personne en situation d'accueil dans un établissement sanitaire, social ou médico-social

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyse de la pratique professionnelle à partir d'études de situations concrètes, de débats, de travaux de groupes, de mises en situation et jeux de rôles.

Remise d'un support pédagogique.

GÉRER LES SITUATIONS D'AGRESSIVITÉ ET DE VIOLENCE EN ÉTABLISSEMENT DE SOINS

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Distinguer Agressivité et Violence
- Repérer les différentes formes d'expression de l'agressivité et de la violence
- Prévenir ces situations en repérant les facteurs déclenchants
- Gérer la crise en adaptant au mieux les réponses
- Prendre conscience de la nécessité d'analyser dans l'après-coup toute situation critique afin d'en tirer un certain nombre d'enseignements
- Apporter des réajustements dans sa façon de fonctionner

Programme

Prérequis : aucun

Cette formation s'articule autour de trois axes :

- Écoute et expression : Expression des difficultés et tensions vécues par les participants dans leurs activités quotidiennes et dans leurs relations de travail.
- Connaissance et compréhension : Apports des connaissances récentes et pratiques, en matière d'indicateurs de montée de la tension, de mise en place d'éléments de sécurité, de l'utilisation de techniques de communication pacifiante.
- Solution : Construction de stratégies individuelles (et d'équipe) à mettre en œuvre en situation, afin de lutter efficacement contre les phénomènes agressifs.

1 Définition des concepts-clés
2 Identification des différents modes d'agressivité
3 Présentation du diagramme de BUSS
4 Les causes des comportements agressifs
5 Les modèles explicatifs
6 La courbe de la montée agressive
7 Identification du déclencheur
8 Mise en place des éléments de sécurité
9 Les outils de communication de crise
10 Présentation d'éléments de droit
11 Présentation des stratégies de gestion de l'agressivité
12 Transfert et contre-transfert
13 Le fonctionnement des émotions
14 Les attitudes relationnelles face à la personne agressive
15 La reprise

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

680 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur spécialiste en prévention et gestion de l'agressivité et de la violence

Public

Tout professionnel

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, nombreux exercices pratiques et mises en situation, visant à apporter aux participants des méthodes et techniques très pragmatiques leur permettant de gérer efficacement les phénomènes d'agressivité au quotidien.

Remise d'un support pédagogique.

ÉCRIRE DANS LE SECTEUR SOCIAL ET MÉDICO-SOCIAL

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Parcourir les questions préalables à l'écrit permettant une élaboration efficiente
- Revisiter les différents types d'écrits et leurs enjeux pour repérer les critères auxquels ils doivent satisfaire
- Consolider l'approche méthodologique pour développer aisance et fluidité dans ses écrits professionnels

Programme

Prérequis : aucun

1 Préalables

- Le rapport à l'écrit. Vous écrivez plus que vous ne l'imaginez (Quoi ? Quand ?)
- Dénouer l'écrit ; la démarche inspirée des ateliers d'écriture
- Ludo-trainings sur thématiques extra-professionnelles

2 Usages des écrits professionnels dans le secteur social et médico-social

- Quel est le fondement de l'écrit ? Quelle en est l'origine et dans quel but est-il réalisé ?
- Qui en est le destinataire ?
- Qui écrit ? Quoi ? Sur quoi ? Quand ? Où ? Comment ?
- Les 3 dimensions essentielles des écrits professionnels : Éthique, technique et réflexive
- Exercices d'application à partir de grilles d'analyse

3 Contexte, enjeux, méthodologie de la communication professionnelle

- Un contexte exigeant, des enjeux multiples
- Définir les stratégies, adapter format et support à l'objectif
- Exercices d'application à partir de grilles d'analyse

4 Les différents types d'écrits professionnels et leurs supports

- Le projet : des actions qui s'annoncent, avec les valeurs et principes qui les guident
- Le contrat : un écrit qui engage réciproquement les deux parties
- Le rapport : restituer une situation sociale ou éducative pour formuler des propositions concrètes ou une demande d'intervention
- Les documents relatifs aux droits et devoirs des usagers ou des salariés
- Les autres écrits professionnels

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Cadre protection de l'enfance, expert en risques des ESSMS certifié AFNOR, et médiateur

Public

Tout professionnel des secteurs social et médico-social

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, exercices d'application, grilles d'analyse, boîte à outils méthodologiques composée de fiches d'aide à l'écriture.

Remise d'un support pédagogique.

APPRENDRE LA LANGUE DES SIGNES FRANÇAISE NIVEAU A1.1.

Nous proposons 2 niveaux introductifs dans notre catalogue, mais dans le cadre de formation intra (en entreprise), nous pouvons dispenser des formations du niveau A1 au niveau C2 : Maîtrise

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Aborder la description d'objets et de personnes
- Présenter et décrire son cadre de vie en termes simples
- Savoir se présenter succinctement
- Exprimer quelques actions de la vie quotidienne

Programme

Prérequis : aucun

Ce programme pédagogique respecte les travaux d'adaptation à la LSF du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL).

1 Décrire succinctement

- Des personnages, des membres de la famille
- Des actions de la vie courante
- Des objets de la vie courante
- Des formes

2 Comprendre et utiliser l'espace à 3 dimensions pour une bonne organisation des discours en LSF

3 Acquérir les bases des configurations de la main

- Dactylologie
- Chiffres, nombres

4 Échanger sur le temps qui passe

- Comprendre l'expression du temps en LSF
- L'heure et la durée

En collaboration avec Visuel LANGUE DES SIGNES FRANÇAISE MIDI-PYRÉNÉES

Durée

5 jours soit 35 heures : 3 jours et 2 jours avec une intersession de quelques semaines.

Tarifs

1 150 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formation animée par un·e formateur·trice sourd·e

Public

Tout professionnel

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Documents pédagogiques variés : vidéos, images, bandes dessinées, photos, documents informatiques, eux variés…

Exercices pratiques en LSF.
Révisions systématiques.
Contrôle des acquisitions.

Remise d'un support pédagogique.

APPRENDRE LA LANGUE DES SIGNES FRANÇAISE NIVEAU A1.2.

Objectifs

En fin de formation l'apprenant doit être capable de :

- Présenter et décrire des personnes
- Repérer et situer quelques éléments dans l'espace et le plan
- Exprimer simplement le déroulement d'actions dans la journée
- Parler simplement de sa profession et de son environnement professionnel
- Comprendre l'expression du temps en LSF, les chiffres et l'heure
- Utiliser le Web pour communiquer

Programme

Prérequis : avoir acquis le niveau précédent

Ce programme pédagogique respecte les travaux d'adaptation à la LSF du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL).

1 Décrire

- Des personnes et des objets familiers
- Son lieu d'habitation
- Des animaux

2 Comprendre des signes familiers relatifs à sa famille et à son environnement immédiat

3 Exprimer des sensations et quelques sentiments de base

4 Formuler des phrases interrogatives

5 Exprimer de courts évènements situés dans le temps

- Le présent et le passé
- Le présent et le futur

En collaboration avec Visuel Langue des Signes Française Midi-Pyrénées

Durée

5 jours soit 35 heures : 3 jours et 2 jours avec une intersession de quelques semaines.

Tarifs

1 150 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formation animée par un·e formateur·trice sourd·e

Public

Tout professionnel

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Documents pédagogiques variés : vidéos, images, bandes dessinées, photos, documents informatiques, jeux variés...
Exercices pratiques en LSF.
Révisions systématiques.
Contrôle des acquisitions.

Remise d'un support pédagogique.

ACCUEILLIR UNE PERSONNE SOURDE

Objectifs

Cette formation permettra de mieux appréhender la communication en situation d'accueil de personnes sourdes ou malentendantes.

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Lever les appréhensions liées à l'accueil de personnes sourdes
- Découvrir le quotidien des sourds
- Mieux accueillir les personnes sourdes, Apporter des informations concrètes et pratiques
- Rendre son activité accessible

Programme

Prérequis : aucun

1 Balayer les idées reçues

2 Aborder les particularités du monde sourd

- L'environnement culturel
- Le quotidien d'une personne sourde
- Les modes de communication

3 Éviter les chocs interculturels

- S'identifier à l'autre : jeux de rôles
- Qu'est-ce qu'être sourd ?
- Traitement de l'information : visuel VS auditif

En collaboration avec Visuel Langue des Signes Française Midi-Pyrénées

Durée

1 jour soit 7 heures

Tarifs

230 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Animée par un formateur-trice sourd(e) et traduite par un interprète LSF/Français.

Public

Tout professionnel

Méthodes pédagogiques

L'enseignement s'appuie sur une méthodologie diversifiée (active, participative, interactive) et sur des supports pédagogiques variés.

Nous proposons une sensibilisation dynamique suivant des procédés originaux.

Tous nos formateurs ont pour langue première la Langue des Signes Française.

SOINS & PERSONNES ÂGÉES PERSONNES HANDICAPÉES

SOIGNER ET PRENDRE SOIN

2

PLAIES ET CICATRISATION : PLAIES CHRONIQUES ET AIGÜES

DPC

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Actualiser ses connaissances et connaître les conduites à tenir diagnostiques et thérapeutiques devant des plaies (ulcères de Jambe, escarres...)
- Optimiser la prise en charge des plaies dans le suivi ou l'évaluation

Programme

Prérequis : aucun

1. Rappels : physiopathologie de la peau
2. Les grands principes de la cicatrisation
3. L'évaluation d'une plaie et sa juste sémantique
4. La détersion
5. Les pansements
6. Ulcères de jambe
7. La compression dans tous ses états
8. Les plaies d'escarre
9. Le pied diabétique
10. Suivi des plaies sous quelle forme ? Traçabilité
11. Conduites à tenir sur la prise en charge de quelques plaies aigües (hors pansement)

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

690 € nets par stagiaire

Intervenant·es

I.D.E, D.U Plaies et Cicatrisation

Public

I.D.E., Médecin

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances par powervote en J1 et J3, apports de connaissances et méthodologiques, analyse de la pratique professionnelle à partir d'études de situations concrètes, vidéos, ateliers interactifs (détersions, pose de contentions multi-couches...).

Remise d'un support pédagogique.

DÉMARCHE PALLIATIVE ET ACCOMPAGNEMENT DE LA PERSONNE

DPC

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître le cadre législatif et réglementaire dans la prise en charge du patient en soins palliatifs
- Connaître la démarche palliative et s'approprier les spécificités des soins palliatifs
- Restituer les connaissances et les pratiques de la prise en charge de la douleur en fin de vie
- Savoir se positionner dans la relation d'aide en tant que soignant

Programme

Prérequis : aucun

Les soins palliatifs

- Histoire, définition, cadre législatif et réglementaire : Droits des malades en fin de vie
- La notion de prise en charge globale et d'interdisciplinarité
- La souffrance totale et l'accompagnement
- La démarche de réflexion éthique. Repères pour les prises de décisions difficiles

2 La douleur

- La législation sur la douleur et rôle des soignants dans sa prise en charge
- Définitions de la douleur et approche de la physiopathologie
- Les traitements de la douleur. Approches médicamenteuses et non-médicamenteuses
- La titration antalgique. L'Analgésie Auto-contrôlée par le Patient
- L'anticipation des soins douloureux ; douleur procédurale

3 La dimension psychologique de la prise en charge palliative

- La souffrance des patients ; La souffrance des familles
- Le rôle des soignants auprès des patients et des familles
- Le deuil normal et le deuil pathologique
- Souffrance des soignants

4 Prise en charge des symptômes en soins palliatifs

- Prise en charge des symptômes inconfortables
- La prévention et la prise en charge des escarres
- Les soins de bouche et les troubles de la déglutition
- Alimentation et hydratation en fin de vie : Quelles questions ?
- La phase terminale de la maladie
- Principes généraux des pratiques sédatives en Soins Palliatifs

5 Problématiques individuelles et réalités à l'épreuve du « terrain »

- Retours d'expériences vécues durant l'intersession
- Travaux d'analyse, questionnements et reformulation des axes principaux de la démarche

Durée

4 jours (3+1) soit 28 heures

Tarifs

920 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Trinôme ou binôme : Médecin EMSP. I.D.E. EMSP, Formation de Formateur en santé (Master 2), D.U. Soins palliatifs, D.I.U. Prise en charge de la douleur. Psychologue clinicienne.

Public

Tout professionnel soignant

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances (diaporama, fiches techniques), études de vignettes cliniques, travaux de groupes, Vidéo. Photo-langage.

Analyse des pratiques professionnelles selon la méthode de GFAPP.

Remise d'un support pédagogique.

Intersession active :
Le stagiaire expérimentera dans sa pratique les apports de la formation.

ÊTRE CONFRONTÉ·E À LA MORT

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Apprendre à se positionner en tant que professionnel·le face à soi-même, à l'équipe, à la personne décédée, à la famille
- Comprendre les dynamiques du « mourir » et du « deuil »
- Interroger la notion du « sens » : sens de la vie, sens de la mort
- S'interroger sur l'apport des rites funéraires
- Échanger sur les difficultés à aborder la mort entre professionnel·le·s

Programme

Prérequis : aucun

1 La mort aujourd'hui

- Historique de l'évolution des représentations de la mort et de sa place dans notre société
- Lieux et causes de la mort en France de nos jours
- Les systèmes institutionnels et le décès d'un patient/résident
- La solitude des personnels confrontés à la mort
- La relation avec les familles (anticipation, annonce du décès et accueil des proches)

2 Le mourir et le deuil

- Les manifestations du deuil et ses différents moments
- Les facteurs de risque dans le deuil
- Les professionnels confrontés aux décès brutaux et à des deuils multiples

3 Les rites funéraires

- L'ancrage des rites funéraires dans l'histoire de l'humanité
- Définition et fonctions des rites funéraires
- Rites d'hier et d'aujourd'hui
- Évolution actuelle et disparition des rites en Occident
- Absence de rites en période de pandémie

Durée

1 jour soit 7 heures

Tarifs

220 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue clinicienne, soins palliatifs. D.U soins palliatifs, D.I.U éthique de la santé

Public

Tout professionnel

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyse de la pratique professionnelle à partir de l'étude de situations concrètes, de débats...

Remise d'un support pédagogique.

PRISE EN CHARGE DE LA DOULEUR PAR LES PROFESSIONNELS DE SANTÉ

DPC

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître le cadre légal et réglementaire de la prise en charge de la douleur
- Savoir définir la douleur et en connaître ses mécanismes pour mieux la prendre en charge
- Aborder la souffrance et la douleur
- Connaître les outils d'évaluation de la douleur et savoir les utiliser
- Connaître les thérapeutiques médicamenteuses et non médicamenteuses
- Développer une réflexion interdisciplinaire au regard de la prise en charge des patients

Programme

Prérequis : aucun

1 Le cadre législatif et réglementaire, la physiopathologie de la douleur

- Plans douleur
- Textes réglementaires
- Obligations professionnelles et droits des patients

2 Définitions de la douleur

- Physiopathologie de la douleur et composantes
- Différents types de douleurs
- Douleur aigüe, douleur chronique

3 Le travail en équipe et l'évaluation de la douleur

- Le rôle des soignants dans l'évaluation de la douleur et la transmission de l'information
- L'entretien, l'observation, l'examen clinique : comment évaluer la douleur ? AIDOCQ ou quels moyens mnémotechniques pour cette prise en soins ?
- Échelles d'évaluation de la douleur : quelle utilisation, à quel moment, pour quels patients ?
- Spécificités de l'évaluation et de la prise en charge de la douleur chez la personne dyscommunicante
- Souffrance et douleur, quelles questions ?

4 Thérapeutiques antalgiques. Douleur procédurale

- Les principales thérapeutiques médicamenteuses
- Les co-antalgiques
- Les équivalences analgésiques et différentes voies d'administration des antalgiques
- Surveillance des traitements
- Analgésie auto-contrôlée par le Patient. Mise en œuvre
- Approches et techniques non-médicamenteuses dans la prise en charge de la douleur
- Douleur procédurale : Quelle posture ? Quelles réflexions ? Quelles pratiques en équipe ?

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

690 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Binôme : Médecin. I.D.E.,
D.U. Soins palliatifs, D.I.U. Prise en charge de la douleur, Membre du CLUD

Public

Tout professionnel soignant

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances (supports diaporama, fiches techniques), études de vignettes cliniques, de méthodes collaboratives par le biais de travaux de groupes. Supports vidéo. Photolangage.

Remise d'un support pédagogique.

INITIATION À L'HYPNOSE MÉDICALE

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître et comprendre les mécanismes de l'hypnose sur la douleur
- Connaître les indications et contre-indications de la technique d'hypno-analgésie
- Savoir réduire l'anxiété et la perception de la douleur dans les gestes de soins (pose de voies veineuses, pansements...) grâce à la technique de l'hypnose
- Être en mesure d'informer les patients et/ou les proches sur la technique de l'hypno-analgésie

Programme

Prérequis : aucun

1 Clarification et démystification sur la réalité des phénomènes hypnotiques
2 Bref historique de l'hypnose médicale
3 Législation
4 Responsabilisation et implication éthique
5 Indications et contre-indications
6 Caractéristiques et processus neurophysiologiques du phénomène hypnotique
7 Découverte et compréhension des règles indispensables à la construction d'un discours hypnotique : langage hypnotique et vocabulaire hypnotique
8 Le processus hypnotique (focalisation, dissociation, confusion, déshypnotisation)
9 Intégration d'une réalité des phénomènes hypnotiques par l'expérience personnelle
10 Sécuriser la prise en charge hypnotique (les piliers)
11 Recueil de données (structurer l'entretien, recueillir les métaphores du patient)
12 Créer l'alliance thérapeutique
13 Les différents types d'inductions hypnotiques
14 Techniques spécifiques aux soins douloureux
15 Potentiel et limites des phénomènes hypnotiques
16 Analyse de l'apport par et pour les soignants, d'une communication thérapeutique dans la prise en charge des douleurs aiguës, chroniques et de l'anxiété

Intersession active : Il sera demandé aux stagiaires de mettre à profit ce temps pour expérimenter dans leur pratique les apports de la formation et ramener matière à réflexion à la dernière journée de formation.

17 Travaux d'analyse, questionnements et reformulation des axes principaux de la démarche

Durée

3 jours (2+1) soit 21 heures

Tarifs

690 € nets par stagiaire

Intervenant·es

I.D.E. clinicienne, Hypnopraticienne libérale, Référente « Douleur » en réseau de soins,
D.U. « Prise en charge de la douleur »,
D.U. « Hypnose Médicale »

Public

Professionnel soignant

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyse de la pratique professionnelle autour d'échanges, d'entraînements et exercices : induction hypnotique, travail autour du cadre pour induire une transe à des fins analgésiques, mesure des modifications sensorielles et perceptives sous hypnose (test de la brûlure, de la piqûre).

Remise d'un support pédagogique.

BIENTRAITANCE AU QUOTIDIEN

FAD DPC

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître le contexte juridique et réglementaire
- Repérer les situations à risques
- Évaluer sa pratique professionnelle pour améliorer son comportement
- Développer des pratiques de bientraitance

Programme

Prérequis : aucun

1 Prendre conscience de son fonctionnement au quotidien

- Repérer ce qui est source de maltraitance dans le travail
- Clarifier ses besoins pour améliorer/développer ses capacités

2 Le concept de maltraitance

- Définition de l'OMS et recommandations de l'ANESM et de l'HAS
- Les différents types de maltraitance, comment devient-on maltraitant ?
- Comment agir devant un comportement maltraitant ?

3 La bientraitance

- Définition : OMS et ANESM et contexte légal : Loi HPST ; Principes selon l'HAS et la FORAP ; Fondamentaux selon l'ANESM

4 De la prise en charge, au prendre soin

- Importance de la prise en compte des besoins, des attentes et des refus de la personne
- Notion de respect de la personne : dignité ; autonomie ; capacités ; choix ; refus
- Respect du choix et respect des cadres légaux et réglementaires

5 Prendre conscience de ses modes de pensées

- Influence de ses pensées, croyances et jugements sur sa posture professionnelle
- Image et représentation de la maladie, la vieillesse, la dépendance, du handicap
- Limites personnelles dans la relation au corps altéré
- Identifier les pensées qui favorisent la bientraitance et celles qui la limitent
- Placer la relation au niveau des besoins pour favoriser une démarche de bientraitance
- S'écouter avec bienveillance pour mieux écouter l'autre

6 La relation, une clé de la bientraitance

- Importance de la relation et de l'écoute
- La communication

7 Être acteur de la prévention de la maltraitance et promoteur de la bientraitance au quotidien

Durée

3 jours : un temps de formation distancielle + 2 jours de présentiel

Tarifs

660 € nets par stagiaire

Intervenant·es

I.D.E., formatrice en Communication Non Violente et en Gestion des émotions

Public

Tout professionnel de santé
(Hors DPC pour les médecins)

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Cette formation favorise l'émergence de stratégies propres à chaque stagiaire afin d'améliorer ses capacités et de promouvoir son positionnement dans une culture de bientraitance. Une grande place est laissée au partage d'expérience et aux mises en situation pour favoriser les prises de conscience. Les moyens pédagogiques sont réflexifs, ludiques et pratiques.

La formation débute par une séquence de formation à distance. Puis trois jours présentiel.

Remise d'un support pédagogique.

