



## COMPÉTENCES NUMÉRIQUES

# CLÉA NUMÉRIQUE : CERTIFICATION

Maîtriser un socle de connaissances et de compétences propres à l'usage du numérique au travail

## Objectifs

Les objectifs sont totalement individualisés, ils répondent aux besoins spécifiques de chaque apprenant :

- Développer l'agilité et l'autonomie numérique.
- Développer ses compétences de base pour utiliser les outils du numérique dans leurs dimensions informationnelles, communicationnelles et organisationnelles.
- Identifier les ressources mobilisables pour être autonome avec le numérique.

## Programme

Plusieurs modules sont proposés à la carte :

- Aptitude à développer ses connaissances et compétences numériques
- Technologies et société de l'information
- Fonctions principales de l'ordinateur et du système d'exploitation
- Connaissances portant sur l'information et la communication
- Fonctions essentielles de la bureautique (Word, Excel, PowerPoint)



## Durée

3 parcours sont proposés selon le niveau de langue initial et l'objectif visé (A2 ou B1) :

- **Évaluation CléA Numérique :**  
3h (2 entretiens individuels) +  
3h de test
- **Parcours CléA Numérique (court) :**  
35h de préparation +  
3h (2 entretiens individuels) + 3h de test
- **Parcours CléA Numérique (long) :**  
100h de préparation +  
3h (2 entretiens individuels) + 3h de test

D'autres durées de parcours peuvent être étudiées selon le projet de l'apprenant.

Se renseigner auprès de notre service de formation continue à [formationcontinue@ams-grandsud.fr](mailto:formationcontinue@ams-grandsud.fr)

## Public

Tout professionnel ou personne souhaitant se former ou se certifier aux Compétences Clés et/ou au CléA Numérique

# CLÉA NUMÉRIQUE : CERTIFICATION

Suite

## Méthodes pédagogiques

La formation est organisée de façon à rendre les participants acteurs de leur apprentissage. Elle est pratique en proposant aux stagiaires des tâches concrètes, des contenus du réel.

Nous proposons une approche pédagogique reposant sur :

- une individualisation du parcours adaptée aux besoins et contraintes de l'apprenant
- une alternance de modalités individuelles et groupales
- une organisation modulaire

## Modalités d'admission

Sans condition d'admission

## Modalités d'évaluation

Les acquis de la formation sont validés en fin de formation lors de la passation de la certification CléA Numérique. Une attestation de formation est délivrée.

## Informations complémentaires

La formation doit amener l'apprenant à :

- Développer ses compétences dans l'utilisation des principales fonctions des outils numériques : PC, tablettes, smartphones.
- Savoir utiliser les fonctions essentielles de Windows ou autre système d'exploitation et les logiciels essentiels à la bureautique (et Pack Office).
- Rechercher des informations sur Internet, utiliser une messagerie Email.
- Utiliser des outils de formation à distance : visioconférences, classes virtuelles, plateforme d'apprentissage à distance, applicatifs interactifs.

## Tarifs

- Évaluation CléA Socle: 450€
  - Parcours CléA Socle (court) : 1300 €
  - Parcours CléA Socle (long) : 2900 €
- Financement possible par le Compte Personnel de Formation.



## Lieux

- Nîmes
- Montpellier
- Toulouse Matabiau

## Accessibilité handicap

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