LE TOUCHER RELATIONNEL

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Intégrer l'importance de l'intentionnalité soignante
- Renforcer la confiance et l'estime de soi : développer sa qualité de présence
- Acquérir des techniques de toucher-détente au niveau des mains, du crâne, et du dos

Programme

Prérequis : aucun

1 Prendre conscience de son fonctionnement au quotidien

- Repérer ce qui est source de difficultés dans le toucher et le rapport au corps de l'autre
- Identifier ses ressources en matière de toucher relationnel
- Clarifier ses besoins pour développer ses capacités en regard du toucher relationnel

2 La relation du soignant au corps altéré par la maladie ou la vieillesse

- Concept de soi, schéma et image corporelle
- Influence de ses pensées : interprétations-projections-croyances
- Image et représentation personnelle de la maladie, de la vieillesse, de la dépendance, du handicap
- Limites personnelles dans la relation au corps altéré

3 Importance du toucher dans les soins

- Toucher, sens premier, récepteur immédiat
- Place du toucher dans les soins : toucher relationnel, toucher thérapeutique, toucher relaxant
- Toucher et intimité
- Éthique dans les soins par le toucher

4 Être acteur dans sa relation par le toucher

- Intégrer l'importance du choix : du soignant et de la personne soignée
- Observer l'importance de l'intentionnalité soignante
- Développer la présence dans le toucher
- Différencier qualité et quantité

5 Le toucher relationnel

- Quand pratiquer un toucher relationnel ?
- Postures et confort
- Bénéfices du toucher relationnel

6 Initiation aux techniques de toucher

- Apprendre à toucher : approche et retrait
- Toucher relaxant du crâne, de la nuque, des épaules et des mains
- Toucher thérapeutique et prise en charge de la douleur
- Intégrer le toucher relationnel au quotidien lors des soins
- Évaluer son soin par le toucher

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

660 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice en techniques de toucher relationnel, en CNV, diplômée en Réflexologie globale

Public

Tout professionnel de santé

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

À partir du vécu des stagiaires, cette formation favorise l'émergence de stratégies propres à chacun afin d'améliorer sa pratique soignante. Une grande place est laissée au partage d'expérience et aux mises en situation pour favoriser les prises de conscience. Les moyens pédagogiques sont réflexifs, ludiques et pratiques.

Remise d'un support pédagogique.

LES SITUATIONS INTERCULTURELLES DANS LA RELATION DE SOINS

NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Acquérir une meilleure connaissance de la pluralité culturelle et sociale des patients immigrés
- Connaître les spécificités culturelles des personnes accueillies (populations originaires du Maghreb, de l'Afrique subsaharienne, Roms, et Extrême-Orient).
- Acquérir des compétences interculturelles dans le cadre d'une relation d'accueil et de soins du patient et de sa famille

Programme

Prérequis : aucun

1 Approche socio-anthropologique de la santé

- Principaux concepts annexes autour de la culture
- L'identité en situation migratoire
- Exil et accès aux soins
- Variations culturelles autour du normal et du pathologique
- Les rôles, les statuts, la notion d'autorité et le genre

2 Impact des déterminants sociaux et de la culture

- Le rapport aux professionnels de santé
- Le pluralisme médical et l'automédication
- Les sensations et la description des symptômes
- La proxémie, le toucher
- L'accueil, les visites

3 Religions, croyances et santé

- Champs religieux : islam populaire, judaïsme, religions traditionnelles africaines, croyances chez les tziganes
- Croyances et coutumes autour de la naissance, de la puberté et de la mort
- Attitudes religieuses diverses vis-à-vis des soins et des médicaments

4 Acquérir des compétences interculturelles pour l'accueil et les soins

- Les significations plurielles
- L'implicite et le non-verbal
- La barrière de la langue et le recours aux interprétariats
- Le modèle d'action allocentrique en situation de soins
- La prise en compte des effets situationnels et du cadre de la relation de soin
- Écarts interculturels et niveaux d'incertitude et d'angoisse
- La gestion des situations conflictuelles
- Construire une « culture tierce » sans menacer l'identité professionnelle
- Privilégier une clinique de l'accueil à une clinique de la différence

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

430 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Sociologue-Anthropologue de la santé, spécialiste des approches interculturelles en situation de soin

Public

Tout professionnel de santé

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyse de la pratique professionnelle à partir de situations professionnelles vécues, de travail rétroactif sur les représentations des stagiaires.

Remise d'un support pédagogique.

TRAVAIL SOIGNANT LA NUIT

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Effectuer une prise en charge efficiente des patients la nuit en identifiant leurs besoins spécifiques et en apportant une réponse adaptée aux situations difficiles : angoisses, peurs, douleurs…
- Identifier sa place de soignant de nuit, au sein d'une équipe pluridisciplinaire, garant de la continuité de la prise en charge et de la sécurité des patients
- Comprendre l'importance de la collaboration inter-équipes jour/nuit, et la nécessité de réaliser des transmissions de qualité

Programme

Prérequis : aucun

1 Les enjeux du travail de nuit en termes de pratiques

2 Les enjeux en termes de positionnement (vis-à-vis des équipes de jour, du corps médical, de l'institution) : l'isolement du soignant la nuit

2 Les enjeux en termes d'autonomie professionnelle, de professionnalisme

4 Les délégations IDE/A-S la nuit

5 Les risques d'accidents la nuit

6 Les responsabilités des soignants la nuit

7 Les besoins du patient et leurs manifestions

8 La communication et relation d'aide dans le travail de nuit

9 Les comportements et messages non-verbaux

10 Pratiquer l'écoute active la nuit

11 Les comportements à éviter, dans la prise en charge de nuit

12 La communication : entre les soignants de nuit, avec le cadre de nuit, avec les équipes de jour, avec les médecins, institutionnelle

13 La continuité des soins

14 La traçabilité et les transmissions ciblées

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Cadre de santé (encadrant de nuit), I.D.E., Aide-soignante

Public

Tout professionnel de santé

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyses de pratiques, travaux de groupes.

Remise d'un support pédagogique.

SOINS & PERSONNES ÂGÉES PERSONNES HANDICAPÉES

DÉVELOPPER LA QUALITÉ DES SOINS / GÉRER LES RISQUES

2

PRÉVENTION DES ERREURS MÉDICAMENTEUSES DANS LE CIRCUIT DU MÉDICAMENT

DPC NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître le cadre réglementaire relatif au circuit du médicament
- Comprendre et mettre en œuvre le processus de sécurisation de la prise en charge médicamenteuse
- Sécuriser a priori et réagir à postériori à une erreur médicamenteuse avérée ou potentielle
- Analyser les risques rencontrés en fonction de l'étape du circuit du médicament
- Identifier les risques liés à chaque étape du circuit du médicament

Programme

Prérequis : aucun

1. **La réglementation**
2. **Qu'est-ce que l'iatrogénie médicamenteuse ?**
3. **Quels sont les Facteurs contributifs aux erreurs médicamenteuses ?**
4. **Appropriation de la démarche de sécurisation du circuit du médicament**
5. **Les différentes étapes du circuit du médicament avec pour chacune d'elles**
   - Prescription
   - Dispensation
   - Détention et Stockage
   - Préparation et administration
6. **Qualité, gestion des risques**
7. **Le Signalement des Erreurs médicamenteuses**
8. **L'analyse à posteriori des EM : CREX, REMED**
9. **L'évaluation des améliorations : Les Indicateurs**

Durée

1 jour soit 7 heures

Tarifs

240 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Pharmacien

Public

I.D.E., pharmacien, préparateur en pharmacie, sage-femme en cliniques et hôpitaux

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, études de cas concrets, analyse de pratiques.

Remise d'un support pédagogique.

EFFICIENCE DES TRANSMISSIONS ORALES

NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre les enjeux des transmissions
- Identifier les conditions qui permettent d'optimiser le temps de transmissions orales
- Acquérir une méthodologie commune permettant de préparer la relève (identification, priorisation et structuration des informations)
- Savoir animer le temps de transmissions orales

Programme

Prérequis : aucun

1 Identifier les enjeux des transmissions orales

- Contextes législatif et réglementaire autour des transmissions
- Impact des transmissions orales dans la mise en œuvre du projet de soins personnalisé et dans son évaluation
- Impact des transmissions orales dans la sécurité et la continuité des soins
- Transmissions orales : temps d'échanges, de régulation et expression du ressenti des professionnels

2 Identifier les conditions qui permettent d'être efficace au cours des transmissions orales

- Allier organisation du travail et temps de transmissions orales
- Utiliser des outils appropriés pour les transmissions orales
- Impact de la qualité des écrits professionnels et de la tenue du dossier patient sur les transmissions orales
- Contenu des transmissions orales : informations pertinentes, exhaustivité et précision
- Respect du temps imparti pour les transmissions orales

3 Savoir animer le temps de transmissions orales

- S'approprier le rôle de l'animateur
- Savoir piloter le temps de transmission
- Favoriser une participation active de tous les professionnels en donnant un temps de parole suffisant à chaque participant
- Savoir faire respecter les conditions favorables à l'écoute et aux échanges
- Réguler la transmission des informations
- Savoir recentrer les professionnels sur le sujet
- Gérer les situations conflictuelles
- Faire respecter le timing prévu

4 Exercices de simulation autour de la transmission orale

- Transmettre oralement, à partir de dossiers de soin, des informations ciblées, pertinentes et exhaustives
- S'approprier cette méthodologie de travail, d'acquérir certains automatismes et de rentabiliser le temps dédié aux transmissions inter-équipes

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

450 € nets par stagiaire

Intervenant·es

I.D.E, Cadre de santé

Public

Professionnel de santé

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apport de connaissances, exercices pratiques, analyses de pratiques, travaux de groupe à partir de dossiers de soins anonymisés.

Restitutions collectives des travaux de groupe.

Remise d'un livret pédagogique.

DOSSIER DE SOINS ET TRANSMISSIONS CIBLÉES

NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître les enjeux des transmissions ciblées
- Connaître le rôle des transmissions dans le cadre du dossier patient
- Comprendre les mécanismes des transmissions ciblées
- Appliquer la méthode des transmissions ciblées

Programme

Prérequis : aucun

1 Le dossier patient : repères

- Définition : lieu de recueil des informations et lieu de conservation des informations
- Repères parmi les textes de lois concernant le dossier patient : recommandation HAS
- Les objectifs du dossier patient
- Les fonctions du dossier patient
- Le contenu du dossier patient

2 Le dossier de soins

- Réglementation du dossier de soins en rapport avec le cadre réglementaire d'intervention des infirmiers et aides-soignant·e·s
- Professionnel·le·s de santé définis par le code de la santé publique

3 L'intérêt des transmissions

- Définitions des transmissions
- Bénéfices pour la personne (individualisation et continuité des soins)
- Bénéfices pour les soignant·e·s (organisation, efficacité, responsabilité)
- Bénéfices pour les services (organisation des soins, contrôle qualité soins)

4 Méthodologie et pratique des transmissions ciblées

- Définition de cette méthode d'organisation
- Les Macro Cibles
- Les Cibles
- Le DAR
- Le diagramme de soins

5 Dossier de soins et transmissions ciblées : concepts-clé

- Concept du soin
- Concept de la santé
- Concept de la personne

6 Le raisonnement clinique infirmier pour favoriser la pratique des transmissions ciblées

- Ses différentes étapes
- Le recueil de données
- Analyse de la situation
- Problèmes des personnes
- Planification
- Evaluation
- Exemple de diagnostic infirmier et liste des diagnostics infirmiers
- Exercices répétés sur les transmissions ciblées sur la base des exemples de dossier de soins

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

450 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Cadre infirmier Formateur

Public

Professionnel·le·s de santé : infirmier·e·s, aide-soignant·e·s

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, Méthode active et participative avec des échanges d'expériences et de situations. Exercices pratiques et analyse de la pratique professionnelle.

Remise d'un support pédagogique.

ÉVALUATION DES PRATIQUES PROFESSIONNELLES SOIGNANTES EPPS

NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Développer des connaissances pour collaborer à la mesure et à l'évaluation de la qualité des soins infirmiers
- Porter une analyse critique sur les pratiques de soins
- Utiliser le Processus d'Évaluation de la Qualité des Soins
- Connaître les indicateurs, pour mesurer et évaluer la qualité des prestations quotidiennes de soins infirmiers (EQSI)
- Participer à la démarche qualité de l'établissement
- Répondre aux obligations réglementaires de l'HAS et/ou de l'ANESM

Programme

Prérequis : aucun

1 Les textes législatifs

- Décret infirmier
- Circulaire DGS/DH/DAS/n°99/84 Ministère de la santé et des affaires sociales
- Arrêté du 3 mai 2016 fixant la liste des indicateurs obligatoires pour l'amélioration de la qualité et de la sécurité des soins et les conditions de mise à disposition du public de certains résultats par l'établissement de santé
- Certifications HAS et évaluations externes ANESM

2 Qualité et évaluation. Généralités

- Définitions : le concept Qualité
- Évaluation, Qualité, Qualité des soins
- La démarche d'évaluation de la Qualité
- Les références, normes, critères...
- Les objectifs et les actions d'amélioration
- La mesure des écarts et l'analyse des résultats
- Les différentes méthodes d'évaluation : revue de pertinence, audit clinique et audit clinique ciblé

3 Évaluation de la Qualité des Soins Infirmiers et Évaluation des Pratiques Professionnelles Soignantes

- Les différentes approches (gestion des risques, résolution de problème, approche par processus/indicateur...)
- Les étapes de la démarche d'évaluation
- Le choix du thème et l'objectif global
- Le choix de la méthode
- Les références professionnelles (recommandations, normes Qualité...)
- Les protocoles de soins
- Les outils d'évaluations (grilles, observation...)
- L'évaluation dimension technique, humaine, les « évaluateurs » internes
- Diagnostic, analyse quantitative, qualitative
- Plan d'actions correctives
- Le suivi des actions par l'évaluation, fréquence, publication des résultats...

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

450 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Cadre supérieur de santé, évaluatrice externe « qualité des soins », formatrice

Public

I.D.E, Aide-soignante

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, en amont ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, quiz, travaux d'analyse, élaboration ou actualisation d'outils (protocoles, grilles d'audit...).

Remise d'un support pédagogique.

ACTUALISATION DES PRATIQUES PROFESSIONNELLES DES AIDES-SOIGNANT·E·S

NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Identifier les nouveaux actes entrant dans le champ de compétences et de responsabilité de l'aide-soignant·e
- Actualiser ses connaissances théoriques
- Analyser et réajuster ses pratiques professionnelles
- Acquérir de nouvelles méthodologies de soins

Programme

Prérequis : aucun

1 Évaluation de connaissances portant sur les 10 points principaux de la fonction A-S.

2 Nouvelles responsabilités au travers du « référentiel de compétences »

3 Analyse des pratiques professionnelles existantes

4 Acquisition, perfectionnement des pratiques au regard des textes

- Appréciation de l'état clinique de la personne, mesure des différents paramètres dont la pression artérielle
- Les principaux soins et les surveillances adaptées (escarres, perfusions, oxygénothérapie, contentions...)
- Aide aux actes de la vie quotidienne (toilette relationnelle, nutrition, élimination...)
- Adaptation de la communication aux différentes situations rencontrées (troubles du comportement, Alzheimer et « Humanitude », crise d'agitation et/ou de violence...)

5 Les transmissions (le Dossier de soins et les transmissions ciblées)

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

660 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Cadre supérieur de santé, Formatrice, Évaluateur externe « qualité des soins »

Public

Aide-soignant.e

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, en amont ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, quiz, évaluations, mises en situation, jeux de rôles.

Élaboration d'outils (protocoles...).

Remise d'un support pédagogique.

SOINS & PERSONNES ÂGÉES PERSONNES HANDICAPÉES

ACCOMPAGNER LES PERSONNES ÂGÉES

2 ACCUEILLIR LA PERSONNE ÂGÉE ET SA FAMILLE EN EHPAD

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître les dispositifs législatif et réglementaire
- Être capable de mettre en place un accueil de qualité du nouveau résident et de ses proches
- Savoir établir une communication adaptée avec la personne âgée et son entourage
- Savoir gérer le désarroi de la personne âgée et de sa famille lors de l'entrée en institution
- Savoir créer un partenariat avec la famille

Programme

Prérequis : aucun

1 L'accueil en EHPAD

- Les références réglementaires et législatives ; les obligations des établissements
- La notion d'accueil en EHPAD
- Les différents temps de l'accueil : visite préalable, entretien et pré-admission : livret d'accueil, contrat de séjour, chartes, évaluation des besoins, installation dans le respect de la personne et de ses habitudes de vie…
- Les composantes de l'accueil : matérielles, organisationnelles, comportementales
- Le rôle de chaque catégorie de personnel dans l'accueil
- La personne de confiance

2 Les conséquences psychoaffectives de l'entrée en institution

- L'entrée en institution : ses motifs et ses conséquences.
- Le résident : sentiment d'angoisse, d'abandon, anxiété de la séparation, nouvelle organisation sociale, perte du lieu de vie, des amis, des voisins, des habitudes, repli sur soi, syndrome de glissement…
- Les proches : déresponsabilisation, angoisse de la séparation, sentiment d'abandon, de culpabilité, désarroi, agressivité, ambivalence des sentiments…

3 Les principes fondamentaux de la communication lors de l'accueil du résident et de sa famille

- L'écoute active au service du résident et de ses proches (psychologie humaniste)
- La gestion des manifestations agressives

4 L'intégration des familles

- L'accueil des familles : heures, lieux, organisation des visites…
- Le positionnement des équipes par rapport aux familles
- La coopération au sein du triangle résident/famille/institution
- La participation des familles aux activités
- Le décès et la famille

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

440 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue

Public

Tout professionnel exerçant en EHPAD

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyse de la pratique, études de situation, jeux de rôles.

Remise d'un support pédagogique.

LA PLACE DE LA FAMILLE DANS LES ÉTABLISSEMENTS GÉRIATRIQUES

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre la souffrance des familles
- S'adapter aux positionnements de la famille par rapport à la personne âgée (de l'abandon à la fusion), par rapport aux soignants (de la rivalité à l'excessive délégation de responsabilités)
- Participer au développement de la synergie du triangle résident/famille/soignant
- Améliorer sa communication avec les familles

Programme

Prérequis : aucun

1 La famille, l'entourage du résident

- Composition : enfants, conjoint, fratrie, autres ; Qui est présent ? Qui s'investit ?
- Le résident : sentiment d'angoisse, d'abandon, anxiété de la séparation, perte du lieu de vie, des amis, des voisins, des habitudes, repli sur soi, syndrome de glissement…
- Le couple âgé : l'évolution de la relation conjugale, l'image du couple parental pour les enfants, séparation et dépendance
- Les enfants du résident : inversion des rôles, déresponsabilisation, angoisse de la séparation, sentiment d'abandon, de culpabilité, désarroi, agressivité, ambivalence des sentiments…

2 La famille dans les situations délicates

- Vécu de l'hospitalisation et de l'institutionnalisation (EHPAD) : notion de deuil, de mécanisme de défense
- Crise liée à la prise en soins (incomprise ou inadaptée) : les tensions, les blocages, la nécessité d'un cadre
- Crise liée à la pathologie physique, mentale et à la démence
- Crise liée à la fin de vie : enjeux affectifs, sociaux, de réorganisation de la cellule familiale

3 Les soignants face à la famille, à l'entourage

- Les attentes et les mécanismes de défense des soignants
- Le contexte et les enjeux du triangle résident/famille/soignant
- Alliance thérapeutique ou affrontement : se positionner en professionnel·le vis-à-vis de la famille
- Le soutien aux familles : attitude bienveillante
- Formation-information des familles pour une meilleure coopération : création de lieux et de temps de rencontre
- La gestion des conflits avec les familles

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

440 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue

Public

Tout professionnel exerçant dans un établissement gériatrique

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyse de la pratique professionnelle à partir de débats, d'échanges, de travaux de groupes, de jeux de rôles.

Remise d'un support pédagogique.

FAIRE L'EXPÉRIENCE D'UN CORPS VIEILLISSANT : POUR MIEUX ACCOMPAGNER LA PERSONNE ÂGÉE

FAD

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Appréhender les difficultés et les besoins d'une personne âgée dans sa vie quotidienne
- Vivre une situation de vieillissement
- Mieux adapter son comportement aux besoins physiques, psychologiques et sociaux des personnes âgées

Programme

Prérequis : aucun

3,5 heures de formation en ligne sur les notions théoriques relatives au vieillissement et aux troubles moteurs et sensoriels liés à l'âge.

En présentiel, utilisation de simulateurs de vieillissement qui reproduisent l'état sensori-moteur d'une personne de 85 ans.

1 Le processus de vieillissement

- Définition du vieillissement et identification des types de vieillissement
- Description des notions d'équilibre et de marche
- Psychologie de la personne âgée : besoins et mécanismes de défense

2 Les causes et conséquences des chutes ; évaluation des risques de chutes

- Définition et facteurs de chute
- Conséquences de la chute chez la personne âgée
- Évaluation et prévention des chutes

3 Les troubles sensoriels liés à l'âge

- Les différents troubles moteurs dans les pathologies neurologiques
- Les notions d'équilibre et de marche
- Les troubles sensoriels, de l'équilibre, moteurs …
- Enchaînements moteurs et psychologiques d'une chute
- Utilisation du simulateur grand âge afin d'expérimenter ces difficultés

4 La relation avec l'aidé

- Psychologie de la personne âgée
- Positionnement professionnel : besoins, limites, juste distance

5 Le savoir-être du professionnel dans sa relation à la personne âgée

- Communication avec la personne âgée : les attitudes à éviter, celles à favoriser
- Analyse et expérimentation de la relation d'aide à des moments particuliers de l'accompagnement

6 La gestion des situations difficiles

- Causes possibles de l'agressivité de la personne vieillissante
- Attitudes à favoriser et à éviter pour prévenir et faire face à l'agressivité

Durée

2,5 jours soit 17,5 heures : ½ journée de FAD et deux jours présentiel

Tarifs

580 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychomotricien·ne, ergonome

Public

Tout professionnel (soignant, éducatif, administratif), exerçant auprès de personnes âgées

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Classe inversée : apports de connaissances en amont de la formation en présentiel via notre plateforme numérique.

Le présentiel permet de revenir sur les points traités à distance et d'expérimenter les troubles liés aux vieillissements grâce au simulateur grand âge.

Le formateur met l'accent sur le partage d'expérience et l'application des contenus de formation dans la pratique professionnelle.

Remise d'un support pédagogique.

BOÎTE À OUTILS TACTILES
MASSAGES BIEN-ÊTRE POUR PERSONNES ÂGÉES

Objectifs

Le toucher est un sens qui est structuré par des dimensions individuelles, personnelles et culturelles. Face à une personne vulnérable, en plus d'assurer les gestes techniques et médicaux, le toucher permet aussi d'apaiser, de sécuriser et de soulager.

Cette formation « boîte à outils tactiles » met au service des soignants une gamme d'outils pratiques qui contribuera à valoriser leur relation et à enrichir leurs soins auprès de leurs patients.

Programme

Prérequis : aucun
Prévoir une tenue confortable

1 Le sens du toucher, sensation, perception et représentation

2 Le corps et le sujet

3 Les différents touchers : relationnel, relaxant, contenant, dynamisant

4 Apprentissage de différents massages

- Visage : auto-massage du visage et repérage anatomique/en binôme : le toucher-détente du visage en position assise avec huile/lait hydratant
- Mains et avant-bras : auto-massage des mains ; nomenclature des gestes/le toucher-détente des mains et bras en position assise avec huile/lait/crème hydratante
- Pieds et jambes : auto-massage des pieds et repérage anatomique/la décontraction musculaire des jambes ; pieds chaussés et habillés/la stimulation du retour veineux des jambes ; pieds et jambes nus avec huile/lait hydratant
- Dos : auto-massage du dos et repérage anatomique/le toucher-détente du crâne et de la nuque, épaules en position assise, habillée, sans huile

5 La relaxation

- Présentation rapide des différentes techniques de relaxation
- Initiation à la relaxo-kinésie : le plaisir du mouvement avec renforcement de l'équilibre

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice en techniques corporelles pour la gestion du bien-être

Public

Tout professionnel amené à prendre en charge des personnes âgées

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Pour une meilleure efficacité, la participation à ce stage suppose que le stagiaire accepte de masser et être massé.

Apports théoriques et méthodologiques, nombreux ateliers pratiques de massages et de relaxation (relaxo-kinésie).

Remise d'un support pédagogique.

COMPRENDRE ET PRENDRE EN CHARGE
LA PERSONNE ATTEINTE DE LA MALADIE D'ALZHEIMER

DPC

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Mieux connaître la maladie d'Alzheimer et autres pathologies cérébrales dégénératives
- Connaître les principaux troubles engendrés par la maladie d'Alzheimer et les différentes pathologies cérébrales dégénératives, et développer des réponses adaptées
- Pouvoir évaluer les besoins des personnes atteintes d'une de ces pathologies selon le niveau de la maladie et des symptômes
- Savoir reconnaître et utiliser les capacités préservées de la personne
- Être capable d'établir une communication avec la personne quel que soit son état cognitif
- Accompagner, dans une approche globale, la personne

Programme

Prérequis : aucun

1 Vieillesse et vieillissements

- Comprendre les types de vieillissement et leurs conséquences
- Introduction au vieillissement pathologique

2 Maladie d'Alzheimer et démences apparentées

- Maladies neurodégénératives : définitions et particularités
- Symptômes et diagnostic de ces maladies
- Stades d'évolution de la maladie d'Alzheimer (échelle de Riesberg)
- Le fonctionnement de la mémoire, les capacités préservées
- Les traitements

3 Les troubles psycho-comportementaux liés aux maladies neurodégénératives

- Donner du sens à ces troubles : pourquoi se manifestent-ils ?
- Présentation d'un outil permettant de les détecter
- Description d'une démarche d'analyse de ces troubles

4 Prévention/gestion des troubles psycho-comportement

- Adapter ses réponses comportementales pour limiter l'apparition des troubles
- Développer des techniques relationnelles ajustées aux personnes

5 La communication avec la personne et ses proches

- Utiliser des techniques de communication verbale et non-verbale spécifiques
- Valoriser les fonctions préservées du patient : place des mémoires procédure, émotionnelle et sensorielle
- Stimuler la personne à chaque étape de la journée ; réfléchir sur le sens donné à cette stimulation
- Ajuster ses pratiques et communiquer avec les proches

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Géronto-psychologue

Public

Tout professionnel intervenant auprès de personnes atteintes de la Maladie d'Alzheimer

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyse de la pratique professionnelle à partir de débats, d'échanges, de travaux de groupes, de jeux de rôles.

Remise d'un support pédagogique.

LA PRÉVENTION DES CHUTES CHEZ LA PERSONNE ÂGÉE

FAD

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Mieux comprendre les causes des chutes des personnes âgées et leurs conséquences
- Pouvoir évaluer les capacités d'équilibre et les facteurs de risque de chutes d'une personne âgée
- Être capable de mettre en place des actions de prévention des chutes

Programme

Prérequis : aucun

1 Vieillesse et vieillissements

- Définition des notions de vieillesse et de vieillissement
- Présentation des types de vieillissement

2 Les chutes

- Définition d'une chute et des notions d'équilibre

3 Les facteurs de chutes

- Identifier les facteurs de chute : l'équilibre, les troubles sensoriels, cognitifs et comportementaux, pathologiques

4 Le relevé

- Connaître les techniques de relevage
- Accompagner le relevé d'une personne

5 Diagnostiquer et prévenir les chutes

- Connaître des outils de diagnostic et de prévention des chutes (tests d'équilibre, histoire des chutes)

6 Expérimenter les sensations du corps de la personne âgée (simulateurs)

- Enchaînements moteurs (tests)
- Expérimentations des conséquences du vieillissement : troubles sensoriels

7 Exercices de relevés au sol (simulateurs)

- Exercices de relevés au sol
- Tests d'équilibre
- Identifier et analyser le syndrome post-chute

8 Les conséquences des chutes

- Comprendre les conséquences possibles des chutes sur le plan physique, psychologique et social

9 Connaître l'influence des troubles cognitifs, visuels et auditifs ayant une influence sur les capacités motrices

10 Prévenir les chutes

- Identification des actions à mettre en place pour prévenir les chutes
- Expérimentation de gym douce pour personnes âgées

Durée

2,5 jours soit 17,5 heures : ½ journée de FAD et deux jours présentiel

Tarifs

580 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychomotricien·ne, ergonome

Public

Tout professionnel (soignant, éducatif, administratif), exerçant auprès de personnes âgées

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Classe inversée : apports de connaissances en amont de la formation en présentiel via notre plateforme numérique.

Le présentiel permet alors de revenir sur les principaux points traités à distance et d'expérimenter les chutes des personnes âgées grâce au simulateur grand âge.

Pendant le temps présentiel, le formateur met l'accent sur le partage d'expérience et l'application des contenus de formation dans la pratique professionnelle.

Remise d'un support pédagogique.

DIÉTÉTIQUE ET NUTRITION DE LA PERSONNE ÂGÉE EN INSTITUTION

DPC

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître les incidences du vieillissement sur le comportement alimentaire des personnes
- Connaître les recommandations, les normes, les besoins nutritionnels des personnes âgées
- Mettre en œuvre les outils et les moyens nécessaires pour faire du temps-repas un moment de convivialité et de relation à l'autre, tout en respectant les régimes et en prévenant le risque de dénutrition

Programme

Prérequis : aucun

1 Pourquoi mange-t-on ?

- Les macronutriments : glucides, lipides, protides
- Les micronutriments : vitamines et minéraux
- Les fibres

2 Notions fondamentales sur l'équilibre alimentaire

- Les groupes d'aliments
- Les besoins spécifiques du sujet âgé
- La répartition des repas sur la journée
- Les recommandations du PNNS2, CNA et de l'HAS
- La réglementation : le GEMRCN

3 Le plaisir de manger

- Le goût
- La formation du goût
- Les 5 sens
- Les effets du vieillissement

4 Alimentation et pathologies

- L'alimentation du patient diabétique
- L'alimentation pauvre en sel
- L'alimentation et la maladie d'Alzheimer
- L'alimentation et les traitements anti-vitamines K
- L'alimentation et les maladies du tube digestif
- Alimentation et cancer

5 Le temps du repas

- Aspect psychosocial du repas
- L'environnement et les contenants
- La qualité et la présentation
- L'aide au repas
- Les refus et stress alimentaires
- Les autres façons de manger

6 Alimentation et prévention de la dépendance

- Le rôle de l'alimentation dans le maintien de l'autonomie
- Les variations de poids (prise et perte de poids)
- La déshydratation
- La dénutrition
- Les problèmes de mastication
- Les problèmes de déglutition
- L'adaptation des textures

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Diététicienne-Nutritionniste spécialisée en gériatrie

Public

Tout professionnel participant à l'élaboration et à la prise des repas des personnes âgées en institution

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, exercices et cas pratiques, analyse des pratiques, visionnage de vidéos.

Remise de fiches conseils et guide nutrition aux participants.

TOILETTE BIENTRAITANTE DE LA PERSONNE ÂGÉE

DPC

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Repérer la maltraitance, sous toutes ses formes, dans l'acte de toilette
- Savoir adopter une attitude bientraitante, dans ses gestes professionnels
- Redonner un sens « noble » à la toilette quotidienne
- Développer des objectifs spécifiques au travail en gériatrie
- Utiliser la toilette pour stimuler les capacités de la personne âgée

Programme

Prérequis : aucun

1. **Un peu d'histoire : la toilette depuis le début du XXème siècle**
2. **La toilette un acte intime : identité, dignité, intimité, espace intime**
3. **Les interactions humaines dans l'espace intime : notions de proxémie**
4. **Le besoin de sécurité : savoir respecter les étapes d'une relation pour instaurer la confiance**
5. **La toilette : un acte de collaboration soignant/soigné : faire participer le résident**
6. **L'importance de la verticalité pour les fonctions physiques et cognitives**
7. **Les différentes toilettes : au lit, au lavabo, la douche, le chariot douche, la douche au lit, le bain, les toilettes fractionnées**
8. **Appropriation d'un outil d'analyse des capacités du résident, des envies, des objectifs, des options de toilette possibles**
9. **Définir l'objectif prioritaire de la toilette selon le résident, outil du P.A.P.**
10. **L'hygiène du corps et les dernières évolutions : le rinçage, le séchage, les mousses de lavage**
11. **Les temps forts générateurs de maltraitance**
12. **L'intention dans le geste**
13. **La tendresse, la valorisation, la reconnaissance**

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Infirmière formatrice

Public

Tout professionnel amené à effectuer des toilettes de personnes âgées

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissance, analyse de la pratique professionnelle à partir de Vidéos, débats, travail collectif d'élaboration d'un outil d'analyse des capacités du résident.

Exercices pratiques basés sur les techniques relationnelles adaptées à la personne en perte de capacités cognitives : postures, touchers.

Remise d'un support pédagogique.

INTIMITÉ ET SEXUALITÉ DE L'ADULTE ÂGÉ EN INSTITUTION

NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre l'évolution de la sexualité avec l'âge
- Réfléchir aux questions éthiques liées au respect de l'intimité, de l'affectivité et de la sexualité de la personne âgée en institution
- Questionner la place de la sexualité au sein des institutions et la posture professionnelle des soignants
- Intégrer la question de la sexualité dans le projet institutionnel, dans le projet de vie

Programme

Prérequis : aucun

Maurice vous montre régulièrement son sexe en érection pendant que vous l'aider à faire sa toilette ? Georges profite de Lucienne qui n'a plus toute sa tête et essaie régulièrement de la déshabiller lorsqu'elle vient pour lui réclamer un peu d'attention ? Fernande se masturbe avec sa brosse à cheveux ? Comment gérer toutes ces situations complexes au quotidien lorsque l'on n'a jamais été formé sur la question ? Quoi faire ? Quand et comment intervenir ? A-t-on encore le droit d'aimer à cet âge-là ? Nos ainés peuvent-ils encore avoir des rapports sexuels ? Cette formation va vous aider dans la compréhension et l'accompagnement des résidents et de leur sexualité.

1. **Sexualité, principes et fondements**
   - Définition de la sexualité
   - La sexualité au fil du temps (développement psycho-sexuel)
2. **Impact du vieillissement sur la sexualité**
   - Principaux changements physiques et physiologiques en lien avec la sexualité
   - Principaux changements psychologiques sur la femme, sur l'homme et sur le couple
   - Croyances et attitudes à l'égard de la sexualité de l'adulte vieillissant
   - Qu'est-ce qui fait que la sexualité peut être source d'épanouissement malgré les années qui passent ?
   - Le cas spécifique des démences
3. **Sexualité et vieillissement en institution**
   - Aspect légal et réglementaire : quels sont nos droits en matière de sexualité ?
   - Le résident : entre adaptation et continuité
   - Le couple : mise à l'épreuve du lien
   - La place des enfants
   - Le regard des autres résidents et la collectivité
   - Être soignants : réflexion collective et éthique pour préserver intimité et dignité

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue spécialisée en gérontologie. DIU d'étude sur la sexualité

Public

Tout professionnel intervenant auprès des personnes âgées en institution

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Alternance d'apports théoriques, d'analyse de la pratique professionnelle, de jeux de rôle.

Remise d'un support pédagogique.

PRISE EN CHARGE DE LA DOULEUR CHEZ LA PERSONNE ÂGÉE EN ÉTABLISSEMENT

DPC

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Améliorer la prise en charge des douleurs chez les personnes âgées
- Améliorer les modalités de traitement médicamenteux et l'utilisation des méthodes non pharmacologiques pour une prise en charge de qualité

Programme

Prérequis : aucun

1 Introduction, définitions, étymologie des termes utilisés

- Douleurs
- Douleurs nociceptives, neuropathiques, mixtes, psychogènes
- Termes usuels : analgésie, allodynie, hypoesthésie, névralgie…

2 Les types de douleurs

- Selon leurs composantes
- Selon leurs mécanismes
- Selon leur contexte : spontanées ou provoquées par les soins, les douleurs de fin de vie
- Selon leur durée et leur résistance au traitement

3 Quelles sont les particularités de la douleur chez la personne âgée ?

- Le seuil des douleurs est-il modifié ?
- L'expression des douleurs est-elle différente ?
- Les douleurs sont souvent chroniques, persistantes. Parmi elles, le cas des douleurs induites par les soins
- Les douleurs sont souvent multiples
- Les douleurs ont des conséquences

4 Épidémiologie des douleurs chez les personnes âgées

5 Signification des douleurs chez les personnes âgées

6 Obstacles à la prise en compte de la douleur chez les personnes âgées

7 Évaluation des douleurs

8 Traitements

- Les traitements médicamenteux
- Les traitements non-médicamenteux

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

480 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Gériatre, Médecin Anesthésiste Réanimateur

Public

Tout professionnel soignant

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyse de la pratique professionnelle, définition d'objectifs d'actions d'amélioration.

Sera notamment abordée la correction des facteurs connus pour favoriser la non-reconnaissance des douleurs ou l'insuffisance de leurs corrections.

Remise d'un support pédagogique.

LA IATROGÉNÈSE MÉDICAMENTEUSE CHEZ LA PERSONNE ÂGÉE

DPC FAD

Objectifs

La iatrogénèse médicamenteuse chez la personne âgée est un défi lié à la démographie, aux pathologies et aux thérapeutiques. Des situations d'autant plus douloureuses que le médicament est prévu pour guérir et/ou pour soulager, non pour nuire.

Cette formation a pour objectif de permettre au stagiaire d'acquérir des connaissances qui lui permettront de prévenir et de détecter la iatrogénèse médicamenteuse : circonstances de survenue, signes, conduites à tenir, prévention.

Programme

Prérequis : aucun

1 Pourquoi les médicaments ?

2 Approches simplifiées de pharmacocinétique et de pharmacodynamie

- Définitions
- Notions de base

3 Les Effets Indésirables Médicamenteux (EIM)

- Épidémiologie : Une pathologie induite fréquente / Des situations à risque
- Facteurs de risque « évitables » des EIM

4 Erreurs thérapeutiques (ET)

- Une épidémiologie à la mesure de la honte
- Facteurs de risque « évitables » des erreurs thérapeutiques
- Des situations à risque
- L'erreur thérapeutique : un malheur ou une chance

Durée

1 jour soit 7 heures en distanciel

Tarifs

240 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Gériatre, Médecin Anesthésiste Réanimateur

Public

Tout professionnel soignant

Méthodes pédagogiques

100% à distance

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyse de la pratique professionnelle, d'objectifs d'actions d'amélioration.

Sera notamment abordée la correction des facteurs connus pour favoriser les effets secondaires des médicaments.

Remise d'un support pédagogique.

REPÉRER ET PRÉVENIR LE RISQUE SUICIDAIRE EN EHPAD

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre la notion de « crise suicidaire » chez la personne âgée
- Savoir repérer les facteurs de risque du passage à l'acte
- Savoir identifier le syndrome dépressif et développer l'accompagnement de la personne
- Savoir mettre en place une démarche appropriée individuelle et collective pour accompagner la personne âgée en crise suicidaire

Programme

Prérequis : aucun

La première journée permettra aux participants de lever les tabous et les résistances concernant la dépression et le suicide de la personne âgée. Les stagiaires pourront par des échanges, et la découverte d'éléments chiffrés, mieux comprendre la dynamique de la crise suicidaire et en repérer les facteurs de risque. La seconde journée, consacrée à l'analyse des pratiques, à partir des expériences vécues par les participants, de films, de mises en situation et d'études de cas, permettra d'aborder concrètement l'accompagnement possible des personnes âgées en crise suicidaire et de se projeter en cas de passage à l'acte.

1 Identifier les idées reçues et les tabous autour du suicide des personnes âgées

- Idées reçues, tabous et résistances face au suicide de la personne âgée
- Le suicide des personnes âgées, quelle réalité ? Données chiffrées

2 Identifier le fonctionnement de la crise suicidaire et les facteurs de risque suicidaire en EHPAD

- La crise suicidaire : Dynamique de la crise suicidaire / Spécificité du sujet âgé / Repérage des signes (urgence et dangerosité)
- Facteurs de risque du passage à l'acte : facteurs liés à la personne, facteurs environnementaux, suicide et démences…

3 Identifier les signes de dépression chez la personne âgée

- Les signes dépressifs
- Les outils de dépistage

4 Développer des approches individuelles et collectives pour accompagner les personnes âgées en crise suicidaire

- Actions individuelles, collectives et en lien avec les familles
- Les missions et les limites des professionnels

5 Mener une réflexion sur les pratiques professionnelles et le vécu en cas de passage à l'acte

6 Identifier des pistes d'amélioration des pratiques

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

440 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Géronto-psychologue

Public

Tout professionnel intervenant auprès des personnes âgées

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, exercices sur le repérage de la crise suicidaire (jeux de rôles) et sur la dépression (études de cas). Vidéo. Temps d'analyse.

Remise d'un support pédagogique.

ÉLABORER UN PROJET D'ANIMATION POUR PERSONNES ÂGÉES EN EHPAD

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Savoir respecter les obligations du projet d'établissement
- Apprendre à définir des objectifs adaptés la structure
- Connaître la méthodologie de projet d'animation
- Savoir intégrer le personnel dans les actions
- Répondre à des besoins afin d'améliorer le quotidien du public

Programme

Prérequis : aucun

1 Définition de l'animation

- L'animation pour qui, quand, comment ?
- La charte de l'animation en gérontologie
- Le rôle de l'animateur

2 Les différents types d'animation

- L'animation sociale
- L'animation thérapeutique
- L'animation relationnelle

3 Méthodologie et démarche de projet

- Faire un diagnostic, un constat de l'existant
- Définir des objectifs
- Déterminer le porteur du projet
- Trouver des partenaires
- Prévoir les modalités de mise en œuvre
- Chercher les moyens humains et financiers
- Communiquer sur le projet
- Présenter par écrit son projet
- Définir les actions
- Évaluer les actions
- Évaluation finale du projet et bilan

4 La fiche d'activité

- L'activité adaptée
- Les participants
- Les objectifs de l'activité
- Les étapes de la séance
- La méthode pédagogique
- Le matériel

5 Savoir adapter les animations

- Les activités spécifiques pour personnes âgées souffrant de troubles du comportement
- Les activités flash
- Les activités autour de la vie quotidienne

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

440 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Animatrice et Responsable animation en EHPAD, BPJEPS Animation sociale public fragilisé, DEJEPS Animation sociale

Public

Tout professionnel, en charge ou devant prendre en charge, l'animation auprès de personnes âgées

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyse de la pratique professionnelle, exercices pratiques de rédaction et mise en place d'animations.

Remise d'un support pédagogique.

ANIMATIONS POUR PERSONNES ÂGÉES ATTEINTES D'UNE MALADIE NEURODÉGÉNÉRATRICE

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Acquérir ou actualiser ses connaissances sur les maladies neurodégénératives ainsi que sur les troubles associés
- Savoir adapter son comportement aux besoins et difficultés cognitives des personnes atteintes de ces pathologies
- Perfectionner et/ou acquérir des techniques de communication adaptées
- Apprendre à construire et animer des activités à destination de personnes présentant une maladie neurodégénérative

Programme

Prérequis : aucun

1 Maladies neurodégénératives et troubles cognitifs

- Travail sur les représentations sociales des maladies neurodégénératives
- Définition de « démence »
- Présentation des troubles cognitifs liés à ces maladies
- Description des capacités mnésiques

2 Troubles psycho-comportementaux liés aux maladies neurodégénératives

- Donner du sens à ces troubles : pourquoi se manifestent-ils ?
- Présentation d'un outil permettant de les détecter
- Description d'une démarche d'analyse

3 Animation

- Travail sur les représentations de l'animation au sein d'une institution
- Définition de l'animation en institution (sur la base des recommandations de l'ANESM)
- Définition du rôle de l'animateur et de l'ensemble du personnel dans l'animation

4 Compétences relationnelles à favoriser

- Présentation des compétences sociales
- Description et mise en pratique des attitudes à favoriser et à éviter

5 Activités spécifiques aux personnes atteintes de maladies neurodégénératives

- Réflexion sur l'intérêt de l'animation
- Présentation d'animations flashs avec leurs fiches techniques
- Types d'activités flashs à personnaliser pour les résidents
- Description d'activités collectives à proposer aux personnes atteintes de troubles cognitifs
- Présentation d'idées d'activités avec fiches techniques
- Rédaction de fiches techniques et d'évaluation des activités
- Mises en pratiques d'activités

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

660 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue sociale de la santé intervenant en EHPAD

Public

Personnel soignant, éducatif et/ou accompagnant des personnes âgées vivant en EHPAD

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, quiz, échanges d'expériences, vidéos, jeux de rôle avec supports d'animation.

Remise d'un support pédagogique.

L'ART-THÉRAPIE EN EHPAD

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre la notion d'« Art-thérapie »
- Comprendre les différents mécanismes psychiques mis en jeu dans la créativité
- Connaître la symptomatologie « Alzheimer » et celle des pathologies afférentes aux démences du vieillissement
- Apprendre à stimuler les ressources créatives des patient(e)s ayant des déficiences cognitives et des troubles du comportement
- Donner du sens aux productions artistiques et aux communications verbales/non-verbales

Programme

Prérequis : aucun

1 L'art-thérapie ou psychothérapie médiatisée

- Définition
- Objectifs
- Indications
- Présentation des mécanismes psychiques de la créativité
- Les différents types de médiation

2 Les démences

- Les différents types de démences
- Leur physiopathologie
- Les enjeux thérapeutiques auprès des personnes souffrant de maladies neurodégénératives

3 L'atelier d'art-thérapie

- Le cadre de l'atelier
- Son déroulement
- Son évaluation

4 L'animateur·trice

- Rôle et positionnement
- Aptitudes nécessaires

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

440 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue, D.U. Art-thérapies, D.I.U. Prise en charge pluridisciplinaire de la maladie d'Alzheimer et des syndromes apparentés, D.E.A. de Psychopathologie

Public

Personnel soignant, éducatif accompagnant des personnes âgées

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyse des pratiques, simulation d'animation d'ateliers d'art-thérapie.

Remise d'un support pédagogique.

GYM DOUCE
POUR PERSONNES ÂGÉES

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Expérimenter dans son corps et prendre ainsi conscience des troubles liés au vieillissement
- Comprendre les objectifs d'une animation Gym douce
- Être capable de créer, évaluer et animer des séances
- Adapter ses comportements et ses activités, aux difficultés sensorimotrices des personnes âgées

Programme

Prérequis : aucun

L'outil « Simulateur Grand-âge »

En reproduisant l'état sensori-moteur d'une personne de 85 ans, la baisse d'acuité visuelle et de perception de certaines fréquences auditives, la limitation d'amplitude des articulations... deviennent pour le professionnel, des expériences vécues.

1 Identifier les objectifs de la gym douce chez la personne âgée

- Définition et caractéristiques de la gym douce
- Le vieillissement et sa motricité

2 Comprendre les processus physiologiques du vieillissement

3 Définir une activité gym douce

- Les besoins
- Les techniques
- Les modalités

4 Identifier les troubles psychomoteurs pour les animations

- Les différentes évaluations
- La maladie d'Alzheimer et ses impacts
- La maladie Parkinson et ses conséquences
- L'ostéoporose, l'arthrite, l'arthrose...

5 Observer les troubles sensoriels et comprendre leurs conséquences

- La vision
- L'audition
- Le sens tactile et la motricité fine

6 Préparer une séance

- L'animateur et ses qualités
- La construction de la fiche d'activité
- L'évaluation de la séance

7 Animer une séance gym douce

- Présentation d'outils utilisables en séance
- Animation d'une séance (mise en situation avec simulateur)

8 Gym douce et relaxation

- Définition
- Les agents stresseurs du vieillissement
- Les différentes techniques

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

690 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychomotricien·ne, ergonome

Public

Tout professionnel intervenant dans la prise en charge de la personne âgée

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, échange de pratiques, ateliers d'expérimentation des impacts du vieillissement avec 2 simulateurs de vieillissement, simulation d'activités de gym douce.

Remise d'un support pédagogique.

SOINS & PERSONNES ÂGÉES PERSONNES HANDICAPÉES

ACCOMPAGNER LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

2

MIEUX CONNAÎTRE LA PERSONNE HANDICAPÉE POUR MIEUX L'ACCOMPAGNER

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Mieux appréhender le handicap, les différents types de handicaps, et les comportements qui en découlent
- Mieux accompagner la personne handicapée dans l'expression de sa demande
- Optimiser sa communication, sa posture et son positionnement professionnel avec la personne handicapée, et ses proches

Programme

Prérequis : aucun

1 Qu'est-ce que le handicap ?

- Typologie des handicaps : moteur, mental, psychique, sensoriel
- Définitions, origines, symptômes, conséquences pour la personne
- Différence entre handicap mental et psychique
- Bref rappel de la Loi du 1er février 2005 sur l'égalité des chances, la participation et la citoyenneté des personnes en situation de handicap

2 Handicaps et modifications du comportement

- Les atteintes physiques
- Les atteintes motrices
- Les atteintes sensorielles
- Les atteintes psychiques
- Les atteintes mentales

3 Adapter sa prise en charge aux différentes pathologies

4 Communiquer avec la personne handicapée et ses proches

- Les bases de la communication
- La communication selon le handicap
- L'interaction avec les proches

5 Le positionnement professionnel

- Observer et analyser ses propres ressentis et ses affects : se situer dans la relation d'aide et/ou d'accompagnement de la personne et de sa famille
- Trouver la bonne posture et la bonne distance pour une relation équilibrée : empathie, contre-attitudes
- Importance d'un environnement adapté et respectueux de la personne

6 Gérer les situations particulièrement difficiles

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue clinicienne

Public

Tout professionnel intervenant auprès de personnes en situation de handicap

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, études de cas issus de la pratique des participants, simulations, exercices pratiques.

Remise d'un support pédagogique.

PRENDRE EN CHARGE LES PERSONNES HANDICAPÉES VIEILLISSANTES

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- De mieux prendre en compte l'impact du vieillissement sur les personnes handicapées (capacités, besoins, autonomie, désir)
- De réfléchir sur les réponses pouvant être apportées à la personne handicapée vieillissante : avenir, accompagnement, structure d'accueil...

Programme

Prérequis : aucun

1 Les représentations du vieillir chez la personne en situation de handicap

2 Le processus de vieillissement des personnes en situation de handicap

- Notions/rappels sur le vieillissement normal et pathologique
- Facteurs physiologiques et vieillissement différentiel selon les pathologies
- Facteurs sociaux
- Facteurs psychologiques, confrontation aux pertes, au deuil, à la mort

3 Vieillissement et handicap, le fonctionnement cérébral

- Hétérogénéité, précocité, quel constat ?
- Vieillissement, dépression, désadaptation
- La cognition dans son approche globale, et en fonction des handicaps

4 La santé et la prise en charge des personnes handicapées vieillissantes

- Quel projet de vie ?
- Quels professionnels ?
- Quelle structure

5 Positionnement professionnel, repenser sa pratique

- Observer et analyser ses propres ressentis et affects : se situer dans la relation d'aide et/ou d'accompagnement de la personne et ses proches
- Trouver la bonne posture et la bonne distance pour une relation équilibrée : empathie, contre-attitudes

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue clinicienne

Public

Tout professionnel intervenant auprès de personnes handicapées vieillissantes

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, études de cas issus de la pratique des participants, simulations, exercices pratiques.

Remise d'un support pédagogique.

COMPRENDRE ET PRENDRE EN CHARGE LES PERSONNES ATTEINTES DE PATHOLOGIES MENTALES

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Améliorer sa qualité d'accompagnement des personnes souffrant des troubles psychiques
- Mieux comprendre les pathologies pour mieux appréhender le quotidien
- Savoir mieux identifier les troubles psychiatriques et les maladies psychiques
- Être capable de se repérer entre le normal, le pathologique et la réalité psychique

Programme

Prérequis : aucun

1 Rappels sur la notion de handicap : mental et psychique

- Construction de la vie psychique
- Naissance des individualités
- Lien entre vie psychique, souffrance et émergence des pathologies

2 Le handicap psychique, conséquence de diverses maladies

- Psychoses
- Schizophrénie
- Troubles névrotiques
- Autisme
- Troubles envahissant du développement

3 Étiologie de la maladie psychique : le problème du pourquoi ?

- Concept du normal et du pathologique

4 Spécificité du handicap psychique et manifestation des troubles

- Déficit relationnel
- Apparition des troubles
- La crise, l'alcool, la drogue, l'argent, la sexualité...

5 Les différents types de troubles et leur « gestion »

- Outil de communication pour conduite à tenir

6 L'agressivité

- Ses différentes formes, vécu agressif ?
- Réaction face à un décalage perceptif...

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue clinicienne

Public

Tout professionnel travaillant auprès d'usagers souffrant d'une pathologie mentale

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, nombreuses études de cas issus de la pratique des participants.

Remise d'un support pédagogique.

HANDILUD : JEU ET HANDICAP

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Identifier les caractéristiques d'une situation de jeu
- Comprendre l'intérêt du jeu pour des personnes en situation de handicap
- Connaître les jeux et les jouets adaptés aux différents handicaps
- Proposer le jeu dans des conditions favorables

Programme

Prérequis : aucun

1. **Définition et caractéristiques du jeu libre**
2. **Rôle et fonction du jeu dans la vie d'une personne en situation de handicap comme vecteur d'épanouissement et d'inclusion**
3. **Les différents types de handicap**
4. **La sélection Handilud : découvertes et analyses de jeux et jouets**
5. **Découverte d'un outil d'analyse de jeux et jouets à destination de personnes en situation de handicap : le TUET (Toys & games Usability Evaluation Tool)**
6. **Le jeu libre comme approche non médicamenteuse dans le handicap**
7. **Critères de choix de jeux et de jouets en fonction du handicap**
8. **Particularités des aménagements d'espaces de jeu (en institution et/ou en milieu ordinaire)**
   - Les principes du cadre ludique appliqué aux différents handicaps
   - Zoom sur les espaces de jeu : jeu de construction, jeu symbolique, jeu de règles, jeux sensoriels et de manipulation, espace moteur
9. **Rôle de l'accompagnant dans le jeu selon le contexte**

En collaboration avec

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

480 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur du centre national de Formation aux Métiers du Jeu et du Jouet (FM2J)

Public

Tout professionnel intervenant auprès d'un public de personnes handicapées

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, ateliers, analyse de jeux et jouets.

Remise d'un support pédagogique.

2

SOINS & PERSONNES ÂGÉES PERSONNES HANDICAPÉES

INTERVENIR À DOMICILE

Les programmes présentés ici sont spécifiques à l'aide à domicile, mais des formations correspondant à votre secteur d'activité sont également conçues pour vous :

- Dans les modules de certification du CAP Agent Technique en Milieu Collectif ou Familial (entretien du cadre de vie, entretien du linge, préparation des repas),
- Dans les chapitres sur l'accompagnement des personnes âgées et handicapées,
- Vous pouvez aussi consulter notre catalogue Petite enfance pour vos interventions à domicile auprès de jeunes enfants
- D'autres actions peuvent vous convenir dans les parties Hygiène, qualité de vie au travail, administratif et management

Au-delà des actions présentées dans ce catalogue, nous restons à votre écoute pour concevoir avec vous des formations intra (réalisées dans votre structure) correspondant à vos besoins de développement de compétences.

AIDE À DOMICILE : RÔLE ET LIMITES DE L'INTERVENANT

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Bien comprendre son rôle et les limites de son intervention
- Savoir s'inscrire dans ce rôle et ces limites
- Mettre en œuvre une juste distance professionnelle

Programme

Prérequis : aucun

1 Savoir-être de l'intervenant à domicile

2 Exigences professionnelles envers le bénéficiaire

3 Moyens pour garder une bonne distance professionnelle

Durée

1 jour soit 7 heures

Tarifs

220 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice spécialisée dans l'aide à domicile

Public

Intervenant à domicile diplômé ou non

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, étude et analyse de situations proposées par les participants ou le formateur, mises en situation, jeux de rôle.

Remise d'un support pédagogique.

LA RELATION D'AIDE À DOMICILE

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Réfléchir aux spécificités de l'activité à domicile pour mieux adapter son comportement et ses attitudes
- Améliorer et développer la relation d'aide par une meilleure connaissance des comportements, besoins et attentes de chacun (intervenant, aidé et famille)
- Se confronter à ses propres ressources et à ses propres limites
- Perfectionner et/ou acquérir des techniques de communication verbale ou non-verbale facilitant la mise en place d'une écoute active adaptée aux besoins spécifiques des personnes aidées et de leur famille à domicile

Programme

Prérequis : aucun

1 La relation d'aide à domicile

- Définir cette notion
- En décrire les objectifs
- Comprendre les spécificités

2 Se questionner sur son rôle en tant qu'intervenant à domicile

- Deuil de « l'idéal de la relation d'aide »
- Prendre conscience de ses motivations et de ses attitudes

3 Se questionner sur soi et ses émotions pour une meilleure compréhension de soi

- S'interroger sur son propre seuil de tolérance/maîtrise de soi, sa peur/confiance en soi, son affirmation de soi
- Identifier ses émotions et son mode de fonctionnement

4 Se questionner sur l'Autre dans la relation

- Observer et comprendre l'état de santé et le vécu de la personne aidée et de sa famille
- S'interroger sur les attentes et besoins des personnes aidées et de leur famille
- Se questionner sur son positionnement par rapport à l'Autre et sur la relation

5 Adopter les attitudes et techniques de la relation d'aide à domicile

- Définir la communication verbale et non-verbale,
- Expérimenter les attitudes et techniques facilitantes pour l'intervenant dans la relation d'aide,
- Analyser des situations stressantes à domicile (agressivité, démence, mort...) et envisager la manière de les prévenir et/ou de les gérer
- Réfléchir sur les outils permettant d'optimiser la communication entre professionnels pour répondre aux mieux aux besoins et attentes des personnes aidées et de leur famille

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

440 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue sociale de la santé

Public

Tout professionnel intervenant à domicile, auprès des personnes en situation de dépendance

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Alternance d'apports théoriques, d'exercices pratiques individuels ou en petits-groupes, de travail de réflexion en groupe, d'analyse des pratiques professionnelles, de jeux de rôle, utilisation de questionnaires.

Remise d'un support pédagogique.

3

PRÉVENTION DU RISQUE INFECTIEUX EN MILIEU HOSPITALIER

DPC

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre la pertinence des actions de lutte contre les les infections nosocomiales (IN)
- Acquérir les connaissances nécessaires à la prévention des risques liés à la contamination de l'environnement hospitalier et intégrer les contraintes règlementaires
- Identifier les risques de contamination des patients et du personnel lors des soins et adopter les mesures de prévention adéquates
- Connaître les mesures d'urgence à appliquer dans un contexte épidémique
- Appliquer et comprendre la politique d'amélioration de la qualité et de la sécurité des soins définie dans le projet d'établissement

Programme

Prérequis : aucun

1 Généralités sur les IN

- Infections Nosocomiales, IAS, définitions, chaîne épidémiologique, modes de transmission,
- facteurs de risques liés aux patients, contaminations endogènes et exogènes
- Organisation de la lutte contre les IN

2 Maîtrise du risque infectieux lié à l'environnement

- Désinfection des dispositifs médicaux
- Risques liés à l'utilisation de l'eau
- Risques liés au linge à l'hôpital
- Contamination des surfaces
- Risques liés aux déchets

3 Maîtrise du risque lié aux soins

- Accidents d'exposition au sang
- Précautions standard
- Précautions complémentaires
- Prévention du risque infectieux sur dispositifs invasifs
- Risque épidémique

4 Lutte contre les IN ; liens avec la qualité et la sécurité des soins

- Définition de la qualité en santé, participation de tout le personnel
- Évaluations professionnelles, définition
- Application de la Gestion des Risques à la lutte contre les IN

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

I.D.E hygiéniste, ingénieur QGR

Public

Professionnel paramédical,
cadre de santé, service logistique

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, études de cas concrets, analyse de la pratique professionnelle à partir de débats.

Remise d'un support pédagogique.

PRÉVENTION DU RISQUE INFECTIEUX À DOMICILE

DPC

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Être sensibilisé aux problèmes posés par les Infections Associées aux Soins
- Actualiser ses connaissances de l'hygiène lors des soins
- Développer des méthodes de travail à domicile permettant la maîtrise du risque infectieux à l'occasion d'actes invasifs selon les recommandations nationales
- Développer une culture de qualité et de sécurité des soins durant la pratique des soins (élaboration de référentiels adaptés à la pratique de soins à domicile)

Programme

Prérequis : aucun

1 Gestion du risque infectieux

- Définition
- Chaîne épidémiologique
- BMR
- Infections Associées aux Soins
- AES

2 Identification du risque infectieux

- Facteurs de risque liés à la personne soignée
- Facteurs de risque liés aux actes de soins
- Facteurs de risque liés à l'environnement

3 Les mesures de prévention

- Précautions standard
- Élimination des déchets
- Utilisation des antiseptiques
- Bionettoyage du local professionnel, détergents-désinfectants

4 Maîtrise du risque infectieux (exercices pratiques)

- La pose d'une sonde urinaire
- Les réfections de pansements
- La prise en charge d'une chambre implantable veineuse ou d'un Picc Line

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

I.D.E hygiéniste, ingénieur QGR

Public

I.D.E intervenant à domicile

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, études de cas concrets, analyse de la pratique professionnelle à partir de débats.

Rédaction de procédures de soins selon les recommandations nationales en sous-groupes (pratique).

Remise d'un support pédagogique.

CORRESPONDANT HYGIÈNE

DPC

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre la nécessité des actions de lutte contre les IN
- Acquérir les connaissances nécessaires à la prévention des risques liés à la contamination de l'environnement hospitalier, et intégrer les contraintes règlementaires
- Identifier les risques de contamination des patients et du personnel lors des soins et adapter les mesures de prévention adéquates
- Connaître les mesures d'urgence à appliquer dans un contexte épidémique
- Appliquer et comprendre la politique d'amélioration de la qualité et de la sécurité des soins définie dans le projet d'établissement

Programme

Prérequis : aucun

1 Généralités sur les IN

- Infections nosocomiales, IAS, définitions, chaîne épidémiologique, modes de transmission, facteurs de risques liés aux patients, contaminations endogènes et exogènes
- Organisation de la lutte contre les IN
- Rôle et missions du correspondant (ou référent) en Hygiène

2 Maîtrise du risque infectieux lié à l'environnement

- Désinfection des dispositifs médicaux
- Risques liés à l'utilisation de l'eau
- Risques liés au linge à l'Hôpital
- Contamination des surfaces
- Risques liés aux déchets

3 Maîtrise du risque infectieux lié aux soins

- Accidents d'Exposition au Sang
- Précautions standard
- Précautions complémentaires
- Prévention du risque infectieux sur dispositifs invasifs
- Risque épidémique

4 Lutte contre les IN ; liens avec la qualité et la sécurité des soins

- Définition de la qualité en santé
- Rédaction de procédures de soins, validation, outils de traçabilité
- Évaluations professionnelles, définition, audit clinique, enquêtes de prévalence, enquêtes d'incidence, bilan ICALIN
- Application de la Gestion des Risques à la lutte contre les IN, analyse d'évènements indésirables graves, comités de vigilance

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

690 € nets par stagiaire

Intervenant·es

I.D.E hygiéniste, ingénieur QGR

Public

Correspondant(e) ou
futur Correspondant(e) Hygiène

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Études de cas concrets, exercices de rédaction de procédures et d'autoévaluation, analyse de la pratique professionnelle.

Remise d'un support pédagogique.

HYGIÈNE ALIMENTAIRE EN RESTAURATION COLLECTIVE

FAD

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître la réglementation relative à l'hygiène alimentaire
- Connaître et maîtriser les risques microbiologiques chimiques et physiques liés à cette activité
- S'interroger sur ses pratiques et adopter de bonnes pratiques

Programme

Prérequis : aucun

Nota : le stagiaire devra avoir accès à un ordinateur, tablette avec connexion internet pour la ½ journée en FAD. Ce temps de formation se fera au rythme du stagiaire quelques jours avant la session présentielle.

1 Fondamentaux

- Connaître les risques physiques, chimiques et microbiologiques
- Connaître les règlementations (certifications, contrôle DDPP, PMI, ARS, lois européennes et nationales)
- Pouvoir utiliser l'H.A.C.C.P.

2 Les températures

- Connaître les températures à respecter (plats, frigos, refroidissement)
- Comprendre et pouvoir respecter la chaîne du froid
- Savoir relever une température et signaler un dysfonctionnement

3 Hygiène alimentaire

- Acquérir des notions de base de microbiologie alimentaire
- Connaître les règles d'hygiène comportementales
- Connaître les règles d'hygiène des locaux et du matériel
- Connaître les règles d'hygiène liées à la manipulation des aliments

4 Traçabilité des produits

- Comprendre la provenance des aliments
- Comprendre la durée de vie des produits
- Savoir conserver l'information sur les produits

5 Faire évoluer ses pratiques

- Évaluer ses pratiques en matière d'hygiène alimentaire
- Connaître les contenus du Plan de Maîtrise Sanitaire
- Identifier des pistes d'amélioration et leur mise en œuvre
- Définir un protocole de suivi

Durée

1,5 jour soit 10,5 heures :
½ journée de FAD et un jour présentiel

Tarifs

330 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur expert en Hygiène

Public

Toute personne en contact direct ou indirect avec les denrées alimentaires

Méthodes pédagogiques

Classe inversée : Apports de connaissances en amont de la formation via une plateforme numérique accessible 2 semaines avant le temps présentiel.

Le temps estimée est de 3,5 heures pour cette séquence, à faire selon son rythme, en une seule ou plusieurs fois.

Mises en situation : Pendant le temps de présentiel le formateur met l'accent sur le partage d'expérience et l'application des contenus de formation dans la pratique professionnelle.

Des **évaluations formatives** permettent de valider l'acquisition de nouvelles connaissances.

Remise d'un support pédagogique.

H.A.C.C.P. : ACTUALISATION DES CONNAISSANCES, AMÉLIORATION DES PRATIQUES

FAD

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître la réglementation en vigueur
- Savoir identifier les risques alimentaires
- Participer à la mise en place ou à l'actualisation de la méthode H.A.C.C.P.
- Garantir la sécurité alimentaire des consommateurs
- S'interroger sur ses pratiques et adopter de bonnes pratiques

Programme

Prérequis : aucun

Nota : le stagiaire devra avoir accès à un ordinateur, tablette avec connexion internet pour la ½ journée en FAD. Ce temps de formation se fera au rythme du stagiaire quelques jours avant la session présentielle.

1 Fondamentaux

- Connaître les différentes notions de dangers : physiques, chimiques et microbiologiques
- Connaître les réglementations (certifications, contrôle DDPP, PMI, ARS, réglementation européenne et nationale)

2 Hygiène alimentaire

- Acquérir des notions de base de microbiologie alimentaire
- Connaître les règles d'hygiène comportementale
- Connaître les règles d'hygiène des locaux et du matériel
- Connaître les règles d'hygiène liées à la manipulation des aliments
- Maîtriser les règles liées aux températures

3 Dangers et moyens de maîtrise

- Maîtriser les dangers chimiques
- Maîtriser les dangers physiques
- Maîtriser les dangers biologiques

4 Le Plan de Maîtrise Sanitaire (P.M.S) et la démarche H.A.C.C.P.

- Connaître les principes de base de l'analyse pour la maîtrise des risques sanitaires
- Connaître les notions théoriques de la démarche H.A.C.C.P.
- L'H.A.C.C.P. en pratique
- L'élaboration et la mise en place du P.M.S.
- Traçabilité alimentaire : théorie, réglementation, techniques

5 Faire évoluer ses pratiques

- Évaluer ses pratiques en matière d'hygiène alimentaire
- Identifier des pistes d'amélioration et leur mise en œuvre

Durée

2,5 jours soit 17,5 heures : ½ journée de FAD et deux jours de présentiel

Tarifs

530 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur expert en Hygiène

Public

Tout professionnel en contact avec les denrées alimentaires : personnel de préparation, de conditionnement, de distribution. Encadrement.

Méthodes pédagogiques

Classe inversée : Apports de connaissances en amont de la formation via une plateforme numérique accessible 2 semaines avant le temps présentiel.

Le temps estimée est de 3,5 heures pour cette séquence, à faire selon son rythme, en une seule ou plusieurs fois.

Mises en situation : Pendant le temps de présentiel le formateur met l'accent sur le partage d'expérience et l'application des contenus de formation dans la pratique professionnelle.

Des **évaluations formatives** permettent de valider l'acquisition de nouvelles connaissances.

Remise d'un support pédagogique.

HYGIÈNE DES LOCAUX ET DU MATÉRIEL EN COLLECTIVITÉ

FAD

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre les enjeux du nettoyage des locaux et du matériel en collectivité
- Acquérir les compétences de base en matière de techniques de nettoyage : classement des locaux, dépoussiérage et lavage, bio-nettoyage
- Bien connaître le matériel et les produits d'entretien
- S'interroger sur ses pratiques et adopter de bonnes pratiques

Programme

Prérequis : aucun

Nota : le stagiaire devra avoir accès à un ordinateur, tablette avec connexion internet pour la ½ journée en FAD. Ce temps de formation se fera au rythme du stagiaire quelques jours avant la session présentielle.

1 Hygiène des locaux

- Connaître les critères de propreté d'une pièce
- Comprendre ce qu'est une salissure

2 Les pratiques

- Découvrir les techniques de dépoussiérage et de lavage
- Adopter de bonnes pratiques de nettoyage
- Connaître le classement des zones à risque
- Savoir utiliser la technique du bio-nettoyage, en fonction de la zone

3 Le matériel

- Savoir utiliser le matériel manuel
- Identifier le matériel mécanisé et être capable d'en faire une utilisation simple
- Connaître et anticiper les risques liés au matériel

4 Les produits

- Connaître la typologie des produits
- Utiliser les produits à bon escient
- Connaître et anticiper les risques liés aux produits

5 Expérimenter les techniques de nettoyage

- Savoir distinguer les zones à nettoyer
- Savoir identifier les différentes catégories de surface et adapter les techniques et les produits
- Utiliser différentes techniques et matériels de nettoyage selon les zones et surfaces

6 Faire évoluer ses pratiques

- Identifier les pratiques à améliorer
- Définir un protocole de suivi

Durée

1,5 jour soit 10,5 heures :
½ journée de FAD et un jour présentiel

Tarifs

330 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur expert en Hygiène

Public

Professionnel en charge de l'entretien des locaux et du matériel en collectivité

Méthodes pédagogiques

Classe inversée : Apports de connaissances en amont de la formation via une plateforme numérique accessible 2 semaines avant le temps présentiel.

Le temps estimée est de 3,5 heures pour cette séquence, à faire selon son rythme, en une seule ou plusieurs fois.

Mises en situation : Pendant le temps de présentiel le formateur met l'accent sur le partage d'expérience et l'application des contenus de formation dans la pratique professionnelle.

Des **évaluations formatives** permettent de valider l'acquisition de nouvelles connaissances.

Remise d'un support pédagogique.

HYGIÈNE DES LOCAUX « HOSPITALIERS ». LES BONNES PRATIQUES DES AGENTS DE SERVICE

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre l'importance du bionettoyage dans la lutte contre les infections nosocomiales
- Connaître et évaluer le risque environnemental
- Connaître le matériel utilisé, son utilisation et ses dangers
- Maîtriser les techniques de bionettoyage et entretenir le matériel

Programme

Prérequis : aucun

1 Généralités

- Notions de microbiologie
- Flore de l'homme et de l'environnement
- Les différentes sources de contamination
- Chaîne infectante
- Infections nosocomiales et associées aux soins

2 2. Principes de base

- Hygiène des personnes
- Hygiène générale
- Tenue de base
- Tenue spécifique
- Comportement
- Recommandations opposables
- Hygiène des mains
- Lavage simple
- Friction hydro alcoolique
- Indications et méthodes
- Recommandations opposables
- Précautions standard
  - Définition
  - Descriptions des précautions
  - Conduite à tenir en cas d'Accident à Exposition au Sang et liquides biologiques

3 Hygiène des locaux

- Principes généraux
- Classification des locaux
- Techniques de nettoyage
- Produits utilisés
- Cas particulier du patient infecté (recommandations opposables)
- Cas particulier du patient isolé pour diarrhée à Clostridium difficile

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

440 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur expert en hygiène

Public

Agent de Service des établissements sanitaires ou médico-sociaux

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, analyse de pratique professionnelle à partir d'échanges, de débats, de travail de groupe, d'exercices pratiques.

Remise d'un support pédagogique.

HYGIÈNE EN BLANCHISSERIE

FAD NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître les références et exigences concernant la qualité microbiologique du linge
- Connaître les différents modes de transmission microbienne et les risques liés aux micro-organismes
- Savoir se protéger des risques infectieux liés au linge et connaître les principales mesures préventives
- Prévenir le risque chimique par une meilleure connaissance de la toxicité des produits

Programme

Prérequis : aucun

Nota : le stagiaire devra avoir accès à un ordinateur, tablette avec connexion internet pour la ½ journée en FAD. Ce temps de formation se fera au rythme du stagiaire quelques jours avant la session présentielle.

1 Les obligations légales

- Les obligations en matière d'hygiène dans le secteur médical, médico-social et collectivités
- La certification, les contrôles associés, les responsabilités des tutelles

2 La fonction linge

- Définition, circuit du linge, responsabilités
- Les différentes catégories de linge (linge plat, en forme, technique...)

3 L'hygiène en blanchisserie

- Notion d'hygiène et de dangers : biologique, chimique et physique
- Notion de microbiologie : les micro-organismes, les règles de développement, les règles de destruction
- Sensibilisation aux risques chimiques : le stockage, la manipulation des produits lessiviels, la notion de pH

4 Les manipulations du linge en blanchisserie (bonnes pratiques)

- Gestion du linge sale : le transport, le tri, le lavage
- Nettoyage et désinfection du linge : le passage en laveuses/essoreuses, le dosage des produits lessiviels, le taux de charge
- Séchage du linge propre et humide : la manipulation, le chargement des séchoirs, l'utilisation de la calandre
- Finition du linge propre et sec : la manipulation, le repassage, le rangement
- Distribution du linge propre : le transport, le stockage, la manipulation

5 La démarche qualité

- La norme EN 14065 et la démarche R.A.B.C.
- Le dossier R.A.B.C.
- Les contrôles associés

Durée

1,5 jour soit 10,5 heures :
½ journée de FAD et un jour présentiel

Tarifs

330 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur expert en Hygiène

Public

Personnel travaillant en blanchisserie et personnel chargé de la manipulation, du transport, de la gestion du linge

Méthodes pédagogiques

Classe inversée : Apports de connaissances en amont de la formation via une plateforme numérique accessible 2 semaines avant le temps présentiel.

Le temps estimée est de 3,5 heures pour cette séquence, à faire selon son rythme, en une seule ou plusieurs fois.

Mises en situation : Pendant le temps de présentiel le formateur met l'accent sur le partage d'expérience et l'application des contenus de formation dans la pratique professionnelle.

Des **évaluations formatives** permettent de valider l'acquisition de nouvelles connaissances.

Remise d'un support pédagogique.

SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL

CPF NOUVEAU

Objectifs

La certification de Sauveteur Secouriste du Travail (SST) permet la validation de compétences, connaissances et savoir-faire permettant à tout individu formé et certifié d'intervenir efficacement face à une situation d'accident et, en matière de prévention, de mettre en application ses compétences au profit de la santé et sécurité au travail, dans le respect de l'organisation de l'entreprise et des procédures spécifiques fixées.

Ainsi certifié, le Sauveteur Secouriste du Travail :

- Intervient sur son lieu de travail pour porter secours à toute personne victime d'un accident et/ou d'un malaise
- Met ses compétences en matière de prévention au service de l'établissement dans lequel il intervient, pour contribuer à la diminution des risques d'atteinte à la santé des salariés

Programme

Prérequis : aucun

Nota : Prévoir une tenue confortable

Le programme est conforme aux référentiels élaborés par l'INRS.

1 Domaine de compétences 1 : être capable d'intervenir face à une situation d'accident

- Situer le cadre juridique de son intervention
- Réaliser, à la survenue de l'accident, une protection adaptée
- Examiner la victime pour mettre en œuvre l'action adaptée au résultat à obtenir
- Alerter ou faire alerter les secours
- Réaliser les gestes de secours à la victime adaptés

2 Domaine de compétences 2 : être capable de mettre en application ses compétences de SST au service de la prévention des risques professionnels de son entreprise

- Situer son rôle de SST dans l'organisation de la prévention de l'entreprise
- Mettre en œuvre ses compétences en matière de protection au profit d'actions de prévention
- Informer les personnes désignées dans le plan de prévention des situations dangereuses repérées

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

450 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur habilité SST

Public

Tout professionnel

Méthodes pédagogiques

La formation comporte **des évaluations formatives** réalisées tout au long de la formation et **une certification finale.**

Apports de connaissances, analyse de la pratique professionnelle à partir d'échanges, études de situations concrètes, étude de textes, vidéos, travaux de groupes...

La certification donne droit, si elle est satisfaisante, au certificat de SST de l'Assurance maladie Risques professionnels / INRS, délivré par l'entreprise ou l'organisme formateur.

Remise d'un support pédagogique.

MAINTIEN ET ACTUALISATION DES COMPÉTENCES SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL

CPF NOUVEAU

Objectifs

Maintenir et actualiser ses compétences SST

Programme

Prérequis : être titulaire du Certificat SST depuis 24 mois

Nota : Prévoir une tenue confortable

Le programme est conforme aux référentiels élaborés par l'INRS.

Révision et actualisation de la formation dans les deux domaines :

1. **Être capable d'intervenir face à une situation d'accident**
2. **Être capable de mettre en application ses compétences de SST au service de la prévention des risques professionnels de son entreprise**

Durée

1 jour soit 7 heures

Tarifs

230 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur habilité SST

Public

Tout professionnel

Méthodes pédagogiques

La formation comporte **des évaluations formatives** réalisées tout au long de la formation et **une certification finale.**

Apports de connaissances, analyse de la pratique professionnelle à partir d'échanges, études de situations concrètes, étude de textes, vidéos, travaux de groupes...

La certification donne droit, si elle est satisfaisante, au certificat de SST de l'Assurance maladie Risques professionnels / INRS, délivré par l'entreprise ou l'organisme formateur.

Remise d'un support pédagogique.

QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

4

DÉVELOPPER MAÎTRISE ET AFFIRMATION DE SOI DANS LA VIE PROFESSIONNELLE

NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Mieux se connaître
- Développer son intelligence émotionnelle pour une meilleure efficacité personnelle
- Gagner en assurance et développer la confiance en soi
- Ajuster son comportement à celui des autres avec plus d'assurance
- Solliciter l'autre positivement et avec justesse

Programme

Prérequis : aucun

1 Mieux se connaître pour exploiter les rouages des émotions

- Autodiagnostic et clés de l'intelligence émotionnelle
- Comment se construit une émotion
- Identifier les différents types d'émotions et leurs manifestations réactionnelles
- L'impact des émotions sur la perception, le comportement et les relations.

2 Gérer ses émotions

- L'expression et le partage de son ressenti émotionnel
- Les techniques de régulation des émotions
- Gagner en assurance en développant la confiance et l'estime de soi

3 Identifier son style relationnel en contexte professionnel

- Mode de fonctionnement et identification des comportements inefficaces (agressivité, manipulation, passivité)
- Le développement de l'affirmation de soi : être assertif
- Les limites à poser pour soi et pour les autres

4 Savoir formuler une critique constructive avec la méthode DESC

- Connaître et appliquer les 4 étapes de la méthode (Décrire, Exprimer, Spécifier, Conclure)
- Prendre en compte les aspects émotionnels pour apaiser un interlocuteur réactif
- Repérer ses propres attitudes ou ré-actions génératrices de conflits

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

450 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice-consultante en Management Communication, psychologue

Public

Tout professionnel

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, autodiagnostics, jeux de rôles, identification de mesures correctives relatives aux points à renforcer dans la pratique managériale.

Remise d'un support pédagogique.

PRENDRE SOIN DU PROFESSIONNEL QUE JE SUIS

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre les mécanismes du stress pour prévenir le burn-out
- Compenser par les outils de la relaxation pour générer du bien-être
- Acquérir différentes techniques pour maintenir un équilibre au quotidien
- Optimiser son capital-santé dans sa qualité de vie au travail

Programme

Prérequis : aucun

Nota : Prévoir une tenue confortable

1 Le corps, support de Soi

- Le cerveau, le circuit de la récompense et les neuromédiateurs
- La respiration, les techniques pour se recentrer, se canaliser
- Les automassages d'entretien et techniques d'auto-régulation
- Les masso-relaxations avec des échanges en binôme
- Les différentes auto-relaxations « flash »

2 Le mental, la dynamique du Soi

- Se mettre en mode « relax » ou « guerrier » ; les représentations mentales
- L'utilisation de nos automatismes et la modulation de nos modes mentaux
- L'imagination et le plaisir de créer, d'inventer, de faire et de donner forme
- La pensée positive, la force mobilisatrice de nos représentations
- La recherche des 3 B ; les auto-perceptions de "l'ici et maintenant"
- Le discours intérieur du support structurant à la surcharge mentale
- La parole pour échanger, partager, sécuriser, réfléchir et construire
- Pensées et émotions, repérage et gestion des nourritures intellectuelles
- Les projets pour se structurer, s'organiser, anticiper et devenir

3 Les outils pour prendre soin de Soi

- Les activités physiques, le plaisir du corps en mouvement
- Le temps pour soi ; une activité psychologique auto-créative
- L'environnement et la gestion d'espaces pour se ressourcer
- L'alimentation comme activité méditative
- Le carnet de suivi pédagogique ; l'écriture comme dynamique

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

650 € nets par stagiaire

Intervenant·es

I.D.E. certifiée en sophrologie, formée à la psychologie appliquée

Public

Tout professionnel

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances sous forme de débats et d'échanges, ateliers d'ergonomie par le mouvement, d'expérimentations à la relaxation dynamique, d'expérimentations aux automassages. Exercices pratiques, simples à ré-utiliser.

Remise d'un support pédagogique.

Les + de la formation : l'appartement pédagogique, les exercices simples à réutiliser

LA PRÉVENTION DES TROUBLES MUSCULO-SQUELETTIQUES DE L'AIDE À DOMICILE

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Être sensibilisé aux risques des manutentions manuelles
- Savoir repérer dans son activité les points critiques
- Apprendre les gestes favorisant une économie d'effort
- Être capable de développer les principes de sécurité physique
- Intégrer dans sa pratique professionnelle un outil global de prévention des Troubles
- Musculo-Squelettiques

Programme

Loin d'être adapté, le domicile du bénéficiaire peut être un véritable parcours d'obstacles pour la prise en charge du bénéficiaire, et la réalisation des tâches ménagères.

La formation se déroule dans un appartement pédagogique.

Cet espace de formation reproduit les conditions d'exercices d'une intervention à domicile.

1 Risques liés aux manutentions manuelles

- Définition des TMS et des facteurs constitutifs
- Les différentes pathologies
- L'hypertonicité musculaire chronique

2 Notions d'anatomie et de physiologie

- Le squelette, les courbes physiologiques de la colonne
- L'activité musculaire et articulaire

3 Les principes de sécurité physique et d'économie de l'effort

- Réduction de l'effort
- Levage élémentaire

4 Aménagement au domicile

- Penser une organisation adaptée et un aménagement ergonomique de la situation de travail

5 Étude des gestes courants propres à l'activité des stagiaires

- Aider le bénéficiaire dans ses transferts (lit/fauteuil, autres)
- Entretien du domicile (aspirateur, vitres, sols, déplacer un meuble, lit...)
- Ports des charges (sacs de courses, seau d'eau, bassine...)
- Accompagner le bénéficiaire dans ses déplacements
- Le passage d'obstacles avec un fauteuil manuel
- Installer le résident dans un véhicule

6 Acquisition des bons gestes et postures, et présentation de solutions simples à mettre en œuvre par l'aide à domicile

7 Sensibilisation à la prise en charge de son capital santé

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

450 € nets par stagiaire

Intervenant·es

IPRP, Ergonome, Formateur en pédagogie de la perception® et de l'attention. IDE.

Public

Intervenants à domicile

Méthodes pédagogiques

Appartement pédagogique intégralement aménagé.

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, nombreux cas pratiques, exercices corporels d'aide à l'intégration du geste, à la récupération.

Remise d'un support pédagogique.

Les + de la formation : l'appartement pédagogique, les exercices simples à réutiliser

MANUTENTIONS ET PRÉVENTIONS DES TROUBLES MUSCULO-SQUELETTIQUES PROFESSIONNELS SOIGNANTS

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Acquérir des connaissances sur le stress et ses mécanismes
- Découvrir ses propres ressources pour y faire face
- Appliquer des techniques de gestion du stress pour mieux le gérer et se protéger de celui des autres
- Apprendre à gérer ses émotions et développer une meilleure maîtrise de soi
- Maîtriser des techniques de relaxation applicables en situation de travail et hors cadre professionnel

Programme

Prérequis : aucun

1 Évaluer ses modes de fonctionnement face au stress

- Identifier ses "stresseurs", ses propres signaux d'alerte
- Diagnostiquer ses niveaux de stress

2 Comprendre comment le stress agit sur le corps

- Le "bon" stress et le "mauvais" stress
- L'hypertonicité musculaire chronique et ses conséquences
- La déconstruction de la situation de stress par le « C.I.N.E. »
- Les stratégies d'adaptation : comment découvrir son profil

3 Méthodes de travail

- Les "positions de perception" pour prendre de la hauteur
- Introduction à des exercices pratiques corporels d'aide au relâchement des tensions musculaires (TMS) et psychiques (Syndrome France-Info) par la méthode du « R.A.P.E.L »

4 Exercices pratiques de mobilisation de l'attention

- Le déficit d'attention comme source de stress (notions théoriques)
- Apprendre à dissocier l'attention volontaire (focalisée) support de la concentration, de l'attention automatique (éparpillée) : source de déconcentration
- Développer une pratique de l'attention soutenue comme moyen de s'éloigner de l'agitation physique et du tumulte des pensées

5 Comment gérer le stress au quotidien

- Elaboration d'un protocole d'action « anti-stress » adapté à chaque profil pour une pratique pérenne et autonome dans et hors cadre professionnel

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

450 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Intervenant en Prévention des Risques Professionnels (IPRP).
Praticien en techniques corporelles.
Somato-psychopédagogue. I.D.E.

Public

Tout professionnel volontaire

Méthodes pédagogiques

Appartement pédagogique intégralement aménagé.

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Pédagogie interactive, apports méthodologiques et théoriques, partage d'expériences et mises en pratique d'exercices corporels d'aide à la relaxation.

Remise d'un support pédagogique et d'une bibliographie.

AGIR SUR LE STRESS : CINQ RÉFLEXES POUR LE GÉRER

NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Acquérir des connaissances sur le stress et ses mécanismes
- Découvrir ses propres ressources pour y faire face
- Appliquer des techniques de gestion du stress pour mieux le gérer et se protéger de celui des autres
- Apprendre à gérer ses émotions et développer une meilleure maîtrise de soi
- Maîtriser des techniques de relaxation applicables en situation de travail et hors cadre professionnel

Programme

Prérequis : aucun

1 Évaluer ses modes de fonctionnement face au stress

- Identifier ses "stresseurs", ses propres signaux d'alerte
- Diagnostiquer ses niveaux de stress

2 Comprendre comment le stress agit sur le corps

- Le "bon" stress et le "mauvais" stress
- L'hypertonicité musculaire chronique et ses conséquences
- La déconstruction de la situation de stress par le « C.I.N.E. »
- Les stratégies d'adaptation : comment découvrir son profil

3 Méthodes de travail

- Les "positions de perception" pour prendre de la hauteur
- Introduction à des exercices pratiques corporels d'aide au relâchement des tensions musculaires (TMS) et psychiques (Syndrome France-Info) par la méthode du « R.A.P.E.L »

4 Exercices pratiques de mobilisation de l'attention

- Le déficit d'attention comme source de stress (notions théoriques)
- Apprendre à dissocier l'attention volontaire (focalisée) support de la concentration, de l'attention automatique (éparpillée) : source de déconcentration
- Développer une pratique de l'attention soutenue comme moyen de s'éloigner de l'agitation physique et du tumulte des pensées

5 Comment gérer le stress au quotidien

- Élaboration d'un protocole d'action « anti-stress » adapté à chaque profil pour une pratique pérenne et autonome dans et hors cadre professionnel

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

450 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Intervenant en Prévention des Risques Professionnels (IPRP).
Praticien en techniques corporelles.
Somato-psychopédagogue. I.D.E.

Public

Tout professionnel volontaire

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Pédagogie interactive, apports méthodologiques et théoriques, partage d'expériences et mises en pratique d'exercices corporels d'aide à la relaxation.

Remise d'un support pédagogique et d'une bibliographie.

SOMMEIL ET SANTÉ AU TRAVAIL

NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Identifier les mécanismes liés à son propre sommeil
- Faciliter l'endormissement et diminuer les éveils durant la nuit
- Développer une stratégie personnelle pour être au mieux de sa forme grâce à un sommeil réparateur

Programme

Prérequis : aucun

1 La physiologie du sommeil

- Qu'entend-on par horloge biologique ?
- À quoi correspondent les différents stades du sommeil ?
- Comment évaluer vos besoins personnels en sommeil ?

2 Les troubles du sommeil

- Sommeil et vigilance : impact sur les risques professionnels
- Êtes-vous court dormeur ou insomniaque ?
- Les alliés et les saboteurs du sommeil
- Connaître et reconnaître les principaux troubles du sommeil
- Alcool, caféine et insomnie : le trio gagnant
- Conséquences du stress sur la santé et son sommeil

3 Les moyens pour mieux dormir

- Les différents types de sieste
- Sommeil et alimentation
- La gym douce comme préalable à l'endormissement
- Le duo gagnant : l'attention et la perception

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

450 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Intervenant en Prévention des Risques Professionnels (IPRP).
Praticien en techniques corporelles.
Somato-psychopédagogue. I.D.E.

Public

Tout professionnel volontaire

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Pédagogie interactive, apports méthodologiques et théoriques, partage d'expériences et mises en pratique d'exercices corporels d'aide à la relaxation.

Remise d'un support pédagogique et d'une bibliographie.

DÉVELOPPER ET « MUSCLER » SON ATTENTION

NOUVEAU

Objectifs

Cette formation propose des outils pratiques et des protocoles pour développer une plus grande capacité d'attention et de concentration, et une meilleure connaissance de son propre fonctionnement. Elle a pour objet d'aider à comprendre l'attention.

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Identifier le fonctionnement de son attention
- Développer une plus grande attention et concentration
- Appliquer des protocoles pour une pratique autonome dans une visée de mieux-être au travail

Programme

Prérequis : aucun

1 L'attention en théorie

- Définitions et concepts de l'attention : les différentes approches
- Les troubles de la mémoire et les difficultés de concentration au travail
- Les facteurs péjoratifs : liés à la personne (fatigue, stress...), au travail (trop de tâches à effectuer en même temps, travail trop fréquemment interrompu...), à l'environnement (le bruit, les open-space...)
- Les « voleurs d'attentions » et les pièges du numérique

2 L'attention en pratique

- Identifier individuellement les liens entre déficit attentionnel et tensions physiques et psychiques
- Apprendre à dissocier l'attention volontaire support de la concentration, de l'attention automatique : source de déconcentration et de stress
- Développer la perception du corps comme support au développement de l'attention
- Développer une pratique de l'attention soutenue comme moyen de s'éloigner de l'agitation physique et du tumulte des pensées et développer un état de calme et de relaxation
- Initiation à la Méditation pleine présence ©

3 L'attention au quotidien

- Le formateur organisera cette partie en fonction des participants
- L'attention au service de la relation à l'autre (management des équipes, relation au client, aux collègues...)
- La gestion des outils de communication au quotidien (spécifique managers)
- L'attention et la dimension humaine et formatrice du soin et de l'accompagnement (spécifique soignants et éducateurs)

4 Sensibilisation à l'autonomie pour une pratique personnelle

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

450 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Intervenant en Prévention des Risques Professionnels (IPRP).
Praticien en techniques corporelles.
Somato-psychopédagogue. I.D.E.

Public

Tout professionnel volontaire : manager, professionnel de soin et/ou de l'accompagnement

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Pédagogie interactive, apports méthodologiques et théoriques, partage d'expériences et mises en pratique d'exercices corporels d'aide à la relaxation.

Remise d'un support pédagogique et d'une bibliographie.

COMPÉTENCES & ADMINISTRATIVES MANAGÉRIALES

COMMUNIQUER

5

COMMUNICATION CONSCIENTE

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Acquérir les connaissances de base en matière de communication
- Renforcer sa capacité et sa qualité d'écoute, d'empathie et de congruence dans la relation
- Connaître les principes et avantages de la Communication Non Violente (CNV) selon M. Rosenberg
- S'initier aux attitudes et techniques d'une communication consciente

Programme

Prérequis : aucun

1 La communication au cœur de la relation

- Comprendre ce qu'est la communication
- Connaître 3 registres de la communication : faits-sentiments-jugements
- Connaître 3 registres de la communication bienveillante : faits-sentiments-besoins
- Comprendre l'importance de la communication et de l'écoute pour une communication bienveillante
- Comprendre l'importance de la communication dans la relation d'aide

2 La Communication Non-Violente

- Définir les intentions et les bénéfices de la CNV
- Connaître les 4 étapes au service de la relation : le bonhomme OSBD

3 L'écoute profonde de soi : Pratiquer l'auto-empathie

- Poser son intention
- Identifier son déclencheur : dissocier déclencheur et cause
- Observer : faits-prise de recul, par rapport à ses jugements
- Identifier ses ressentis : physiques-émotionnels
- Identifier ses besoins : satisfaits-insatisfaits
- Poser sa demande : envers soi-envers une autre personne
- Comparer les ressentis

Intersession : durant l'intersession, les stagiaires mettront en pratique les différents outils acquis durant les deux 1ers jours de formation.

4 Retour d'expériences « terrain »

- Partage autour des outils pratiqués durant l'intersession
- Identification des difficultés, des changements, des réussites

5 Découvrir les 4 façons de recevoir un message difficile

- La réaction, la culpabilisation, l'auto-empathie, l'écoute empathique

6 Intégrer la technique de la communication consciente à sa communication orale

- Expérimenter différentes formes d'écoute : écoute perturbée ; écoute présente et consciente ; importance du silence
- Identifier les perturbateurs de la communication bienveillante
- Apprendre à reformuler

Durée

3 jours (2+1) soit 21 heures

Tarifs

645 € nets par stagiaire

Intervenant·es

I.D.E, formée en Communication Non Violente, en gestion des émotions, diplômée en Réflexologie globale (Québec).

Public

Tout professionnel

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances. Analyse des pratiques. Jeux de coopération.

Remise d'un support pédagogique.

COMMUNIQUER SANS AGRESSER
S'AFFIRMER AVEC PLUS DE SÉRÉNITÉ ET ÉCOUTER ACTIVEMENT

FAD NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Développer ses qualités relationnelles : décoder les comportements, accueillir les émotions, comprendre les besoins des autres, développer son empathie
- Apprendre à s'affirmer au travail tout en préservant la relation
- Découvrir et mettre en pratique un outil de communication permettant une plus grande sérénité dans ses relations professionnelles

Programme

Prérequis : aucun

1 Des fondements

- Des styles de communication : passivité, agressivité, assertivité
- La fenêtre des comportements et la notion de seuil d'acceptation
- Les 4 situations relationnelles
- A qui appartient le problème ?

2 Affirmation de soi

- La différence entre comportement et jugement
- Comment s'affirmer en respectant l'autre
- Se préparer quand la relation se tend grâce au principe de dépollution
- Pratiquer des messages-Je de confrontation

3 Découvrir l'écoute active de Thomas Gordon

- Comment réellement écouter ?
- Les caractéristiques de la relation d'aide (Carl Rogers)
- Les 12 risques de la communication
- Pratiquer l'écoute active
- Les erreurs fréquentes en écoute active
- Les réactions de défense

4 Les Messages-Je ARP

- Messages-Je de révélation
- Messages-Je d'appréciation
- Messages-Je de prévention

5 Modifier son environnement

- Des difficultés rencontrées lors de la mise en pratique
- Des situations qui ont eu un déroulement constructif positif : ce qui a bien fonctionné...

Durée

2,5 jours soit 17,5 heures :
2 jours présentiel + ½ journée distanciel

Tarifs

560 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice-consultante en communication et compétences psychosociales, prévention et gestion du stress

Public

Tout professionnel désireux d'être plus efficace dans sa relation aux autres

Méthodes pédagogiques

La participation à ce stage suppose que le stagiaire soit volontaire.

Un travail de conscience de soi sera proposé à chaque participant·e sur les styles de communication qu'il/elle emploie dans sa vie.

La formation s'appuie sur des apports de connaissances théoriques suivis d'échanges à l'appui des expériences professionnelles de chaque participant·e.

Des exercices et jeux de rôle permettent de s'approprier les outils de l'approche Gordon dans un contexte professionnel.

DÉPASSER LES DIFFICULTÉS RELATIONNELLES, GÉRER LES CONFLITS

FAD NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Développer son assertivité, sa compétence à faire des retours constructifs à des collègues
- Développer son écoute active pour mieux accompagner l'autre
- Apprendre à gérer des conflits au travail : comment gérer des divergences avec une approche sans perdant
- Faciliter l'intelligence collective dans les réunions, les projets

Programme

Prérequis : Avoir suivi la formation « Communiquer sans agresser : s'affirmer avec plus de sérénité et écouter activement »

1 Gérer une situation de tensions

- Distinguer besoins et solutions
- A qui appartient le problème ?
- Réagir aux messages négatifs, canaliser l'agressivité
- S'appuyer sur le changement de position pour réguler des situations de tensions
- Conflits de besoins et conflits de valeurs

2 La résolution de conflits de besoins sans perdant

- Les six étapes de la résolution de conflits sans perdant
- Jeux de rôles

Durée

1,5 jour : 1 jour présentiel + ½ journée distanciel soit 10,5 heures

Tarifs

450 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice-consultante en communication et compétences psychosociales, prévention et gestion du stress

Public

Tout professionnel désireux d'être plus efficace dans sa relation aux autres

Méthodes pédagogiques

Pour une meilleure efficacité le stagiaire doit être volontaire.

Des apports de connaissances théoriques suivis d'échanges à l'appui des expériences professionnelles de chaque participant·e, facilitent le questionnement individuel et du groupe.

Des exercices et jeux de rôle permettent au participant une prise de conscience de l'impact de sa communication et de sa relation aux autres et de s'approprier les outils de l'approche Gordon pour une plus grande qualité de communication au sein de la structure.

MIEUX COMMUNIQUER POUR MIEUX TRAVAILLER ENSEMBLE

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre les principes de base et les enjeux d'une bonne communication
- Prendre conscience de ses propres limites et amorcer une conduite de changement
- Améliorer son expression verbale et non-verbale dans les interactions au travail
- Savoir établir une communication adaptée en fonction de l'interlocuteur et de la situation
- Maîtriser son stress relationnel, mieux gérer ses émotions
- Comprendre, prévenir et/ou désamorcer les situations de tension au travail
- Développer l'affirmation de soi et savoir établir des relations positives avec son entourage professionnel

Programme

Prérequis : aucun

1. **Qu'est-ce que communiquer ? Autodiagnostic « Mon style dominant en communication »**
2. **Les enjeux d'une bonne communication et les obstacles possibles dans les relations de travail**
3. **La connaissance de soi et des autres : s'adapter aux différences, aux personnalités difficiles**
4. **Les techniques de communication ou l'art de communiquer « vrai » : les différents modes de communication : le dit et le non-dit, les messages verbaux et non-verbaux (gestes, regard, postures…)**
5. **La gestion des émotions : savoir décoder les émotions, en soi et chez les autres, pour comprendre les besoins associés**
6. **L'écoute, la reformulation et le questionnement pertinent, dans la transmission d'informations et/ou de consignes**
7. **La motivation et la satisfaction au travail : les clés pour un mieux-vivre ensemble au travail**
8. **Analyse de situations-problèmes repérées dans le cadre professionnel et recherche de solutions**

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

650 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue du travail spécialisée en relations humaines. Intervenante en Prévention des Risques Professionnels (IPRP). Sophrologue

Public

Tout professionnel

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances. Études de cas, mises en situation en lien avec le vécu des participants. Exercices relationnels et analyse en groupe. Outils pratiques issus de la psychologie positive, des TCC, de la CNV… Initiation aux techniques de relaxation et de méditation.

Remise d'un support pédagogique.

COMPÉTENCES & ADMINISTRATIVES MANAGÉRIALES

MANAGER

5

MANAGER DE PROXIMITÉ, UN RÔLE CHARNIÈRE AUX COMPÉTENCES MULTIPLES

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Revisiter les éléments essentiels du management
- Acquérir les savoir-faire et savoir-être fondamentaux du management
- Améliorer ses pratiques d'animation et de mobilisation collective
- Mettre en œuvre les méthodes et outils de gestion de l'équipe au quotidien : entretiens, réunions, délégation
- Savoir faire face aux résistances au changement

Programme

Prérequis : aucun

Cette formation explore différentes options et styles de leadership, pour permettre à l'apprenant d'acquérir la juste posture managériale en développant de nouvelles compétences après autodiagnostic et plan d'action personnel.

1 Se préparer à un exercice de responsabilités

- Identifier les missions et fonctions du cadre intermédiaire et leur contexte
- Assumer son autonomie dans l'espace défini
- Clarifier son positionnement de manager d'équipe

2 Renforcer ses compétences dans les dimensions techniques et relationnelles

- Asseoir une légitimité de compétences
- Construire une autorité de savoir-être
- Accompagner et soutenir ses collaborateurs

3 Consolider la posture managériale

- Pratiquer l'écoute active lors des entretiens
- Cultiver une communication assertive en réunion
- Développer les pratiques réflexives collégiales favorisant l'engagement

4 Valoriser les ressources des équipes

- Repérer les talents et les capacités pour favoriser les complémentarités
- Déléguer et responsabiliser, contrôler et recadrer
- Faire progresser ses collaborateurs

5 Susciter et promouvoir le changement

- Anticiper et faire face aux difficultés
- Favoriser les coopérations au sein des équipes
- Réaliser mon plan d'action personnel

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

450 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur en management et communication, coach professionnel certifié

Public

Tout encadrant faisant fonction, ou professionnel souhaitant se préparer à l'encadrement

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, mises en situation à partir des analyses des contextes professionnels. Autodiagnostic.

Remise d'un support pédagogique.

MANAGER SON ÉQUIPE AU QUOTIDIEN

FAD NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire d'appréhender les techniques, les outils et les comportements adaptés au management d'équipe au quotidien, et notamment :

- Intégrer le rôle et les missions de manager
- Identifier son style de management et savoir se positionner comme manager
- Acquérir les fondamentaux, intégrer les attitudes clés et asseoir sa crédibilité de manager
- Développer avec son équipe une communication constructive
- Encourager l'autonomie de son équipe et savoir déléguer

Programme

Prérequis : aucun

1 Le manager face à lui-même
- Identifier vos propres valeurs et repérer vos propres motivations
- Connaître et comprendre vos comportements / réactions

2 S'approprier les missions et les enjeux clés du manager
- Définir personnellement les fonctions du manager
- Identifier les 5 principales fonctions du manager
- Identifier vos forces et vos zones de progrès

3 Consolider votre posture de manager
- Connaître les différents styles de management
- Identifier votre style de management préférentiel et trouver des pistes d'amélioration
- Savoir adapter votre style de management à la situation
- Réaliser la cartographie des membres de votre équipe et réfléchir sur votre positionnement

4 Motiver, impliquer
- Connaître les leviers de la motivation
- Motiver en fixant des objectifs - connaître la méthode SMART
- Mettre en place des délégations motivantes pour le collaborateur
- Diagnostiquer les niveaux de motivation des collaborateurs et adapter votre management

5 Communiquer efficacement
- Les bases de la communication interpersonnelle
- Repérer les attitudes qui freinent la communication
- Développer l'écoute active au quotidien
- Gérer les conflits avec sérénité et succès

Durée

3 jours soit 21 heures : ½ journée distancielle + 2 jours présentiels + ½ journée distancielle

Tarifs

660 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice-consultante en Management et Communication, Coach certifiée

Public

Tout personnel encadrant

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

La modalité pédagogique est mixte : elle débute par une mise à disposition de ressources en ligne (vidéos, documents, autodiagnostics, quiz...), forums.

Ensuite deux jours de formation et d'échange en présentiel.

Pour finir une classe virtuelle avec un retour systématique sur les contenus de formation, un partage d'expérience et la présentation d'un cas par chaque stagiaire avec retours et corrections du formateur (analyse de la pratique professionnelle et identification et mise en place de mesures correctives relatives aux points à renforcer dans la pratique managériale).

Remise d'un support pédagogique.

GAGNER EN EFFICACITÉ EN ADAPTANT SON MANAGEMENT

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Situer concrètement les enjeux et le contexte de son activité
- Repérer sa contribution et les évolutions attendues
- Savoir identifier les ressources de son équipe
- Être capable d'adapter son style de management à ses collaborateurs

Programme

Prérequis : aucun

1 Se situer et situer son action

2 Cultiver son efficacité
- Prioriser ses tâches avec la matrice d'Heisenhower (Gestion du temps)
- Planifier et piloter les projets et activités avec le Diagramme de Gantt
- Comprendre les comportements de ses interlocuteurs avec les styles sociaux (Paul Watzlawick)

3 Construire un management situationnel
- Des profils des collaborateurs aux caractéristiques des situations
- Analyser les acteurs de l'entreprise avec la socio-dynamique (Jean-Christian Fauvet)
- Identifier le style adapté aux personnes et aux situations

4 S'appuyer sur des valeurs partagées et développer les coopérations

5 Renforcer ses niveaux d'énergie pour résister aux tensions

6 Alimenter l'organisation en énergie

7 Faire progresser ses collaborateurs dans un contexte de changement

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

650 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur en management et communication, Coach professionnel certifié

Public

Tout encadrant faisant fonction, ou professionnel souhaitant se préparer à l'encadrement

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, mises en situation, analyse des pratiques professionnelles.

Remise d'un support pédagogique.

INITIER UNE DYNAMIQUE DE CHANGEMENT PARTAGÉ

NOUVEAU

Objectifs

L'action vise à permettre aux participants de :

- Mieux situer leur environnement professionnel et analyser les enjeux du changement
- Découvrir les outils et méthodes pour piloter et accompagner le changement
- S'initier à une communication adaptée et efficiente

Programme

Prérequis : aucun

1 Définitions et constats

- Repères théoriques et caractérisation
- Les 7 territoires du changement : des champs diversifiés
- Qualifier le changement pour définir la stratégie et la méthodologie adaptées

2 Outils de diagnostic inspirés par les grilles d'analyse courantes

- Analyser avec les grilles Pestel et Deeplist
- Réaliser une vision stratégique globale avec le diamant de Marchesnay
- S'auto-évaluer avec le référentiel EFQM

3 De l'état des lieux à l'action, la grille SWOT

- Étude interne : atouts et faiblesses liées au positionnement
- Analyse externe : opportunités et menaces liées à l'environnement
- S'appuyer sur une approche collective

4 Prendre en compte les profils des collaborateurs avec la sociodynamique

- Intégrer la dimension humaine et culturelle du changement
- Repérer les synergies et les antagonismes avec la carte des alliés
- Identifier les résistances et les irritants au changement

5 Gérer le projet de changement

- Cadrer les étapes de la gestion de projet
- Dimensionner une équipe Conduite du changement
- Développer les approches collaboratives (Agilité, IC, EA)

6 La communication au service du changement

- Communiquer la feuille de route du changement
- Cartographier les transformations, cartographier les acteurs
- Mettre en place un réseau de diffuseurs du changement

7 Rappel méthodologique et synthèse

- Étudier les effets sur la QVT
- Planifier les actions de communication
- Analyser les risques

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

650 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur en management et communication, Coach professionnel certifié

Public

Tout encadrant concernés par un changement d'organisation, ayant à l'accompagner ou à le conduire

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, mises en situation, analyse des pratiques professionnelles.

Remise d'un support pédagogique.

SOFT SKILLS : TRANSMETTRE LES COMPÉTENCES ÉMOTIONNELLES

NOUVEAU

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Développer la coopération et la collaboration par l'encouragement
- Mieux se connaître pour mieux partager
- Savoir encourager, capitaliser sur les forces de chacun
- Envisager les difficultés comme des opportunités d'apprentissages
- Passer de la réaction à la pro-action

Programme

Prérequis : aucun

Outil : la Discipline Positive. L'encouragement et l'esprit de coopération sont au cœur de la démarche de Discipline Positive.

1 Fondements théoriques et expérimentation de la démarche de Discipline Positive

- La Discipline Positive : enseignement des compétences psychosociales
- Les principes adlériens qui sous-tendent la démarche
- Expérimenter la connexion à travers le ressenti

2 Cadre et Bienveillance

- Poser un cadre de travail en coopération
- Associer Fermeté et Bienveillance
- Mener des entretiens qui motivent

3 L'apport des neurosciences

- De l'importance de l'encouragement
- Changer le regard sur l'erreur
- Gérer le conflit

4 Décoder ce qui se cache derrière les schémas de comportements

- Connaître ses propres schémas de comportements pour comprendre les autres
- Utiliser la Grille d'identification des buts d'Alfred Adler et Rudolf Dreikurs
- Pratiquer la recherche de solutions en équipe

5 Favoriser l'estime de soi

- S'appuyer sur ses forces
- Prendre soin de soi pour pouvoir prendre soin des autres

6 Co-construire le projet au sein de l'équipe

- Recherche de solutions créatives
- La différence comme source de créativité
- Renforcer le sentiment d'appartenance, le lien et la cohésion d'équipe

Durée

3 jours soit 21 heures : 2 jours + 1 jour avec une intersession active

Tarifs

660 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice en Discipline Positive, Brain gym, formée à la Mindfulness

Public

Tout professionnel en charge de gestion d'équipe

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Les stagiaires seront invités à expérimenter les concepts et outils à travers des activités, jeux de rôle et travaux de groupe.

Intersession : il sera demandé aux participants de mettre à profit ce temps pour expérimenter dans leur pratique les apports de la formation et ramener matière à réflexion lors du 3e jour.

Remise d'un support pédagogique.

COMMUNICATION MANAGÉRIALE EN ZONE DE TURBULENCE

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Mieux comprendre les processus du conflit
- Réfléchir à partir d'outils de prévention et de traitement
- Être capable d'adapter son attitude pour prévenir les situations de tensions
- Savoir intervenir de façon adaptée en situation de crise

Programme

Prérequis : aucun

Lorsque la communication s'effectue en mode dégradé, le conflit s'installe : Quelle communication avoir pour réduire les relations conflictuelles ? Comment traiter un conflit avec un collaborateur, ou au sein de l'équipe de travail ? Comment retrouver et maintenir la cohésion de l'organisation ?

1 Approche dynamique du conflit et définitions

2 Type de conflits, sources et formation du conflit

3 Typologie des crises, sources et formation des crises

4 Adapter la communication : directive, information, échange

5 Communiquer efficacement : informer son équipe au quotidien

6 Traiter les conflits

- Gérer ses émotions
- Prendre du recul
- Comprendre et traiter les résistances
- Se mettre en scène dans l'attitude juste et à la bonne distance
- Traiter les situations d'erreur ou de faute

7 Intervenir de façon adaptée en situation de crise

- Négociation, conciliation, médiation
- Rappeler le cadre de référence : valeurs, règles, objectifs, contrôle
- Arbitrer, décider, changer

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

440 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formateur en management et communication, Coach professionnel certifié

Public

Encadrant

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances, exercices d'application, grilles d'analyse, analyse des pratiques professionnelles.

Remise d'un support pédagogique.

GESTION DU TEMPS ET DES PRIORITÉS

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire d'analyser et d'améliorer son rapport au temps, et notamment de :

- Identifier ce qui l'empêche d'être à l'aise avec son temps et ses priorités
- S'approprier les techniques et les outils de gestion du temps pour être plus efficace dans la gestion de ses priorités au quotidien, à la semaine, au mois
- Savoir utiliser les leviers relationnels pour épargner et optimiser son temps

Programme

Prérequis : aucun

1 Comprendre votre mode de fonctionnement face à la gestion du temps

- Faire le point sur votre façon de vivre le temps. Et repérer les préférences personnelles qui influencent votre utilisation du temps
- Identifier vos axes de motivation
- Efficacité, efficience et productivité
- Réflexion et exercices d'auto-diagnostics (les messages contraignants issus de l'Analyse Transactionnelle)

2 Estimer l'impact de votre environnement sur votre temps et la gestion de vos priorités

- Clarifier les priorités en lien avec votre mission et vos responsabilités
- Déterminer et évaluer le niveau d'attente de vos partenaires professionnels
- Identifier vos activités essentielles et à haute valeur ajoutée
- Identifier et contrer « Les mangeurs de temps »
- Ateliers de travail « Les mangeurs de temps »

3 S'approprier les outils et leviers à disposition

- Agenda et planifications par listes
- La matrice de l'urgent et de l'important
- La loi des 80/20
- La place des imprévus
- Se fixer des objectifs efficaces (SMART)
- L'importance de la délégation
- Exercices d'application

4 Agir sur le temps relationnel pour gagner du temps

- Gérer les importuns et les sollicitations excessives de façon constructive
- Mettre les outils à votre service et non l'inverse (messagerie, smartphone, agenda...)
- Éviter le gaspillage collectif
- Mises en situation et élaboration d'un plan d'actions personnel

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

440 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice - Consultante en Management Communication

Praticien en PNL et Analyse Transactionnelle

Sophrologue spécialisée dans la gestion du stress

Public

Tout professionnel en situation de management d'équipes

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances et exercices pratiques.

Remise d'un support pédagogique.

CONDUIRE UNE STRATÉGIE DE PRÉVENTION EFFICACE : DES RISQUES PSYCHOSOCIAUX À LA QUALITÉ DE VIE AU TRAVAIL

FAD NOUVEAU

Objectifs

A l'issue de la formation, les stagiaires seront en capacité de :

- Comprendre l'intérêt de la prévention pour les salariés et l'établissement
- Installer une culture de prévention : rôle et mission des acteurs, nouveaux projets d'établissements et projets éducatifs
- Appréhender les fondamentaux de la prévention : principes, valeurs et bonnes pratiques
- Définir des enjeux et des objectifs de prévention et son évaluation
- Réaliser un diagnostic, co-construire un plan d'action, les partager

Programme

Prérequis : aucun

1 Appréhender ce qu'est la prévention

- La prévention : un dispositif pour préserver la santé et la sécurité des salariés
- Les acteurs de la prévention : rôle et mission
- Le cadre réglementaire

2 Identification et compréhension des risques psychosociaux

- Définition des risques psychosociaux liés au travail, différencier les familles de RPS : ampleur, origine, définitions - contexte pré & post COVID
- La santé mentale au travail et le risque psychique
- Les indicateurs des RPS dans l'organisation
- Les liens entre le travail, les RPS et leurs effets sur la santé et l'organisation
- L'identification des situations de stress vécues en structures et les capacités à y face : analyses de situations et jeux de rôles
- Les éléments de son propre stress

3 Repérer les situations de mal-être au travail

- Développer des ressources personnelles face à l'épuisement professionnel
- Le recadrage des situations par une compréhension de l'autre et une verbalisation
- Les stratégies et moyens de dérivations de l'épuisement professionnel : gestion des émotions, sport, équilibre entre vie privée et vie professionnelle...
- L'expérimentation de techniques psychocorporelles et cognitives de dérivation du stress : relaxation, cohérence cardiaque, méditation pleine conscience

Durée

4,5 jours soit 30 heures : ½ journée de formation distancielle + 3 jours de présentiel + 1 jour de distanciel

Tarifs

980 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Ergonome, psychologue du travail, Intervenant en Prévention des Risques Professionnels (I.P.R.P.)

Public

Personnel d'encadrement, Personnel RH, Représentants du personnel, Responsable santé et sécurité

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.
Apports de connaissances, analyse de la pratique professionnelle à partir de l'étude de situations concrètes, de débats sur les stratégies d'action, sur les démarches et les outils à mettre en place, leurs avantages et leurs limites.

La formation débute par une séquence de formation à distance. Puis trois jours présentiel.

Remise d'un support pédagogique.

CONDUIRE UNE STRATÉGIE DE PRÉVENTION EFFICACE (SUITE)

4 Identification et compréhension de la qualité de vie au travail

- Représentations sur la qualité de vie au travail
- Le lien entre RPS & QVT
- Le cadre juridique depuis l'ANI de 2013 et l'idée en vogue de bien-être au travail
- Définition de la QVT et concepts centraux de la QVT : travail, performance & absentéisme
- Étapes de la démarche de QVT

5 L'enjeu de la prévention pour son établissement

- L'analyse du bilan social, du rapport annuel de la SST
- Lecture des éléments influençants de l'activité
- Les éléments structurants de l'activité : les projets intentionnels, projet d'établissement

6 De la démarche à la stratégie de prévention pour son établissement

7 Le plan de communication

8 Du diagnostic à la mise en œuvre et au suivi

Intersession active : **les stagiaires devront mettre en œuvre leur plan d'actions dans leurs structures.**

COMPÉTENCES & ADMINISTRATIVES MANAGÉRIALES

DROIT ET PAIE

5

DROITS DES PATIENTS ET DES USAGERS DU SYSTÈME DE SANTÉ

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître les droits des patients et des usagers du système de santé, et de les inscrire au quotidien dans la prise en charge de la personne
- Inscrire ses pratiques professionnelles dans une démarche bientraitante
- Mener un questionnement éthique sur ses pratiques professionnelles

Programme

Prérequis : aucun

1 Présentation des différents textes reconnaissant les Droits des patients

- La Loi du 4 mars 2002 sur les droits des usagers du système de santé
- La Loi Léonetti du 22 avril 2005 (renforcée par la loi du 2 février 2016) relative aux droits des malades et à la fin de vie
- La Charte de la personne hospitalisée
- La Charte des droits et des libertés de la personne âgée en situation de handicap ou de dépendance
- La Charte des droits et libertés de la personne accueillie

2 Le droit du patient au respect de sa dignité et de son intimité

3 Le droit du patient à l'information sur son état de santé

4 Le droit du patient de consentir aux soins

5 Le refus de l'obstination déraisonnable et l'arrêt des traitements

- La notion d'obstination déraisonnable : soins inutiles, disproportionnés...
- La décision d'arrêt des traitements (la procédure collégiale, l'information aux familles...)
- Les directives anticipées
- Le rôle de la personne de confiance
- Le droit aux soins palliatifs
- Le droit au soulagement de la douleur
- La sédation terminale et continue jusqu'au décès

6 Le droit du patient au respect de la confidentialité des informations le concernant

- Respect de la confidentialité et respect du secret professionnel : quelles différences ?
- Actualité de la question (droit à l'image, utilisation des réseaux sociaux...)
- Information des familles et des proches face au secret professionnel
- La notion de secret partagé et le partage d'informations entre professionnels de santé et avec les professionnels de l'action sociale et médico-social

7 Le droit d'accès au dossier patient

8 Responsabilité des professionnels et de l'établissement en cas de non-respect des droits

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire.

Intervenant·es

Docteur en Droit

Public

Médecins, cadres de santé, I.D.E, Aide-soignant·e, A-E-S, A.S.H...

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances grâce à l'étude de cas pratiques, l'analyse de décisions de jurisprudence, la lecture d'extraits de textes de loi et des recommandations de bonnes pratiques de la Haute Autorité de Santé.

Remise d'un support pédagogique.

PERSONNE DE CONFIANCE ET DIRECTIVES ANTICIPÉES CHEZ LES PERSONNES ÂGÉES

Objectifs

Les choix des personnes en matière de soins doivent être connus au-delà de leurs capacités à les exprimer. Une démarche qui nécessite compétence et diplomatie.

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre la désaffection actuelle pour les mesures d'anticipation
- Connaître les dernières dispositions législatives
- Savoir quelle conduite tenir dans le respect des personnes âgées

Programme

Prérequis : aucun

1 Contexte du développement des mesures législatives d'anticipation : la nouvelle façon de finir sa vie

2 Personne de confiance et directives anticipées : que disent les lois et les décrets récemment actualisés ? Quelles conséquences de ces dispositions ?

3 La mise en œuvre sur le terrain : pourquoi tant d'obstacles ?

Durée

1 jour soit 7 heures en Formation à distance

Tarifs

230 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Gériatre, Médecin Anesthésiste Réanimateur

Public

Tout professionnel de santé intervenant auprès des personnes âgées Médecins, I.D.E, Aide-soignant·e...

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances via une classe inversée avec support vidéo, texte et quiz.

Une large part est donnée à la classe virtuelle avec échanges, débats, études de situations concrètes.

Remise d'un support pédagogique et de références bibliographiques.

ÉTHIQUE EN ÉTABLISSEMENT DE SOINS

DPC FAD

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Mieux appréhender ce que signifie l'éthique médicale
- Connaître les grands courants de pensée
- Appréhender les évolutions récentes au sein de la société
- Identifier les conflits éthiques rencontrés dans les situations de soins
- Acquérir une méthodologie de questionnement éthique

Programme

Prérequis : aucun

1 Définition et fondements de l'éthique

- Qu'est-ce que l'éthique ? La bioéthique ?
- Les différentes dimensions de l'éthique : philosophique, juridique, déontologique, et morale
- L'approche des principes essentiels : autonomie, bienfaisance, équité...
- Sensibilisation aux références théoriques éclairant le domaine médico-social
- Les différentes instances éthiques en France et leur déclinaison dans les établissements de santé

2 Les principaux conflits éthiques rencontrés dans la pratique soignante

- Consentement, information, secret
- Fin de vie, refus de soins, soins palliatifs
- Autonomie, dépendance, handicap
- Dons de cellules, d'organes, greffes
- Recherche biomédicale
- Maîtrise des dépenses de santé : de meilleurs soins au meilleur coût
- Propriété et usage de l'information médicale...

3 Méthodologie de résolution de dilemmes éthiques et question de la décision médicale

4 Concilier management et éthique professionnelle

- Les droits et obligations des personnes soignées sont-ils compatibles avec ceux des professionnels de l'équipe ?
- Les règles d'exercice des professionnels de santé et la déontologie médicale
- La gestion des conflits liés aux valeurs personnelles et aux valeurs professionnelles

5 Mettre en œuvre une démarche de questionnement éthique

- Faire émerger le questionnement
- Construire un cadre pour accompagner le questionnement éthique
- Pérenniser la démarche

Durée

1 jour soit 7 heures à distance

Tarifs

230 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue clinicienne

Public

Tout professionnel de santé. Médecins (hors DPC)

Méthodes pédagogiques

100% à distance

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances via une classe inversée avec support vidéo, texte et quiz.

Une large part est donnée à la classe virtuelle avec échanges, débats, études de situations concrètes.

Remise d'un support pédagogique et de références bibliographiques.

LE SECRET PROFESSIONNEL

FAD

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître et maîtriser le cadre règlementaire du secret professionnel
- Connaître les risques auxquels le professionnel s'expose en cas de non-respect du secret professionnel
- Comprendre les enjeux du secret professionnel et identifier les principes éthiques qui le sous-tendent
- Apprendre à gérer, en pratique, les demandes d'informations émanant de la personne accueillie et/ou de ses proches
- Savoir retranscrire certaines informations dans le dossier médical

Programme

Prérequis : aucun

1 Définition et fondements du secret professionnel

- Textes fondateurs : le serment d'Hippocrate, le Code pénal : art 226-13, le Code de déontologie médicale : art 4, 72, 73, le Code de santé publique : art 1110-4, la jurisprudence
- Les personnes concernées : médicaux, paramédicaux, non-soignants et les cas particuliers : médecine de contrôle, du travail, conseils, experts
- Le domaine du secret et ses dérogations légales ou conventionnelles
- Les sanctions : pénales, civiles, disciplinaires
- La notion de discrétion professionnelle
- La loi du 4 Mars 2002 et l'accès au dossier patient
- La loi n°2016-41 du 26 janvier 2016 de modernisation de notre système de santé et la notion de Dossier Médical Personnel (DMP)

2 Le secret partagé et le travail en équipe

- Dilemme éthique : entre obligation de secret et partage d'informations
- Apport de l'art. 1110-4 de la loi du 4 Mars 2002 et les nouveautés introduites par la loi du 26 janvier 2016
- Le travail interdisciplinaire
- La question des transmissions d'informations aux différents acteurs du soin
- La place des bénévoles

3 Accueillir dans ce cadre la personne et son entourage

- Place et attentes de la famille dans l'accompagnement de la personne malade et/ou âgée
- Risques encourus par le personnel dans les situations de communication difficiles

Durée

1 jour soit 7 heures à distance

Tarifs

230 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Psychologue clinicienne

Public

Tout professionnel des secteurs sanitaire, social et médico-social

Méthodes pédagogiques

100% à distance

Apports de connaissances via une classe inversée avec support vidéo, texte et quiz.

Une large part est donnée à la classe virtuelle avec analyse de la pratique professionnelle à partir d'échanges, de débats, d'études de situations concrètes, de travaux de groupes sur des situations cliniques proposées par la formatrice ou les stagiaires.

Remise d'un support pédagogique.

COMPÉTENCES & ADMINISTRATIVES MANAGÉRIALES

CONNAÎTRE LES BASES DU DROIT ET DE LA PAIE

5

CONNAÎTRE LES RÈGLES FONDAMENTALES DU DROIT DU TRAVAIL - LES RELATIONS INDIVIDUELLES

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Acquérir de manière pratique, les fondamentaux de la législation sociale en matière de relations individuelles de travail, pour une mise en œuvre dans son activité professionnelle

Programme

Prérequis : aucun

1 L'embauche et le choix du contrat

- Droit du recrutement : précautions essentielles
- Caractéristiques du contrat de travail
- Le contrat de travail de droit commun (CDI, temps plein)
- Les contrats de travail particuliers (CDD, temps partiel, intérim, contrats aidés...)
- La rédaction du contrat de travail : les clauses obligatoires, les clauses utiles

2 L'exécution du contrat de travail et la suspension du contrat de travail

- Exécution du contrat (suivi de l'activité, de la durée du travail...)
- Notion de modification des conditions de travail et de modification du contrat de travail
- Les congés et les absences : maladie, maternité, accident de travail
- Congés payés
- Évènements particuliers
- Autres types de congés

3 Pouvoir disciplinaire, la rupture du contrat de travail

- Pouvoir disciplinaire de l'employeur (prérogatives et limites, procédure)
- Modes de rupture du contrat de travail (à l'initiative du salarié, à l'initiative de l'employeur, rupture conventionnelle)
- Les différents cas de licenciement
- Formalités inhérentes à la rupture du contrat de travail (documents sociaux de rupture, solde de tout compte, portabilité prévoyance et complémentaire santé)

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Avocat spécialisé en droit du travail

Public

Tout professionnel confronté à l'application du droit du travail dans son activité professionnelle

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Apports de connaissances théoriques, méthodologiques, pratiques en lien avec les besoins des participants.

Remise d'un support pédagogique.

GESTION ADMINISTRATIVE DU SALARIÉ : CONSÉQUENCES EN PAIE

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Connaître et comprendre les relations entre la gestion administrative du salarié et le calcul de la paie
- Améliorer la circulation, la compréhension et le contrôle des informations impactant la paie

Programme

Prérequis : aucun

1 Droit social

- Sources internationales, européennes, nationales, professionnelles
- Information sociale

2 Intégrer le salarié

- Les principaux contrats de travail et leurs conséquences en paie
- Les formalités liées à l'embauche
- Les informations à communiquer au nouveau salarié
- La première paie

3 Gestion du salarié au quotidien et impact en paie

- Le temps de travail
- Les arrêts de travail pour maladie, maternité, accident de travail, accident de trajet, maladie professionnelle
- Les congés payés
- Les congés formation
- Les autres congés
- Les autres absences

4 Le départ du salarié

- Les motifs de rupture du contrat de travail
- Les indemnités de rupture
- Le solde de tout compte

5 Les stagiaires

- Réglementation
- Gratification
- Points de vigilance

6 Déclaration Sociale Nominative (DSN)

- Présentation et finalités
- Dossier social du salarié : points de vigilance pour une DSN bien complétée

Durée

3 jours soit 21 heures

Tarifs

650 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice et professionnelle en exercice RH et paie

Public

Assistant(e) RH, assistant(e) PME/ PMI, comptable paie.

Salariés de structures de droit privé

Méthodes pédagogiques

Alternance de méthodes affirmatives, interrogatives et actives.

Construction du savoir à partir des expériences du groupe.

Prise en compte de l'environnement professionnel des stagiaires.

LES BASES DE LA PAIE

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Comprendre l'environnement de la paie
- Savoir repérer les différentes étapes du processus paie
- Savoir établir et contrôler des bulletins de paie simples

Programme

Prérequis : aucun

1 Environnement règlementaire de la paie

- Identifier les sources du droit social (internationales, européennes, nationales, professionnelles)
- Organiser la veille sociale

2 Présentation du bulletin de paie

- Les mentions qui doivent apparaître
- La structure du bulletin de paie
- Les éléments constituant le salaire brut
- Les cotisations salariales et patronales
- Les charges fiscales sur les salaires
- Le net à payer et le net imposable
- Le prélèvement à la source : réglementation et obligations

3 Le calcul de la paie

- La durée du travail et son impact en paie
- Les suspensions du contrat de travail pour maladie, maternité, accident du travail...
- Les congés payés
- Les autres congés et absences rémunérées ou non rémunérées
- La retenue pour entrée/sortie dans le mois
- Le calcul des heures supplémentaires et heures complémentaires
- Le calcul des cotisations, contributions et taxes
- Les créances
- La détermination du salaire net imposable
- Le prélèvement à la source : contrôle et points de vigilance
- Le net à payer
- Conseil pour le contrôle de la paie

4 Les déclarations sociales et fiscales

- Les obligations déclaratives et les versements
- La DSN (Déclaration Sociale Nominative)
- Contrôle et points de vigilance

5 La comptabilisation de la paie : principe général

Durée

4 jours soit 28 heures

Tarifs

860 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice et professionnelle en exercice RH et paie

Public

Gestionnaire paie débutant, assistant(e) RH, assistant(e) PME/PMI, comptable paie, secrétaire comptable. Salariés de structures de droit privé

Méthodes pédagogiques

Alternance de méthodes affirmatives, interrogatives et actives.

Construction du savoir à partir des expériences du groupe.

Prise en compte de l'environnement professionnel des stagiaires.

Remise d'un support pédagogique.

COMPÉTENCES & ADMINISTRATIVES MANAGÉRIALES

TRANSMETTRE

5

FORMATION DE FORMATEUR OCCASIONNEL

FAD

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Être capable de concevoir sa propre démarche de formation
- Avoir des repères en termes de méthodes pédagogiques pour favoriser une démarche adaptée à chaque situation
- Savoir animer et dynamiser un groupe
- Savoir gérer les interactions avec et entre les participants
- Être capable d'évaluer son action de formation

Programme

Prérequis : aucun

1 Concevoir et préparer la formation

- Savoir cerner une demande de formation
- Connaître les principales démarches pédagogiques
- Être capable de formuler des objectifs généraux et pédagogiques
- Savoir élaborer des supports adaptés

2 L'évaluation

- Connaître les différents niveaux d'évaluation et de validation
- Savoir construire des outils d'évaluation pertinents
- Utiliser l'auto-évaluation

3 Animer la formation

- Préparer les différentes phases du déroulement de la formation
- Fixer un cadre et des règles de fonctionnement
- Savoir utiliser des méthodes pédagogiques variées selon le public et les contenus
- Savoir individualiser les parcours pour prendre en compte les besoins des stagiaires
- Être capable de favoriser l'implication et la participation
- Maîtriser les rythmes du groupe
- Aider le groupe à mesurer ses progrès

4 Réagir avec aisance

- S'affirmer face au groupe
- Maîtriser sa communication verbale et non-verbale
- Anticiper les situations délicates
- Réguler les tensions
- S'adapter aux différentes personnalités

Durée

2,5 jours soit 17,5 heures : ½ journée en Formation à distance et 2 jours en présentiel

Tarifs

540 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice pour adultes et expert en conception pédagogique

Public

Toute personne chargée d'animer des formations ou de transmettre ses connaissances et compétences, et souhaitant renforcer sa qualité d'animation

Méthodes pédagogiques

Classe inversée : Apports de connaissances en amont de la formation via une plateforme numérique.
Le présentiel permet de revenir sur les principaux points traités dans ce parcours, de les mettre en pratique, d'échanger et d'approfondir selon les besoins des stagiaires.

Le formateur met l'accent sur le partage d'expérience et l'application des contenus de formation dans la pratique professionnelle.

Des évaluations formatives permettent de valider l'acquisition de nouvelles connaissances.

Remise d'un support pédagogique.

TUTEUR DE STAGE

DPC

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Mettre en œuvre une démarche d'accueil des stagiaires en formation et des nouveaux agents
- Informer, former des professionnels et des personnes en formation
- Développer des relations professionnelles
- Savoir expliciter le rôle et les enjeux de cette fonction de tuteur aux collègues
- Transmettre les connaissances, les compétences, les expériences selon des méthodes d'apprentissage et de transfère du savoir

Programme

Prérequis : aucun

1 La notion de compétences et d'activités

- L'approche « compétences » selon Le Boterf avec la notion d'expérience
- Le référentiel d'activités professionnelles des aides-soignantes, des IDE avec les développements de l'activité : « accueillir et accompagner les nouveaux collègues » Le référentiel de compétences des aides-soignantes, des IDE…

2 Rôle et enjeu du tutorat

- Rôle et mission du tuteur (les autres fonctions autour du tuteur : maître de stage, professionnel de proximité)
- L'accueil : les conditions d'un accueil réussi
- L'accompagnement : carte sémantique du concept d'accompagnement
- Développer des relations professionnelles positives : l'entretien

3 Les méthodes d'apprentissage

- L'analyse des pratiques
- La posture réflexive
- Les théories de l'apprentissage (pédagogie de l'endogène, de l'exogène, le constructivisme selon Piaget)
- Les profils de tuteurs (selon Thielman et Delvau)

4 Construction d'un parcours de tutorat

- Élaboration d'une feuille de route

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

460 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Cadre infirmier avec Licence en Sciences de l'Éducation

Public

Tout professionnel soignant encadrant des étudiants

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances et/ou des pratiques, avant ou au démarrage, et à l'issue de la formation.

Méthode active et participative avec prise en compte des expériences professionnelles individuelles et collective.

Remise d'un support pédagogique.

COMPÉTENCES & ADMINISTRATIVES MANAGÉRIALES

BUREAUTIQUE

5

MAÎTRISER SON ENVIRONNEMENT BUREAUTIQUE

Afin de répondre au mieux aux besoins de nos clients, nous avons construit **une offre de formation bureautique qui comprend 3 formules :**

1 Nos ateliers bureautiques inter-établissements :
Ces ateliers comptent **6 participant·e·s maximum.**

Un questionnaire de positionnement et d'attentes est réalisé par le stagiaire avant le démarrage de la formation. Le participant peut travailler sur ses propres documents professionnels.

Cette organisation permet une formation individualisée, personnalisée, et opérationnelle.

2 Nos ateliers bureautiques intra-muros :
Selon les mêmes modalités mais pour un groupe de salariés issus de la même structure et ayant des besoins identiques.

Ces formations peuvent être dispensées au choix soit dans nos locaux (à Toulouse et Montpellier) soit dans les locaux de votre établissement.

3 Nos formations individuelles :
Dans cette formule, tout est à la carte : programme, durée, dates, lieu...

S'INITIER À LA BUREAUTIQUE
GROUPE DE 6 STAGIAIRES MAXIMUM

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Se familiariser avec son espace de travail informatique
- Appréhender le domaine Internet et la messagerie
- Découvrir le traitement de texte et le tableur

Programme

Prérequis : aucun

Le programme décrit ci-dessous est indicatif. En effet, compte tenu du faible effectif du groupe (6 stagiaires maximum), la formation est individualisée.

1 Évaluation des connaissances en amont du démarrage de la formation

2 Découverte de l'ordinateur et du matériel informatique

- Connaître les différents composants d'un ordinateur
- La notion de périphériques
- Les périphériques d'entrée (clavier, souris, scanner...)
- Les périphériques de sortie (écran, imprimante, disques...)
- Les périphériques d'entrée sortie (disque dur, clé USB, CD, DVD...)
- La notion de réseaux

3 Les applications informatiques

- Les systèmes d'exploitation
- Les anti-virus
- Les outils bureautiques
- Les autres applications

4 Découvrir et utiliser Windows

- La notion de bureau
- La barre des tâches et le systray
- Le menu démarrer
- L'explorateur Windows
- Personnalisation de son espace de travail : organiser ses dossiers, créer des raccourcis
- Utiliser son environnement : copier, déplacer, renommer des fichiers
- Les sauvegardes

5 Le domaine internet

- Les outils de navigation
- La recherche sur Internet
- Les outils de messagerie
- Premiers pas dans sa messagerie

6 Découverte des outils bureautiques

- Le traitement de texte Word : découverte de l'environnement de travail / Manipulation de textes / Mise en forme d'un document
- Le tableur Excel : découverte de l'environnement de travail / Conception d'un premier tableau /Premiers calculs

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

430 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice bureautique

Public

Tout professionnel débutant souhaitant s'initier ou renforcer ses compétences à l'utilisation de l'outil informatique

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances en amont du démarrage de la formation.

Exercices progressifs.

Remise d'un support pédagogique clair et facile à utiliser pour pouvoir avancer de manière autonome et individualisée durant et à l'issue de la formation.

WORD : LES FONDAMENTAUX
GROUPE DE 6 STAGIAIRES MAXIMUM

Objectifs

Cette formation doit permettre au stagiaire de :

- Acquérir les bases pour créer efficacement un document Word

Programme

Prérequis : utiliser l'environnement Windows

Le programme décrit ci-dessous est indicatif. En effet, compte tenu du faible effectif du groupe (6 stagiaires maximum), la formation est individualisée.

1 Évaluation des connaissances en amont du démarrage de la formation

2 Découverte de l'environnement

- Les différents rubans
- Le menu fichier
- La barre d'accès rapide

3 Manipulation de textes

- Saisie et modification de textes
- Déplacement et sélection
- Les options du presse papier : copier/couper/coller
- Glisser/déplacer
- L'outil « Reproduire la mise en forme »
- Rechercher et remplacer du texte

4 Mise en forme de texte

- Les alignements
- Les retraits
- Notion d'interlignes
- Utiliser les puces et numéros

5 Les images et illustrations

- Insérer une image
- Les options d'habillage
- Les autres outils : formes, WordArt, zone de texte, SmartArt

6 Les tableaux

- Création automatique
- Option de dessin
- Mise en forme
- Personnalisation

7 Impression et mise en page

- Aperçu avant impression
- Gestion de l'impression
- Les options de mise en page : marges, orientation...

À prévoir pour une approche encore plus ciblée : possibilité de travailler, soit sur ses propres outils en vue de les améliorer, soit sur la création de nouveaux outils.

Durée

2 jours soit 14 heures

Tarifs

430 € nets par stagiaire

Intervenant·es

Formatrice bureautique

Public

Tout professionnel souhaitant développer ou renforcer ses compétences à l'utilisation du logiciel Word

Méthodes pédagogiques

Évaluation des connaissances avant le démarrage de la formation.
Exercices progressifs.

Remise d'un support pédagogique clair et facile à utiliser pour pouvoir avancer de manière autonome et individualisée durant et à l'issue de la formation.

WORD : INITIÉS
GROUPE DE 6 STAGIAIRES MAXIMUM

Objectifs
Cette formation doit permettre au stagiaire de :
- Élaborer des documents longs et structurés, concevoir des courriers professionnels et utiliser le publipostage, améliorer son utilisation de Word

Programme
Prérequis : Utiliser régulièrement Word ou avoir suivi la formation Word fondamentaux

Le programme décrit ci-dessous est indicatif. En effet, compte tenu du faible effectif du groupe (6 stagiaires maximum), la formation est individualisée.

1 Évaluation des connaissances en amont du démarrage de la formation

2 Mettre en forme un document long
- Les styles : création et personnalisation de mise en forme
- La hiérarchisation et la numérotation des titres
- Créer une table des matières
- L'insertion de notes de page
- Gestion des en-têtes et pieds de page
- Les différents sauts : page, section et colonne
- Création de modèles de documents

3 Concevoir des courriers professionnels
- Règles de mise en forme
- Création de courriers
- Alignements et tabulations

4 Créer et utiliser un publipostage
- Créer un document principal de fusion
- La base de données
- Générer des lettres-types
- Poser une condition
- Filtrer les enregistrements

5 Enrichir des documents
- Gestion des images
- Les illustrations : WordArt, zones de texte, formes automatiques...
- Arrière-plans et filigranes
- Les insertions automatiques

6 Travailler à plusieurs sur un même document
- Suivre des modifications multi-utilisateurs
- Accepter/refuser des modifications
- Insérer et réviser des commentaires

À prévoir pour une approche encore plus ciblée : possibilité de travailler, soit sur ses propres outils en vue de les améliorer, soit sur la création de nouveaux outils.

Durée
1 jour soit 7 heures

Tarifs
215 € nets par stagiaire

Intervenant·es
Formatrice bureautique

Public
Tout professionnel souhaitant se perfectionner dans l'utilisation du logiciel Word

Méthodes pédagogiques
Évaluation des connaissances avant le démarrage de la formation.
Exercices progressifs.

Remise d'un support pédagogique clair et facile à utiliser pour pouvoir avancer de manière autonome et individualisée durant et à l'issue de la formation.

Les + de la formation : la formation-action, le travail sur ses propres outils, les outils à créer

EXCEL : LES FONDAMENTAUX
GROUPE DE 6 STAGIAIRES MAXIMUM

Objectifs
Cette formation doit permettre au stagiaire de :
- Acquérir les bases pour construire avec efficacité des tableaux Excel, mettre en place des calculs et créer des graphiques

Programme
Prérequis : utiliser l'environnement Windows

Le programme décrit ci-dessous est indicatif. En effet, compte tenu du faible effectif du groupe (6 stagiaires maximum), la formation est individualisée.

1 Évaluation des connaissances en amont du démarrage de la formation

2 Découverte de l'environnement
- Les différents rubans
- Le menu fichier
- La barre d'accès rapide
- L'organisation d'un classeur Excel

3 Les premiers tableaux de calculs
- Calcul mathématique : somme, différence, multiplication et division
- Les pourcentages
- Notions de références absolues et relatives
- Les fonctions statistiques

4 Les graphiques
- Création d'un graphique
- Les différents types
- Mise en forme
- Personnalisation

5 Mise en forme d'un tableau
- Mise en forme automatique ou personnalisée
- Mise en forme conditionnelle

6 Impression et mise en page
- Les marges
- En-têtes et pieds de page
- Aperçu avant impression
- Gestion de l'impression

Possibilité de travailler soit sur ses propres outils, en vue de les améliorer, soit sur la création de nouveaux outils.

Durée
2 jours soit 14 heures

Tarifs
430 € nets par stagiaire

Intervenant·es
Formatrice bureautique

Public
Tout professionnel souhaitant acquérir les bases fondamentales de l'utilisation d'un tableur

Méthodes pédagogiques
Évaluation des connaissances avant le démarrage de la formation.
Exercices progressifs.

Remise d'un support pédagogique clair et facile à utiliser pour pouvoir avancer de manière autonome et individualisée durant et à l'issue de la formation.

Les + de la formation : la formation-action, le travail sur ses propres outils, les outils à créer

EXCEL : INITIÉS
GROUPE DE 6 STAGIAIRES MAXIMUM

Objectifs
Cette formation doit permettre au stagiaire de :
- Améliorer son utilisation d'Excel, sa gestion de bases de données, et sa création de tableaux croisés dynamiques

Programme
Prérequis : Utiliser Excel ou avoir suivi la formation Excel fondamentaux

Le programme décrit ci-dessous est indicatif. En effet, compte tenu du faible effectif du groupe (6 stagiaires maximum), la formation est individualisée.

1 Évaluation des connaissances en amont du démarrage de la formation

2 Quelques outils à connaître
- Rappel sur les références de cellules : relatives, absolues
- Utiliser les noms pour une cellule, un tableau
- Les fonctions logiques
- La validation des données
- La mise en forme conditionnelle

3 Gestion d'une base de données
- Trier les données
- Filtres automatiques et élaborés
- Les fonctions bases de données
- Fonction recherche V

4 Les tableaux croisés dynamiques
- Créer
- Modifier et personnaliser son tableau croisé dynamique
- Rajouter un graphique croisé dynamique

5 Les outils de protection et de partage
- Protection des cellules
- Protection du classeur
- Partage de données

Possibilité de travailler soit sur ses propres outils, en vue de les améliorer, soit sur la création de nouveaux outils.

Durée
2 jours soit 14 heures

Tarifs
430 € nets par stagiaire

Intervenant·es
Formatrice bureautique

Public
Tout professionnel qui souhaite découvrir l'utilisation de fonctionnalités Excel plus avancées

Méthodes pédagogiques
Évaluation des connaissances en amont du démarrage de la formation.

Exercices progressifs.

Remise d'un support pédagogique clair et facile à utiliser pour pouvoir avancer de manière autonome et individualisée durant et à l'issue de la formation.

Les + de la formation : la formation-action, le travail sur ses propres outils, les outils à créer

POWERPOINT
GROUPE DE 6 STAGIAIRES MAXIMUM

Objectifs
Cette formation doit permettre au stagiaire de :
- Être capable de créer, modifier, mettre en forme et imprimer des présentations simples et attractives

Programme
Prérequis : Utiliser Windows, Word (et Excel) pour effectuer des tâches courantes

Le programme décrit ci-dessous est indicatif. En effet, compte tenu du faible effectif du groupe (6 stagiaires maximum), la formation est individualisée.

1 Évaluation des connaissances en amont du démarrage de la formation

2 Découverte de l'interface
- Les différents rubans
- L'espace de travail
- Les types d'affichage

3 Les règles d'une bonne présentation
- Adaptation au public
- Organisation des diapositives
- Mise en place d'une charte graphique

4 Création de présentations
- La diapositive de titre
- Créer des diapositives avec des contenus différents : texte, tableau, image ou illustration
- Utiliser les différentes dispositions
- Réaliser un sommaire

5 Mise en forme des diapositives
- Espaces réservés
- Jeux de couleurs
- Arrière-plans
- Modèles de conception
- En-tête et pied de page
- Les boutons d'actions

6 Mise en place de la présentation
- Les outils d'animation
- Les transitions
- Les zones de commentaires
- Paramétrer sa présentation
- Imprimer sa présentation

Acquérir des règles de « bonnes pratiques » pour la conception de présentations PowerPoint efficaces, claires et pertinentes à partir d'un projet de présentation à créer ou améliorer choisi par le stagiaire.

Durée
1 jour soit 7 heures

Tarifs
215 € nets par stagiaire

Intervenant·es
Formatrice bureautique

Public
Tout professionnel ayant à réaliser des présentations convaincantes avec PowerPoint

Méthodes pédagogiques
Évaluation des connaissances avant le démarrage de la formation.
Exercices progressifs.

Remise d'un support pédagogique clair et facile à utiliser pour pouvoir avancer de manière autonome et individualisée durant et à l'issue de la formation.

Les + de la formation : la formation-action, le travail sur ses propres outils, les outils à créer

INFORMATIONS PRATIQUES SUR NOS FORMATIONS

Chaque demande de formation est formalisée par un bulletin d'inscription disponible sur notre site **www.ams-grandsud.fr** ou communiqué par mail à votre demande.

Cette inscription donne lieu à la rédaction d'un devis et d'une convention de formation.

Les conditions générales de vente sont disponibles sur notre site et transmises avec la convention de formation.

MODALITÉS D'ORGANISATION PÉDAGOGIQUE

En amont ou au démarrage de l'action, les attentes des participant·e·s sont recueillies afin de mettre en adéquation les objectifs de la formation au besoin individuel de chacun·e.

La formation se déroule dans le respect du programme de formation remis au préalable aux stagiaires.

Le formateur veille à la participation et au questionnement de chacun·e afin de faciliter les échanges et la transmission des savoirs.

MODALITÉS D'ORGANISATION MATÉRIELLE

Nos formations se déroulent :

- **Dans une salle** équipée d'un paperboard et d'un vidéoprojecteur, selon les besoins de la formation d'autres outils et matériels pédagogiques sont à la disposition des stagiaires.
- **Dans le cas des formations à distance** ; le stagiaire se connecte via notre **plateforme AMS Connect** (cf présentation page 6).

Dans tous les cas, un accueil et un accompagnement sont mis en place.

Le formateur remet au stagiaire un support pédagogique (support incluant en détail les sujets traités, les sources bibliographiques, des outils ou modèles de documents).

MODALITÉS D'ENCADREMENT

L'encadrement des stagiaires est assuré par AMS Grand Sud et/ou le formateur dans le respect du règlement intérieur disponible sur notre site, dans nos locaux et communiqué avec la convention.

MODALITÉS DE SUIVI DE L'ACTION DE FORMATION

Une feuille d'émargement est signée par le formateur et chaque stagiaire, à l'issue de chaque demi-journée de formation, elle génère une attestation de présence de l'action de formation remise au stagiaire.

SANCTION DE LA FORMATION

Le formateur met en œuvre une évaluation des compétences à l'issue de la formation afin de valider l'acquisition des objectifs pédagogiques.

Dans le cas de formation certifiante, l'évaluation vérifie les acquis du stagiaire au regard des attendus du référentiel de la certification. Si tel est le cas la certification sera acquise.

SATISFACTION

La satisfaction du stagiaire est évaluée à l'issue de la formation au travers d'un questionnaire.

ams Grand Sud

70 BOULEVARD MATABIAU 31000 TOULOUSE

www.ams-grandsud.fr

Conception graphique : WITHYOU Crédit photo : Adobe Stock